

Nr. 1149 /07.02.2025  
Dosar D19

APROB

DIRECTOR GENERAL,  
Codruța Sava



## RAPORT

### privind stadiul implementării măsurilor prevăzute în Strategia Națională Anticorupție 2021-2025, în anul 2024

În scopul întocmirii raportului au fost efectuate demersuri în vederea colectării de la persoanele responsabile a datelor și informațiilor privind implementarea măsurilor asumate în cadrul Planului de integritate, aprobat la nivelul Direcției Generale de Evidență a Persoanelor Mureș. De asemenea, s-a urmărit completarea fișelor măsurilor asumate în Planul de integritate, în vederea centralizării și transmiterii răspunsului la Consiliul Județean Mureș.

Datele și informațiile primite au fost centralizate în vederea elaborării prezentului raport de către Grupul de lucru numit prin Dispoziția nr.7 din 4 aprilie 2022 a conducătorului instituției.

Astfel, Raportul privind stadiul implementării Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 (SNA) în anul 2024 conține următoarele documente:

1. Raportul narativ referitor la stadiul implementării măsurilor prevăzute în SNA, ce revin în sarcina fiecărei autorități publice. Raportul narativ cuprinde aspectele prevăzute în art. 20 privind monitorizarea și evaluarea strategiilor din Hotărârea Guvernului nr. 775/2005, respectiv:

- a) modificările instituționale care au survenit în urma implementării politicii publice;
- b) modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia;
- c) costurile implementării;
- d) respectarea termenelor și a conținutului activităților din cadrul planului de acțiune;
- e) întârzierile în realizarea activităților și motivul producerii lor.

2. Inventarul măsurilor de transparentă instituțională și de prevenire a corupției, precum și indicatorii de evaluare, pentru anul 2024 (anexa nr. 3 la H.G. nr. 1269/2021);

3. Fișele de raportare pe anul 2024 care se constituie în anexe la prezentul raport, pentru fiecare obiectiv din Strategia Națională Anticorupție, care are termen de realizare anual sau permanent au fost întocmite și cuprind indicatorii de mai jos, structurați astfel:

1. Stadiul implementării măsurii
2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii
3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestoria
4. Costurile implementării
5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților
6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor
7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Redăm mai jos conținutul Raportului narativ al implementării măsurilor prevăzute în Strategia Națională Anticorupție, în anul 2024.

În anul 2024, Planului de integritate întocmit anterior nu s-a impus a fi modificat și nici adaptat la noi riscuri și vulnerabilități apărute, întrucât nu au existat modificări legislative și de altă natură care să conducă la actualizarea acestuia. Raportul anual pentru anul 2024 se întocmește în anul 2025 și se transmite Consiliului Județean Mureș.

Registrul riscurilor de corupție a fost formalizat și înregistrat cu nr. 7835/29.06.2022, ocazie cu care au fost identificate, riscurile de corupție, fiind stabilite măsurile de prevenire și control al acestora. Numărul riscurilor identificate a fost de 43, fiind stabilite un număr de 92 măsuri de intervenție care au ca scop diminuarea la minim a probabilității producerii acestora. Adaptarea Registrului riscurilor de corupție la noile evenimente legislative, la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute nu s-a impus în anul 2024.

În anul 2024, la nivelul instituției nu au existat incidente de integritate, aşa cum rezultă din rapoartele pe această linie (nr.348/2025 și 349/2025).

În vederea monitorizării și coordonării aplicării Strategiei Naționale Anticorupție (SNA), în anul 2024, la solicitarea Consiliului Județean Mureș am transmis Raportul privind implementarea SNA pentru anul 2023 (nr. 2119/2024).

În privința creșterii gradului de educație anticorupție a cetățenilor și oficialilor publici, cu accent pe drepturile acestora în relația cu autoritatele și instituțiile publice și impactul corupției asupra serviciilor publice, și în anul 2024 am derulat activități în sprijinul cetățenilor, promovând bunele practici anticorupție, facilitând

accesul acestora la informațiile de interes public, actualizând permanent site-ul instituției.

Salariații instituției au participat la activități de prevenire a corupției, cu ocazia instruirilor/convocărilor profesionale, beneficiind de prestația reprezentanților Direcției Generale Anticorupție - Serviciul Teritorial Mureș.

Evaluarea performanțelor individuale ale funcționarilor publici se face anual și ori de câte ori se modifică raportul de serviciu, conform prevederilor O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare. Pentru anul 2023, evaluarea performanțelor individuale, atât pentru personalul de conducere, cât și pentru personalul de execuție s-a realizat în cursul primului trimestru al anului 2024.

Pe lângă această evaluare, conducerea instituției urmărește permanent realizarea indicatorilor de performanță stabiliți, pentru care sunt formalizate raportări lunare/trimestriale/semestriale/anuale, în concordanță cu obiectivele specifice stabilite la nivelul fiecărei structuri funcționale.

Funcțiile de conducere sunt ocupate în proporție de 100% (3 funcții existente în organigramă).

Potrivit Registrului funcțiilor sensibile, la nivelul instituției au fost identificate 24 de funcții sensibile și 13 măsuri de control. În anul 2024 nu au intervenit modificări.

Raportul asupra sistemului de control intern managerial la data de 31.12.2024 a fost aprobat de către directorul general al instituției și transmis la Consiliul Județean Mureș.

Pentru asigurarea unei protecții efective a persoanelor/salariaților care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de funcționarii D.G.E.P. Mureș, în anul 2024 a fost realizată o revizie a procedurii de sistem privind Avertizorii de integritate (PS - 02), care a fost adusă la cunoștința tuturor salariaților. Este desemnată persoana care primește raportările la nivelul instituției, atât din partea cetățenilor, cât și din partea angajaților, după caz. Nu au existat raportări pe această linie, din mediul intern și nici din mediul extern.

Pentru asigurarea transparenței procedurilor de obținere cu celeritate a serviciilor furnizate de instituția noastră, sunt puse la dispoziția cetățenilor pe site toate informațiile necesare, asigurându-se actualizarea acestora permanent.

Pe linia eficientizării măsurilor preventive anticorupție, prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative, precum și prin asigurarea implementării lor eficiente, respectiv auditarea internă - o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul tuturor autorităților publice: În anul 2024, nu a fost efectuată o misiune de audit public intern, deoarece aceasta se realizează o dată la 2 ani. Auditarea pe linie de SNA a fost efectuată de auditorii Consiliului Județean Mureș, în anul 2023, nefiind stabilite măsuri în sarcina instituției noastre.

Prin Dispoziția nr.4/2023 a directorului general a fost numit consilierul etic, conform noilor prevederi legale și metodologice, dispoziția fiind în vigoare și în anul 2024.

Monitorizarea respectării dispozițiilor legale referitoare la respectarea prevederilor codului etic se face permanent, acest aspect rezultă și din raportările făcute pe această linie, conform prevederilor legale. Consilierul etic a reprelucrat Codul etic al instituției, aprobat prin Dispoziția nr.12/2023, punând accent pe principiile care guvernează conduită profesională a funcționarului public și a personalului contractual și normele generale de conduită profesională ale funcționarilor publici și personalului contractual, fiind reprelucrat anual (Proces verbal de reprelucrare nr. 1576/30.01.2024).

De asemenea, au fost prelucrate și informațiile cuprinse îndrumarul privind activitatea etică a funcționarilor publici, elaborat de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici, conform procesului verbal nr.6522 din 20.06.2024; materialele din Buletinul documentar și de informare privind activitatea de prevenire și combatere a corupției - Integritatea, pus la dispoziția instituției de către Direcția Generală Anticorupție, în baza procesului verbal nr.7923 din 20.07.2024; materialul prezentat în cadrul unui curs de etică, integritate și anticorupție la care am participat on-line cu privire la consecințele negative ale corupției, conform procesului verbal de prelucrare nr.9840/09.10.2024.

Declararea averilor se face de regulă anual, de către toți angajații care au această obligație, direct prin completarea informațiilor pe portalul constituit în acest sens la nivelul Agenției Naționale de Integritate.

Nu au existat situații de refuz de depunere a declarațiilor sau de depășire a termenului legal de depunere. Angajații au fost instruiți cu privire la depunerea declarațiilor de avere și interes și există și o procedură formalizată care este permanent la îndemâna salariaților în dosarul intern Partajat, accesibil tuturor.

La nivelul Direcției Generale de Evidență a Persoanelor Mureș nu a fost înregistrată nicio încărcare cu privire la declararea cadourilor potrivit Legii nr.251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea funcției, pentru anul 2024.

Monitorizarea respectării dispozițiilor legale referitoare la gestionarea conflictelor de interes și a incompatibilităților se face conform legii, prin depunerea declarațiilor de interes de către toți salariații care au această obligație, conform prevederilor legale.

Nu au fost primite de instituție de la terțe persoane sesizări cu privire la existența unui conflict de interes referitoare la angajați ai instituției noastre.

S-a procedat la prelucrarea prevederilor legale referitoare la incompatibilitățile și conflictele de interes ale funcționarilor publici, fiind întocmit procesul verbal nr. 5425/21.05.2024.

Pe linia conflictelor de interes și a incompatibilităților este formalizată procedura de sistem PS-14 privind Comunicarea și soluționarea situațiilor de incompatibilitate și conflicte de interes.

Standardul general de publicare a informațiilor de interes public prevăzute de SNA 2021-2025 este respectat la nivelul instituției, În anul 2024 s-a realizat implementarea standardului de publicare a informațiilor de interes public pe

website-ul instituției, în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia și a Hotărârii de Guvern nr. 830/2022 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 123/2002, fiind încărcate documentele pe secțiuni, după caz.

Monitorizarea respectării dispozițiilor legale referitoare la accesul la informațiile de interes public se face permanent. De asemenea, anual se întocmește un raport, conform prevederilor legale. Actualizarea site-ului este făcută permanent, iar structura acestuia este în conformitate cu prevederile legale.

Având în vedere caracterul unic al activităților desfășurate de instituția noastră, activități care nu pot fi desfășurate de alte instituții sau de mediul privat, regimul legal privind interdicțiile după încheierea angajării în cadrul instituției noastre nu sunt aplicabile.

**Grupul de lucru pentru implementarea SNA 2021-2025, numit prin Dispoziția nr. 7/2022:**

șef serviciu Carmen Belean

șef serviciu Szécsi Éva

consilier juridic Maria - Romela Boches

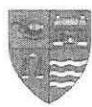
consilier Maria - Ramona Dascăl

consilier Anca - Lenuța Togănel

Exemplar unic, Anexe 10 file

Întocmit: Grupul de lucru

Redactat: Bocheș Maria-Romela, consilier juridic



Anexa nr.1 la Raportul  
nr. 1179 / 07.02.2025

Dosar D19

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025  
PE ANUL 2024

FIŞĂ PENTRU MĂSURA 1.1.3.

Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute

1. Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Indicatori de performanță	Surse de verificare a stadiului implementării	Stadiu
Evaluarea anuală a modului de implementare a planului de integritate și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute	Raport de evaluare/progres - pagina de internet a D.G.E.P. Mureș,	Realizat Raportul se întocmește în anul 2025 pentru activitățile din anul 2024
Planul de integritate actualizat și publicat pe pagina de internet, dacă se impune	Dispoziția conducătorului instituției de aprobare a noului plan	În anul 2024, nu s-a impus actualizarea

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii: nu a fost cazul
3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia: nu este cazul.
4. Costurile implementării: conform alocării bugetare instituționale.
5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților:

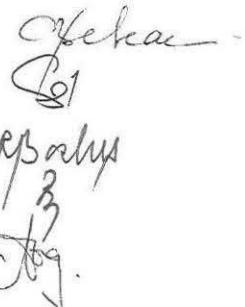
Pentru anul 2024, Raportul anual se întocmește în anul 2025, se publică pe pagina de internet a instituției și se transmite Consiliului Județean Mureș.

Dacă este cazul, anual, se realizează adaptarea planului de integritate la noile evenimente legislative, la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute, precum și la constatări formulate prin raportul de evaluare/progres a modului de implementare a planului. În anul 2024 nu s-a impus realizarea acestui demers.

6. *Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor:* nu a fost cazul.
7. *Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen):* nu este cazul.

**Grupul de lucru pentru implementarea SNA 2021-2025, numit prin Dispoziția nr.7/2022:**

șef serviciu Carmen Belean

  
C. Belean

șef serviciu Szécsi Éva

consilier juridic Maria - Romela Bocheș

  
E. Szécsi

consilier Maria - Ramona Dascăl

consilier Anca - Lenuța Togănel

  
R. Dascăl

Exemplar unic  
Întocmit: Grupul de lucru  
Redactat: Maria-Romela, Bocheș, consilier juridic



Anexa nr.2 la Raportul  
nr. 1179 / 07.02.2025

Dosar D19

## RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

### PE ANUL 2024

#### FIŞĂ PENTRU MĂSURA 1.1.4.

**Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție,  
precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al  
acestora, conform H.G. nr. 599/2018**

##### 1. Stadiul implementării măsurii:

- implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Măsuri	Indicatori de performanță	Surse de verificare a stadiului implementării	Stadiu
Analizarea, evaluarea și monitorizarea implementării măsurilor de intervenție stabilite prin Registrul riscurilor de corupție de la nivelul D.G.E.P. Mureș	Gradul de implementare a măsurilor de intervenție	Raport	Întocmit raport nr. 2109/9 februarie 2024
Adaptarea Registrului riscurilor de corupție la noile evenimente legislative, la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute, precum și la propunerile și constatăriile formulate prin raportul emis în urma analizării, evaluării și monitorizării implementării măsurilor	Registrul riscurilor de corupție	Raport privind gradul de implementare a măsurilor de intervenție	În anul 2024 nu a fost cazul
	Nr. de riscuri și vulnerabilități identificate		43
	Nr. de măsuri de intervenție		92

de intervenție stabilite prin registrul	Formarea profesională a membrilor și a secretarului grupului de lucru pentru aplicarea efectivă a metodologiei	Membrii grupului de lucru și-au însușit metodologia
---	--	---

2. *Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii:* nu a fost cazul
3. *Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia:* nu a fost cazul
4. *Costurile implementării:* conform alocării bugetare instituționale.
5. *Respectarea termenelor și a conținutului activităților:* anual.
6. *Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor:* nu a fost cazul.
7. *Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen):* nu este cazul.

Grupul de lucru pentru implementarea SNA 2021-2025, numit prin Dispoziția nr.7/2022:

șef serviciu Carmen Belean

șef serviciu Szécsi Éva

consilier juridic Maria - Romela Bocheș

consilier Maria - Ramona Dascăl

consilier Anca - Lenuța Togănel

Exemplar unic

Întocmit: Grupul de lucru

Redactat: consilier juridic Maria-Romela Bocheș



Anexa nr.3 la Raportul  
nr. 1179 / 07.02.2025

Dosar D19

## RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

PE ANUL 2024

### FIŞĂ PENTRU MĂSURA 1.1.5.

Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate conform H.G. nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare producerii acestora

#### 1. Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Indicatori de performanță	Surse de verificare a stadiului implementării	Stadiu
Rapoarte întocmite	Raport anual de evaluare a incidentelor de integritate	Raport nr.349/2025
Nr. incidentelor de integritate identificate	Raport de evaluare privind reacția instituțională la incidentele de integritate	Raport nr.348/2025
Nr. și tipul de măsuri de prevenire și/sau control luate	Rapoarte de analiză a aspectelor raportate	Nu a fost cazul

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii: nu este cazul.
3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia: nu este cazul
4. Costurile implementării: conform alocării bugetare instituționale.
5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților: anual.
6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor: nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen): nu este cazul.

Grupul de lucru pentru implementarea SNA 2021-2025, numit prin Dispoziția nr.7/2022:

șef serviciu Carmen Belean

șef serviciu Szécsi Éva

consilier juridic Maria - Romela Bocheș

consilier Maria - Ramona Dascăl

consilier Anca - Lenuța Togănel

*C. Belean  
Sz. Éva  
R. Bocheș  
R. Dascăl  
A. Togănel*

Exemplar unic  
Întocmit: Grupul de lucru  
Redactat: consilier juridic Maria-Romela Bocheș



Anexa nr.4 la Raportul  
nr. 1179 / 07.02.2025

Dosar D19

## RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

### PE ANUL 2024

#### FIŞĂ PENTRU MĂSURA 1.1.6.

Transmiterea contribuțiilor solicitate de secretariatul tehnic  
și participarea la activitățile de coordonare și monitorizare a strategiei

##### 1. Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Indicatori de performanță	Surse de verificare a stadiului implementării	Stadiu
Transmiterea raportării anuale privind implementarea măsurilor prevăzute în strategie, însotită de anexele complete urmăre a colectării integrale a indicatorilor	Raport de progres privind implementarea SNA și corespondența specifică	Raport privind implementarea SNA nr. 1179/2025

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii: nu este cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia: nu este cazul

4. Costurile implementării: Conform alocării bugetare instituționale.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților: permanent.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor: nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen): nu este cazul.

**Grupul de lucru pentru implementarea SNA 2021-2025, numit prin Dispoziția nr.7/2022:**

șef serviciu Carmen Belean

șef serviciu Szécsi Éva

consilier juridic Maria - Romela Bocheș :

consilier Maria - Ramona Dascăl

consilier Anca - Lenuța Togănel

Exemplar unic  
Întocmit: Grupul de lucru  
Redactat: consilier juridic Maria-Romela Bocheș



Anexa nr.5 la Raportul  
nr. 1179 / 07.02.2025

Dosar D19

## RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

### PE ANUL 2024

#### FIŞĂ PENTRU MĂSURA 1.1.7.

**Intensificarea utilizării noului portal al SNA pentru creșterea gradului de informare a publicului despre monitorizarea implementării SNA, a noilor tendințe și evoluții în domeniul integrității**

**1. Stadiul implementării măsurii**

- implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Indicatori de performanță	Surse de verificare a stadiului implementării
Seturi de date încărcate (prin raportare la obligațiile derivate din SNA)	Site-ul instituției actualizat

**2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii:** nu este cazul

- 3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia:** nu este cazul
- 4. Costurile implementării:** conform alocării bugetare instituționale.
- 5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților:** permanent.
- 6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor:** nu este cazul.
- 7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen):** nu este cazul.

**Grupul de lucru pentru implementarea SNA 2021-2025 numit prin Dispozitia nr.7/2022:** șef serviciu Carmen Belean

șef serviciu Szécsi Éva

consilier juridic Maria - Romela Bocheș

consilier Maria - Ramona Dascăl

consilier Anca - Lenuța Togănel

C. Belean  
S. Szécsi  
R. Bocheș  
R. Dascăl  
A. Togănel

Exemplar unic

Întocmit: Grupul de lucru

Redactat: consilier juridic Maria-Romela Bocheș



Anexa nr.6 la Raportul  
nr. 1179 / 07.02.2025

Dosar D19

## RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

### PE ANUL 2024

#### FIŞĂ PENTRU MĂSURA 2.1.

**Creșterea gradului de educație anticorupție a cetățenilor și oficialilor publici,  
cu accent pe drepturile acestora în relația cu autoritățile și instituțiile publice  
și impactul corupției asupra serviciilor publice**

##### *1. Stadiul implementării măsurii*

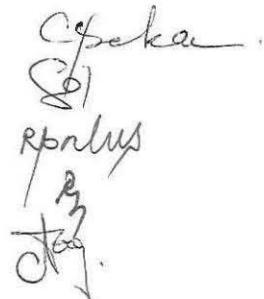
implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Indicatori de performanță	Surse de verificare a stadiului implementării	Stadiu
Derularea de activități de conștientizare și promovare a bunelor practici anticorupție	Website-ul instituției <a href="http://www.cjmures.ro/djepmures/">http://www.cjmures.ro/djepmures/</a>	Documente încărcate pe website
Realizarea unor activități în comun cu autorități și instituții publice locale/teritoriale/centrale având ca obiectiv prevenirea corupției, promovarea eticii și integrității	Documente specifice acestui segment de activitate	Procese verbale instruire, convocații profesionale
Facilitarea accesului la informații de interes public prin publicarea unui set de date în format deschis - open data		

2. *Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii:*  
nu este cazul
3. *Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia:* nu a fost cazul
4. *Costurile implementării:* conform alocării bugetare instituționale.
5. *Respectarea termenelor și a conținutului activităților :* permanent.
6. *Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor:* nu este cazul
7. *Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen):* nu este cazul

**Grupul de lucru pentru implementarea SNA 2021-2025, numit prin Dispoziția nr.7/2022:**

șef serviciu Carmen Belean  
șef serviciu Szécsi Éva  
consilier juridic Maria - Romela Bocheș  
consilier Maria - Ramona Dascăl  
consilier Anca - Lenuța Togănel



Exemplar unic  
Întocmit: Grupul de lucru  
Redactat: consilier juridic Maria-Romela Bocheș



Anexa nr.7 la Raportul  
nr. 1179 / 07.02.2025

Dosar D19

## RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

### PE ANUL 2024

#### FIȘĂ PENTRU MĂSURA 2.2.

Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din sectorul public, inclusiv prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare în sectorul public și asigurarea stabilității funcției publice

##### 1. Stadiul implementării măsurii

- implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Indicatori de performanță	Surse de verificare a stadiului implementării	Stadiu
Gradul (%) de evaluare a personalului	Rapoarte de evaluare	În trimestrul I 2024 au fost realizate activitățile de evaluare a personalului de conducere și execuție pentru anul 2023
Nr. și tipul măsurilor dispuse urmare evaluărilor realizate	Rapoarte de evaluare	Nu a fost cazul
Nr. posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent	Dispoziții de numire	3 ocupate Niciun post vacant de conducere
Procentul posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent prin raportare la numărul total al posturilor de conducere din instituție	Stat de personal	100%

2. *Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii: nu e cazul*
3. *Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia: nu e cazul*
4. *Costurile implementării: Conform alocării bugetare instituționale.*
5. *Respectarea termenelor și a conținutului activităților: permanent.*
6. *Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor: nu e cazul*
7. *Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen): nu e cazul*

Grupul de lucru pentru implementarea SNA 2021-2025 numit prin Dispoziția nr.7/2022:

șef serviciu Carmen Belean

șef serviciu Szécsi Éva

consilier juridic Maria - Romela Bocheș

consilier Maria - Ramona Dascăl

consilier Anca - Lenuța Togănel

*Geaca  
Sz /  
RBohus  
R  
Atog*

Exemplar unic  
Întocmit: Grupul de lucru  
Redactat: consilier juridic Maria-Romela Bocheș



Anexa nr.8 la Raportul  
nr. 179 / 07.02.2025

Dosar D19

## RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

PE ANUL 2024

### FIȘĂ PENTRU MĂSURA 2.3.

**Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice**

#### 1. Stadiul implementării măsurii

- implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Indicatori de performanță	Surse de verificare a stadiului implementării	Stadiu
Nr. de sesizări primite	Secțiunea Integritate instituțională de pe site-ul instituției actualizată	Nicio sesizare primită
Mecanisme de sesizare în interes public	Rapoarte privind survenirea unor incidente de integritate; Rapoarte anuale privind incidentele de integritate constatație;	Realizat
Nr. și tip de set de date publicate	Corespondență; Acte administrative prin care se dispun măsuri; Materiale de informare	Raport anual de evaluare a incidentelor de integritate pe anul 2024 nr.349/2025
Nr. materialelor educative diseminat	Procedură de sistem Avertizorii de integritate nr.3548/2023, Revizia 1, nr.2309/2024	Raport de evaluare privind reacția instituțională la incidentele de integritate pentru anul 2024 nr.348/2025

#### 2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii: nu e cazul

3. *Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia:* nu e cazul
4. *Costurile implementării:* conform alocării bugetare instituționale.
5. *Respectarea termenelor și a conținutului activităților:* permanent.
6. *Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor:* nu e cazul.
7. *Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen):* nu e cazul.

Grupul de lucru pentru implementarea SNA 2021-2025, numit prin Dispoziția nr.7/2022:

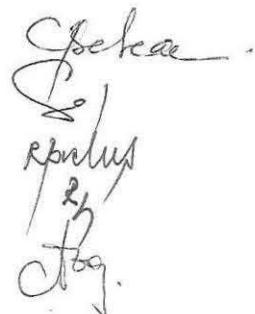
șef serviciu Carmen Belean

șef serviciu Szécsi Éva

consilier juridic Maria - Romela Bocheș

consilier Maria - Ramona Dascăl

consilier Anca - Lenuța Togănel



Exemplar unic

Întocmit: Grupul de lucru

Redactat: consilier juridic Maria-Romela Bocheș



Anexa nr.9 la Raportul  
nr. 1179 / 07.02.2025

Dosar D19

## RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

### PE ANUL 2024

#### FIŞĂ PENTRU MĂSURA 2.6

##### **Reglementarea transparentă a procedurilor de obținere cu celeritate (sau în regim de urgență) a serviciilor publice**

###### *1. Stadiul implementării măsurii*

- implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Indicatori de performanță	Surse de verificare a stadiului implementării	Stadiu
Nr. reglementări privind serviciile oferite în regim de urgență	<a href="http://www.cjmures.ro/djepmures/index.html">http://www.cjmures.ro/djepmures/index.html</a>	Realizat Informații încărcate

2. *Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii:* nu e cazul.
3. *Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia:* nu e cazul.
4. *Costurile implementării:* conform alocării bugetare instituționale.
5. *Respectarea termenelor și a conținutului activităților:* permanent.
6. *Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor:* nu e cazul.
7. *Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen):* nu e cazul.

**Grupul de lucru pentru implementarea SNA 2021-2025, numit prin Dispoziția nr.7/2022: șef serviciu Carmen Belean**

șef serviciu Szécsi Éva

consilier juridic Maria - Romela Bocheș

consilier Maria - Ramona Dascăl

consilier Anca - Lenuța Togănel

Exemplar unic

Redactat: consilier juridic Maria-Romela Bocheș



## RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

### PE ANUL 2024

#### FIŞĂ PENTRU MĂSURA 3.3.1.

**Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul tuturor autorităților publice**

##### *1. Stadiul implementării măsurii*

- implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Indicatori de performanță	Surse de verificare a stadiului implementării	Stadiu
Nr. recomandărilor	Rapoarte de audit: Misiuni de audit se fac o dată la 2 ani  Auditarea a fost realizată în anul 2023 și a fost elaborat și avizat Raportul de audit public intern de către auditorii Consiliului Județean Mureș	În raportul din 2023 de auditare pe linie de SNA nu a fost stabilită nicio măsură.  În anul 2024 instituția nu a fost supusă auditării pe linia SNA.

- 2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii:* nu a fost cazul
- 3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia:* nu e cazul.
- 4. Costurile implementării:* nu au fost costuri de implementare.
- 5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților:* nu a fost cazul.
- 6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor:* nu a fost cazul.
- 7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen):* nu e cazul.

**Grupul de lucru pentru implementarea SNA 2021-2025, numit prin Dispoziția nr.7/2022:** șef serviciu Carmen Belean

șef serviciu Szécsi Éva

consilier juridic Maria - Romela Bocheș

consilier Maria - Ramona Dascăl

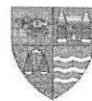
consilier Anca - Lenuța Togănel

*Carmen Belean  
Szécsi Éva  
Maria - Romela Bocheș  
Ramona Dascăl  
Anca - Lenuța Togănel*

Exemplar unic

Întocmit: Grupul de lucru

Redactat: consilier juridic Maria-Romela Bocheș



Nr. 1148 /07.02.2025

Dosar D19

**INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPTIEI,  
PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE pentru anul 2024**

<b>Număr</b>	<b>Măsură preventivă</b>	<b>Sediul materiei</b>	<b>Indicatori de evaluare<sup>1</sup></b>	<b>2024</b>
1.	<b>Cod etic/deontologic/de conduită</b>	Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare  Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice	1. Număr de sesizări privind încălcări ale codului 2. Număr de sesizări soluționate 3. Durata medie a procedurilor 4. Număr de decizii prin care s-a confirmat încălcarea codului 5. Număr de decizii infirmate în instanță 6. Gradul de cunoaștere de către angajați a codului 7. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0 0 0 0 0 100% 0
2.	<b>Declararea averilor</b>	Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare  Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative  Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare	1. Număr de persoane care au obligația depunerii declarației de avere 2. Număr de persoane care nu au depus în termen declarații de avere 3. Număr de sesizări ale ANI 4. Număr de decizii ANI privind personalul instituției 5. Număr de decizii ale ANI puse în aplicare 6. Număr de consultații oferite de persoanele responsabile pentru implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interes	24 0 0 0 0 24

<sup>1</sup> Indicatori minimali care măsoară, din punct de vedere cantitativ și calitativ, gradul de implementare a standardelor legale de integritate.

			7. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind declararea averilor	100%
			8. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0
3.	<b>Declararea cadourilor</b>	Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției	1. Număr de cadouri înregistrate în registru	0
			2. Număr cadouri publicate pe site-ul instituției	0
			3. Număr cadouri achiziționate de angajat	0
			4. Valoarea totală a cadourilor primite	0
			5. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind declararea cadourilor	100%
			6. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0
4.	<b>Conflict de interese</b>	Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare Legea nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interes în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică Codul penal	1. Număr de persoane care au obligația depunerii declarației de interes	24
			2. Număr de persoane care nu au depus în termen declarația de interes	0
			3. Număr de declarații de abținere	0
			4. Număr de situații în care superiorul ierarhic a dispus înlocuirea persoanei aflate în situația de potențial conflict de interes	0
			5. Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unui conflict de interes	0
			6. Număr de decizii ANI prin care s-a constatat starea de conflict de interes	0
			7. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind conflictul de interes	100%
			8. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0
			9. Nr. de proceduri de achiziție analizate în PREVENT	0
			10. Nr. de avertismente de integritate emise	0
			11. Nr. de conflicte de interes prevenite prin utilizarea sistemului PREVENT	0
5.	<b>Consilier de etică</b>	Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare	1. Număr de ședințe de consultare	0
			2. Număr de angajați care au solicitat consiliere	0
			3. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind consilierul etic	100%
			4. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0

6.	Incompatibilități	<p>Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative</p> <p>Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Număr de persoane aflate în stare de incompatibilitate 0</li> <li>2. Număr de sesizări ale ANI formulate de către instituție 0</li> <li>3. Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unei incompatibilități 0</li> <li>4. Număr de decizii ale ANI cu privire la constatarea unor incompatibilități indiferent de calea de sesizare 0</li> <li>5. Număr de decizii confirmate de instanță 0</li> <li>6. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind incompatibilitățile 100%</li> <li>7. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională 0</li> </ol>
7.	Transparență în procesul decizional	<p>Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Număr de proiecte de acte normative adoptate 0</li> <li>2. Număr de anunțuri publice privind proiectele de acte normative 0</li> <li>3. Număr de recomandări transmise de societatea civilă în procesul de transparență decizională asigurat pentru inițierea, modificarea sau completarea unor acte normative 0</li> <li>4. Gradul de acceptare și preluare al recomandărilor formulate de societatea civilă cu privire la proiectele de acte normative supuse consultării publice (ca procent între numărul total de recomandări transmise și numărul de propunerি efectiv preluate) 0</li> <li>5. Număr de proiecte de acte normative modificate în urma procesului de consultare 0</li> <li>6. Număr de ședințe publice organizate la inițiativa instituției 0</li> <li>7. Număr de dezbateri publice organizate 0</li> <li>8. Număr de participanți la ședințele publice 0</li> <li>9. Număr de ședințe publice organizate la solicitarea societății civile 0</li> <li>10. Număr de minute publicate, realizate la ședințele publice 0</li> <li>11. Număr de plângeri în justiție privind nerespectarea prevederilor legale de către instituție 0</li> <li>12. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională 0</li> <li>13. Număr de rapoarte anuale privind transparența decizională disponibile pe site-ul instituției 0</li> </ol>

			14. Număr de demnitari înscrisi în Registrul Unic al Transparenței Intereselor	0
			15. Număr de întâlniri raportate în RUTI de către factorii de decizie vizăți de registru	0
			16. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind transparența	0
8.	<b>Acces la informații de interes public</b>	Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările ulterioare  Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare	1. Număr de seturi de date publicate în format deschis pe platforma data.gov.ro  2. Număr de solicitări de informații de interes public primite  3. Număr de răspunsuri comunicate în termenul legal  4. Număr de reclamații administrative  5. Număr de reclamații administrative soluționate favorabil  6. Număr de plângeri în instanță  7. Număr de hotărâri judecătorești definitive pronunțate în favoarea petentului, ca urmare a plângerilor având ca obiect comunicarea de informații de interes public  8. Numărul de sancțiuni dispuse pentru încălcarea obligațiilor legale  9. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională  10. Gradul de cunoaștere a angajaților a normelor privind accesul la informații de interes public	0  1  1  0  0  0  0  0  100%
9.	<b>Protecția avertizorului de integritate</b>	Legea privind protecția avertizorilor în interes public (Legislația de transpunere a Directivei 1937)	1. Număr de raportări  2. Numărul de investigații și proceduri inițiate ca urmare a acestor raportări și rezultatul acestora  3. Număr de situații de represalii la locul de munca  4. Număr de plângeri depuse în instanță  5. Prejuiciul financiar estimat și sumele recuperate în urma investigațiilor și a procedurilor referitoare la încălcările raportate (în cazul în care sunt confirmate)  6. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0  0  0  0  0
10.	<b>Interdicții după încheierea angajării în cadrul instituțiilor publice (Pantouflagă)</b>	Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare [art. 94 alin. (3)]	1. Număr de încălcări ale regimului legal  2. Număr de solicitări către instanță de judecată pentru anularea contractului de finanțare în caz de încălcare a art. 13 alin 1  3. Număr de sancțiuni aplicate de către instanțe	0  0  0

		Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora [art. 13 alin. (1)] Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (Secțiunea a 4 a Reguli de evitare a conflictului de interes, art. 74) Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern (art. 22 alin 5) Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii (art. 45) O.U.G. nr. 87/2020 privind organizarea și funcționarea Corpului de control al prim-ministrului, precum și pentru instituirea unor măsuri de îmbunătățire a activității acestuia (art. 7 alin. 3)		
11.	<b>Funcțiile sensibile</b>	Ordinul SGG nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice	1. Număr funcții sensibile și inventariate 2. Număr măsuri de control adecvate și suficiente pentru administrarea și gestionarea funcțiilor sensibile	24 13
12	<b>Evaluarea riscurilor de corupție în cadrul autoritaților și instituțiilor publice centrale și locale</b>	Hotărârea nr. 599/2018 pentru aprobarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție în cadrul autoritaților și instituțiilor publice centrale, împreună cu indicatorii de estimare a probabilității de materializare a riscurilor de corupție, cu indicatorii de estimare a impactului în situația materializării riscurilor de corupție, precum și pentru aprobarea Metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul autoritaților și instituțiilor publice centrale, împreună cu formatul raportului anual de evaluare a incidentelor de integritate	3. Numărul de riscuri identificate 4. Numărul de măsuri de prevenție	43 92
13.	<b>Evaluarea incidentelor de integritate în cadrul autoritaților și instituțiilor publice centrale și locale</b>	Hotărârea nr. 599/2018 pentru aprobarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție în cadrul autoritaților și instituțiilor publice centrale, împreună cu indicatorii de estimare a probabilității de materializare a riscurilor de corupție, cu indicatorii de estimare a impactului în situația materializării riscurilor de corupție, precum și pentru aprobarea Metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul autoritaților și instituțiilor publice centrale, împreună cu formatul raportului anual de evaluare a incidentelor de integritate	1. Numărul de incidente de integritate 2. Numărul persoanelor cu funcții de conducere care au săvârșit incidente de integritate 3. Numărul persoanelor cu funcții de execuție care au săvârșit incidente de integritate 4. Numărul de măsuri de control implementate	0 0 0 0

CONSILIER,

DASCĂL MARIA RAMONA

Coordonator al implementării Planului de integritate SNA 2021-2025 la nivelul D.G.E.P. Mureș