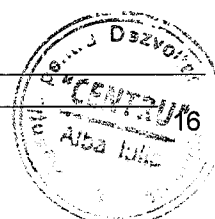


**Monitorizarea proiectului:**

- (1) AM POR/ OI monitorizează îndeplinirea indicatorilor stabiliți prin cererea de finanțare pentru măsurarea atingerii rezultatelor și obiectivelor proiectului.
- (2) AM POR/ OI monitorizează progresul implementării proiectului prin:
  - Verificarea rapoartelor de progres și a cererilor de rambursare transmise de către beneficiari;
  - Realizarea de vizite la fața locului consemnate în rapoarte.
- (3) Raportul de progres întocmit de către beneficiar va cuprinde informații referitoare la activitățile desfășurate, stadiul de realizare la momentul raportării, rezultatele parțiale/ finale obținute, rezultate anticipate, indicatori de realizare.

**Verificarea și Controlul:**

- (1) Respectarea legislației naționale privind achizițiile publice efectuate de beneficiar în cadrul Contractului va fi verificată de OI și/sau alte structuri care reprezintă MDRT, UCVAP și ANRMAP.
- (2) OI va verifica 100% toate documentele ce însoțesc o cerere de rambursare.
- (3) Verificarea pe teren se realizează de către OI pentru fiecare cerere de rambursare, astfel încât fiecare cerere de rambursare va fi însoțită de un raport de vizită la fața locului.
- (4) AM POR va efectua verificări la fața locului prin sondaj, pe baza unei analize de risc stabilite la nivelul AM POR.
- (5) AM POR și/sau alte structuri care reprezintă Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului, cu atribuții de control / verificare / audit a finanțărilor nerambursabile din fondurile structurale, pot efectua misiuni de control pe perioada de implementare a proiectului, cât și pe durata contractului de finanțare, inclusiv până la expirarea termenului de 5 ani de la data închiderii oficiale a Programului Operațional Regional 2007-2013.



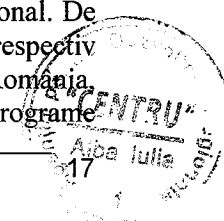
## MĂSURILE DE INFORMARE ȘI PUBLICITATE

*Se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului CE Nr. 1083/2006 privind normele generale asupra Fondurilor Structurale, Regulamentului CE Nr. 1828/2006 privind regulile de implementare a Regulamentului CE Nr. 1083/2006 și a Regulamentului Nr. 1080/2006 al Parlamentului și al Consiliului privind Fondul European de Dezvoltare Regională ce definesc măsurile de informare și publicitate privind operațiunile finanțate din instrumente structurale, precum și cu prevederile Regulamentului CE Nr. 846/2009 privind modificările aduse Regulamentului CE Nr. 1828/2006.*

*Acceptarea finanțării conduce la acceptarea de către Beneficiar a introducerii pe lista beneficiarilor în conformitate cu prevederile art. 7 lit. d din Regulamentul de Implementare.*

### **1. Reguli generale – cerințe pentru toate proiectele**

- (1) Beneficiarii sunt responsabili pentru implementarea activităților de informare și publicitate în legătură cu asistența financiară nerambursabilă obținută prin Programul Operațional Regional, în conformitate cu cele declarate în cererea de finanțare.
- (2) Neîndeplinirea acestor obligații are drept consecință pierderea fondurilor alocate pentru informare și publicitate, precum și aplicarea unor sancțiuni.
- (3) Beneficiarul este de acord ca, odată cu acceptarea finanțării, următoarele date să fie publicate, electronic sau în orice alt mod: denumirea beneficiarului, denumirea proiectului, valoarea totală a finanțării, datele de începere și de finalizare ale proiectului, precum și locul de implementare al acestuia.
- (4) Beneficiarii sunt obligați să utilizeze, pentru toate produsele de comunicare realizate în cadrul proiectelor finanțate prin Programul Operațional Regional, indicațiile tehnice din Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional.
- (5) Beneficiarii au obligația să transmită către OI pentru avizare toate materialele de informare și publicitate elaborate în vederea implementării măsurilor de informare și publicitate asumate prin contractul de finanțare, cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de lansarea și utilizarea acestora.
- (6) Beneficiarii au obligația să dețină un dosar (în format tipărit și/sau electronic) în care vor fi înregistrate toate documentele și produsele aferente activităților de informare și publicitate desfășurate.
- (7) Publicațiile trebuie să includă obligatoriu pe ultima copertă/pagină, în caseta tehnică: titlul proiectului, editorul materialului, data publicării, textul: „Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României”, precum și date de contact ale beneficiarului care emite publicația, astfel încât cei interesați, să poată obține mai multe informații, la cerere. Opțional, publicațiile vor include datele de contact ale AM POR și a OI relevant.
- (8) Website-urile dezvoltate în cadrul proiectelor finanțate prin Programul Operațional Regional vor conține, obligatoriu, pe pagina principală (i.e. homepage) sigla Uniunii Europene, inclusiv numele fondului din care se finanțează proiectul, a Guvernului României, a Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, a Instrumentelor Structurale și a Programului Operațional Regional. De asemenea, website-urile vor conține un link către site-ul web al Regio, respectiv [www.inforegio.ro](http://www.inforegio.ro), și unul către site-ul web al Instrumentelor Structurale în România, [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro), însoțit de textul: “Pentru informații detaliate despre celelalte programe



cofinanțate de Uniunea Europeană, vă invităm să vizitați [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro)". (textul reprezentând un link la adresa web (URL): <http://www.fonduri-ue.ro>).

- (9) Pe pagina principală a webpage-ului creat va fi inserat următorul text: „Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României”.
- (10) În situația personalizării unor materiale promoționale, siglele care trebuie să apară obligatoriu pe acestea sunt: sigla Uniunii Europene, inclusiv numele fondului european din care se finanțează proiectul, sigla Guvernului României, sigla Instrumente Structurale, sigla Regio și sloganul *Inițiativă locală. Dezvoltare regională*. Excepție de aceste reguli fac articolele promoționale mici, respectiv cele a căror suprafață de imprimare este mai mică de 5 cm. În acest caz, siglele obligatorii sunt: sigla Uniunii Europene și sigla Regio.
- (11) Bannerele expuse în acțiunile proiectelor finanțate prin Programul Operațional Regional vor avea inscripționate sigla Uniunii Europene, inclusiv numele fondului european din care se finanțează proiectul, sigla Guvernului României, sigla Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, sigla beneficiarului, sigla Instrumentelor Structurale în România și sigla Regio. Beneficiarul va stabili dimensiunile optime ale acestor sigle, astfel încât să asigure vizibilitatea maximă pentru Programul Operațional Regional și contribuția financiară a Uniunii Europene.
- (12) În cazul realizării unui spot audio de promovare, voiceover-ul va menționa la finalul textului selectat pentru promovarea programului/proiectului, următorul text:  
“Investim în viitorul tău ! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional și cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European de Dezvoltare Regională.”
- (13) În cazul realizării unui spot video, după imaginile selectate pentru a reprezenta proiectul/programul, va fi inclus un carton de final pe care vor fi aplicate următoarele informații, respectând ordinea de mai jos:
- sigla UNIUNII EUROPENE, inclusiv textul FONDUL EUROPEAN PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ;
  - sigla GUVERNULUI ROMÂNIEI;
  - sigla MINISTERULUI DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI TURISMULUI;
  - sigla beneficiarului;
  - sigla INSTRUMENTE STRUCTURALE;
  - sigla Regio, împreună cu sloganul *Inițiativă locală. Dezvoltare regională*.
  - pagina de internet a Regio, [www.inforegio.ro](http://www.inforegio.ro)
  - Textul: “Investim în viitorul tău ! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional și cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională.”
- (14) În cazul achizițiilor de echipamente, acestora li se va aplica la loc vizibil un autocolant care să conțină următoarele elemente obligatorii: sigla Uniunii Europene, inclusiv numele fondului european din care se finanțează proiectul, sigla Guvernului României, sigla Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, sigla Instrumentelor Structurale, precum și sigla Regio. Pentru echipamente cărora li se vor aplica autocolante de dimensiune mai mică de 100 mm x 100 mm, siglele obligatorii sunt: sigla UE și sigla Regio, împreună cu sloganul *Inițiativă locală. Dezvoltare regională*.
- (15) Beneficiarul este obligat să asigure o informare transparentă și corectă a mass-media asupra proiectului finanțat prin Programul Operațional Regional. Astfel, va fi obligat să anunțe prin comunicate de presă/anunțuri în presă începerea/finalizarea activităților din proiect.

- (16) La finalizarea proiectului, beneficiarul va face publice rezultatele acestuia în ziarul local/regional cu cea mai mare audiență. În scopul asigurării vizibilității, vor fi incluse următoarele elemente obligatorii: sigla Uniunii Europene, inclusiv numele fondului european din care se finanțează proiectul, sigla Guvernului României, sigla Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, sigla Instrumentelor Structurale, sigla Regio, valoarea proiectului, numele proiectului/investiției, beneficiarul. De asemenea, acest material distribuit în mass media va conține și informații despre impactul proiectului la nivelul localității/regiunii (ex. crearea de locuri de muncă, protecția consumatorului, creșterea calității serviciilor publice etc). Beneficiarul este singurul responsabil de conținutul informațiilor transmise către mass media.
- (17) Beneficiarii vor face dovada apariției anunțurilor livrate către mass media (comunicatele preluate ca atare, știrile rezultate din informația furnizată, anunțul publicitar plătit) prin arhivarea unei copii a ziarului/ziarelor în care s-a publicat sau prin fotocopierea acestuia/acestora, astfel încât să fie vizibil textul știrii/anunțului, numele ziarului/ziarelor și data apariției.

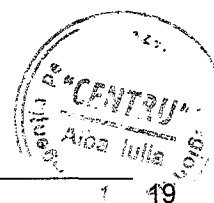
## **2. Reguli specifice pentru proiecte de lucrări și achiziții de bunuri**

### ***2.1 Reguli aplicabile în perioada de implementare a proiectului***

- (1) Beneficiarii proiectelor de investiții în infrastructură, alta decât cea de transport (ex. lucrări de construcții, reabilitare, modernizare, extindere) pentru care valoarea contribuției publice depășește 500 000 de euro sunt obligați să monteze panouri pentru toată durata de implementare a proiectului, chiar la locația proiectului. Dacă proiectul se implementează în mai multe locații, se va instala cel puțin un panou la cel puțin una dintre locații. Pentru acest tip de investiție se va monta un panou temporar, care va fi înlocuit, la cel mult 6 luni de la finalizarea proiectului, cu o placă permanentă.
- (2) Panourile trebuie confecționate dintr-un material rezistent conform specificațiilor tehnice din Manualul de Identitate Vizuală Regio. Dacă acestea se deteriorează din cauza unor factori externi (ex. mediu, vandalism), beneficiarul va trebui să le refacă în maxim 10 zile.
- (3) Numărul panourilor instalate, diferă în funcție de tipul de lucrări, după cum urmează:
- pentru lucrări de construcții, reabilitare, modernizare, extindere, se va instala un singur panou;
  - pentru infrastructură de transport, respectiv pentru proiecte de reabilitare și/sau modernizare străzi urbane, derulate prin intermediul **axelor prioritare 1, 2 și axa prioritară 5, DMI 5.2**, panourile temporare vor fi instalate astfel:
  - câte un panou la fiecare 5 km de stradă reabilitată, cu decorarea față/verso a panoului, dimensiune: 3 m x 2 m. (ex. dacă se reabilitează 20 km de străzi într-un oraș, se vor pune 4 panouri, iar acestea vor fi amplasate pe străzile și aleile reabilite în locurile cele mai vizibile.)
  - în cazul în care un panou ar trebui instalat la intersecția a două sau mai multe străzi, acesta se va plasa cu cel puțin 50 m înaintea intersecției.

În situația în care o stradă urbană/alee/intrare se întinde pe o distanță mai mică de 5 km, la unul dintre capetele acesteia se va instala un singur panou temporar, decorat față/verso.

În cazul în care pe traseul proiectului există mai multe poduri, panourile respective se vor instala la minim 3 poduri.



- pentru drumuri județene și șosele de centură, se vor instala câte două panouri la fiecare capăt de drum, pe fiecare sens de mers<sup>2</sup>. Dacă pe lungimea sectorului de drum există poduri, se va instala câte un panou la fiecare pod, decorat față/verso. În cazul în care pe traseul proiectului există mai multe poduri, panourile respective se vor instala la minim 3 poduri.

- (4) Panourile vor fi expuse în maxim 4 luni de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor.
- (5) Dimensiunea recomandată pentru panourile temporare este **l 3m x h 2m**.
- (6) Cel puțin 25% din suprafața panoului va fi consacrată participării Comunității, și în mod specific va cuprinde:
  - a) imaginea Uniunii, cu steagul și cuvintele „Uniunea Europeană” + „Fondul European pentru Dezvoltare Regională” fără a fi prescurtate;
  - b) Contribuția financiară a Uniunii Europene sub forma următorului text: „Investim în viitorul tău! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional și co-finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională”. Mărimea caracterelor pentru menționarea contribuției financiare a Uniunii Europene va fi aceeași ca și cea folosită pentru informațiile referitoare la cofinanțarea națională, și nu mai mică de 50% din fontul folosit pentru scrierea titlului proiectului.
- (7) Panoul trebuie să includă obligatoriu următoarele informații:
  - a. logo-ul Regio și sloganul: *„Inițiativă locală. Dezvoltare regională.”*;
  - b. logo-ul Guvernului României;
  - c. logo-ul Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului;
  - d. logo-ul Instrumentelor Structurale;
  - e. numele proiectului;
  - f. numele beneficiarului;
  - g. valoarea totală a proiectului;
  - h. contribuția Uniunii Europene (în RON);
  - i. contribuția Guvernului României (în RON) (dacă este zero, pe rândul rezervat acestei sume se va scrie o linie de pauză ( - ));
  - j. contribuția Beneficiarului (cheltuieli eligibile + cheltuieli neeligibile + TVA) (în RON);
  - k. data începerii proiectului;
  - l. data finalizării proiectului;
  - m. organism Intermediar;
  - n. Autoritatea de Management;
  - o. constructor;
  - p. logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: „Uniunea Europeană”, fără abrevieri;
  - q. menționarea Fondului European pentru Dezvoltare Regională (FEDR);
  - r. textul “Investim în viitorul tău! Proiect selectat în cadrul Programul Operațional Regional și cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European de Dezvoltare Regională”.

<sup>2</sup> Conform MIV ACIS, pag 14, excepțiile de la numărul de panouri instalate se pot stabili punctual, prin dispoziții ale Autorității de Management a Regio.

- (8) Panourile vor fi înlocuite cel târziu după șase luni de la terminarea proiectului cu plăci permanente.
- (9) Plăcile trebuie confecționate dintr-un material rezistent conform specificațiilor tehnice din Manualul de Identitate Vizuală Regio. Dacă acestea se deteriorează din cauza unor factori externi (ex. mediu, vandalism), beneficiarul va trebui să le refacă în maxim 10 zile.
- (10) Pentru proiectele de achiziție de bunuri a căror finanțare publică depășește 500.000 euro, va fi instalat un panou de dimensiune 1 0,8 m x h 0,5 m. Acest panou va fi instalat la sediul beneficiarului care a achiziționat bunurile.

## **2.2 Reguli aplicabile după încheierea proiectului**

- (11) Beneficiarii proiectelor de investiții în infrastructură (de exemplu: lucrări de construcții, reabilitare, modernizare, extindere) sau de achiziții de bunuri, a căror valoare din contribuția publică depășește 500.000 de euro, sunt obligați ca, nu mai târziu de 6 luni de la încheierea proiectului, să monteze plăci permanente prin care se vor face cunoscute acțiunile Uniunii Europene.
- (12) Pentru infrastructură de transport, respectiv pentru proiecte de reabilitare și/sau modernizare străzi urbane, derulate prin intermediul **axelor prioritare 1, 2 și axa prioritară 5, DMI 5.2**, plăcile permanente vor fi instalate astfel:
- o placă la fiecare 5 km de stradă reabilitată, cu decorarea/inscripționarea față/verso a plăcii, dimensiune: 70 cm x 45 cm. (ex. dacă se reabilitează 20 km de străzi într-un oraș, se vor pune 4 plăci, iar acestea vor fi amplasate pe străzile și aleile reabilite în locurile cele mai vizibile.)
  - în cazul în care o placă ar trebui instalată la intersecția a două sau mai multe străzi, acesta se va plasa cu cel puțin 50 m înaintea intersecției.
- În situația în care o stradă urbană/alee/intrare se întinde pe o distanță mai mică de 5 km, la unul dintre capetele acesteia se va instala un singur panou temporar, decorat față/verso.
- pentru drumuri județene și șosele de centură, se vor instala câte două plăci permanente la fiecare capăt de drum, pe fiecare sens de mers<sup>3</sup>. Dacă pe lungimea sectorului de drum există poduri, se va instala câte o placă la fiecare pod, decorată față/verso. În cazul în care pe traseul proiectului există mai multe poduri, plăcile respective se vor instala la minim 3 poduri.

- (13) Informațiile care trebuie incluse obligatoriu pe o placă permanentă sunt:
- a. logo-ul Regio și sloganul: "Inițiativă locală. Dezvoltare regională.";
  - b. logo-ul Guvernului României;
  - c. logo-ul MDRT;
  - d. logo-ul Instrumentelor Structurale;
  - e. numele proiectului;
  - f. numele beneficiarului;
  - g. valoarea totală a proiectului (valoarea efectiv plătită, atât de beneficiar, ca și cheltuieli nerambursabile, cât și sumele rambursate)(în RON);
  - h. data începerii proiectului;
  - i. data finalizării proiectului (durata efectivă a implementării proiectului);
  - j. Organism Intermediar;

<sup>3</sup> Conform MIV ACIS, pag 14, excepțiile de la numărul de panouri instalate se pot stabili punctual, prin dispoziții ale Autorității de Management a Regio.



- k. Autoritatea de Management;
  - l. logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: “Uniunea Europeană”, fără abrevieri;
  - m. menționarea Fondului European pentru Dezvoltare Regională (FEDR);
  - n. textul “Investim în viitorul tău! Proiect selectat în cadrul Programul Operațional Regional și co-finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională”.
- (14) Numărul de plăci permanente instalate va fi egal cu cel al panourilor temporare.
- (15) În cazul în care proiectul este implementat în mai multe locații, se va amplasa cel puțin o placă la cel puțin una dintre locații.
- (16) Pentru proiectele de achiziție de bunuri a căror finanțare publică depășește 500.000 euro, va fi instalată o placă de dimensiune minimă 70 cm x 45 cm. Această placă va fi instalată la sediul beneficiarului care a achiziționat bunurile.
- (17) Plăcile permanente vor rămâne instalate la locul implementării proiectului pe o perioadă de 5 ani de la data închiderii oficiale a Programului Operațional Regional 2007 - 2013.
-

- (1) OI va verifica documentele justificative depuse de beneficiar în vederea obținerii prefinanțării, în termen de maxim 30 de zile calendaristice. OI poate opri curgerea acestui termen în cazul în care sunt necesare clarificări, modificări sau informații suplimentare care trebuie furnizate de către Beneficiar în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitare. Termenul limită va curge din nou de la data la care OI a primit informațiile/ clarificările/ documentele suplimentare solicitate.
- (2) AM POR va transfera prefinanțarea către Beneficiar în termen de maxim 30 zile calendaristice de la data primirii cererii de prefinanțare de la OI. Data plății se consideră data debitării contului AM POR.
- (3) Acordarea prefinanțării se face conform art. 6, alin. (2), astfel:  
Prima tranșă a prefinanțării se acordă în cota de maximum 5% din valoarea eligibilă a contractului, în baza prezentei următoarelor documente:
  - Unul sau mai multe contracte de furnizare de bunuri/ prestare de servicii/ execuție de lucrări încheiate între beneficiar și unul sau mai mulți operatori economici, însoțite de documentele justificative aferente procedurii de atribuire, conform instrucțiunilor AM POR, a cărui/căror valoare/valoare cumulată să fie de minimum 5% din valoarea eligibilă a proiectului, cu excepția proiectelor a căror implementare se realizează fără încheierea vreunui astfel de contract;
  - Cerere de acordare a prefinanțării;
  - identificare financiară privind deschiderea unui cont dedicat exclusiv pentru utilizarea prefinanțării.
- (4) Acordarea celei de-a doua tranșe a prefinanțării se face în baza prezentării următoarelor documente și a îndeplinirii cumulative a următoarelor condiții:
  - Contract de lucrări, numai în cazul în care nu a fost depus la solicitarea primei tranșe de prefinanțare, însoțit de documentele justificative aferente procedurii de atribuire, conform instrucțiunilor AM POR;
  - Cerere de acordare a prefinanțării tranșă a II-a;
  - Îndeplinirea condiției de a avea autorizat de către AM POR minim 60% din cheltuielile efectuate din valoarea primei tranșe de prefinanțare.
- (5) Prefinanțarea se acordă numai în două tranșe cu respectarea prevederilor art. 6 alin (1) din contractul de finanțare, indiferent dacă la data depunerii solicitării primei tranșe de prefinanțare contractul de execuție lucrări este încheiat.
- (6) Prefinanțarea acordată se va recupera integral înainte de efectuarea plății finale prin aplicarea unui procent de recuperare de minim 30% din fiecare cerere de rambursare.
- (7) În cazul în care beneficiarul nu transmite în termen de 6 luni de la primirea prefinanțării, cereri de rambursare în cuantum de minim 60 % din valoarea prefinanțării acordate, AM POR are obligația recuperării prefinanțării neutilizate pentru efectuarea cheltuielilor eligibile incluse în cererile de rambursare primite.
- (8) În situația în care Beneficiarii nu transmit nicio cerere de rambursare în termen de maximum 4 luni de la primirea prefinanțării, AM POR are obligația recuperării integrale a prefinanțării acordate.
- (9) AM POR va notifica beneficiarul asupra sumelor pe care le are de restituit din prefinanțarea acordată și va înregistra în Jurnalul debitorilor suma de recuperat.
- (10) Debitorii au obligația efectuării plății sumelor stabilite în notificare, în termen de 30 zile calendaristice, calculate de la data confirmării de primire de către beneficiar a notificării transmise de către AM POR.
- (11) Debitorul datorează pentru neachitarea la termen a obligațiilor stabilite prin notificare o dobândă care se calculează conform legislației în vigoare la momentul aplicării acesteia, la soldul rămas de plată din sumele aferente prefinanțării nerestituite, din prima zi după expirarea termenului de plată până la data stingerii acesteia.



rămas de plată din sumele aferente prefinanțării nerestituite , din prima zi de după expirarea termenului de plată până la data stingerii acesteia.

- (12) Pentru obținerea prefinanțării beneficiarii au obligația deschiderii unui cont la trezoreria statului conform legislației în vigoare, dedicat exclusiv pentru primirea prefinanțării și efectuarea cheltuielilor aferente proiectului.
- (13) Beneficiarii de proiecte finanțate din instrumente structurale au obligația să țină pentru fiecare proiect o evidență contabilă distinctă, folosind conturi analitice dedicate, atât pentru sumele încasate reprezentând prefinanțarea, cât și pentru cheltuielile efectuate aferente implementării fiecărui proiect.
- (14) În vederea rambursării cheltuielilor eligibile efectuate în cadrul Proiectului, Beneficiarul poate transmite lunar, însă recomandat la un interval de maxim 3 luni, către OI/AM POR o cerere de rambursare, pe suport de hârtie și în format electronic,. Beneficiarul are obligația de a transmite OI, notificări privind depunerea cererilor de rambursare pe toata perioada de implementare a Proiectului. Întârzierea depunerii notificărilor privind cererile de rambursare va amâna plata rambursării cu o perioadă de 3 luni de la primirea notificării. Calendarul de depunere a cererilor de rambursare este prevăzut în Anexa a-IIIa – Graficul de depunere a cererilor de rambursare, și poate fi modificat numai cu respectarea prevederilor Contractului.
- (15) Înainte de solicitarea rambursării, cheltuielile respective trebuie să fie deja efectuate și plătite. Data plății se consideră data debitării contului bancar al Beneficiarului. Se consideră eligibile cheltuielile efectuate și plătite de Beneficiar până la termenul de depunere a cererii de rambursare finale conform art.7(3).
- (16) Beneficiarul va efectua plata cheltuielilor eligibile numai prin transfer bancar. Nu vor fi considerate eligibile cheltuielile ce se vor plăti în numerar sau prin altă modalitate de plată decât prin transfer bancar. Pentru plățile în alte valute aferente cheltuielilor efectuate de Beneficiar, AMPOR va rambursa contravaloarea în lei a acestora la cursul de schimb aplicat de beneficiar în ziua plății, dar fără a depăși contravaloarea în lei a sumelor facturate la cursul BNR din ziua emiterii facturii.
- (17) OI va verifica realitatea, legalitatea și conformitatea cheltuielilor efectuate de Beneficiar, după primirea cererii de rambursare. Verificarea se face pe baza documentației solicitate ce însoțește cererea de rambursare. Documentele originale pe baza cărora se înregistrează în contabilitatea beneficiarului cheltuielile efectuate în cadrul proiectului vor avea menționat codul proiectului și mențiunea „Proiect finanțat din POR”. Beneficiarul va aplica mențiunea „Conform cu originalul” pe copiiile documentelor suport/justificative ce însoțesc cererea de rambursare.
- (18) OI va primi și verifica cererea de rambursare transmisă de către Beneficiar, în termen de maxim 30 zile calendaristice. OI poate opri curgerea acestui termen în cazul în care sunt necesare clarificări, modificări sau informații suplimentare. Beneficiarul este obligat să furnizeze orice alt document solicitat de către OI în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării, pentru verificarea cererii de rambursare. Termenul limită va curge din nou de la data la care OI a primit informațiile/ clarificările/ documentele suplimentare solicitate.
- (19) Pe perioada de implementare a proiectului OI va efectua o vizită la fața locului la prima cerere de rambursare, o vizită la momentul autorizării a 40% din valoarea contractului de finanțare și o vizită la cererea finală de rambursare. Vizitele la fața locului vor fi însoțite de un raport de vizită.
- (20) În procesul de verificare a cererii de rambursare beneficiarul este obligat ca în termen de 5 zile de la notificare să răspundă oricărei clarificări solicitate de AM. Până la primirea răspunsului din partea beneficiarului termenul de verificare a cererii de rambursare se suspendă.



- (21) AM POR va efectua plata cererii de rambursare în contul Beneficiarului indicat în cererea de rambursare în termen de maxim 15 de zile calendaristice, calculat de la data expirării termenului de verificare de către AM POR a cererii de rambursare. Data plății se consideră data efectuării transferului bancar din contul Autorității de Management în contul Beneficiarului.
- (22) În cazul în care nu transmite cererea de rambursare, se menține obligația Beneficiarului de a transmite raportul de progres trimestrial sau ori de câte ori AM POR/OI va solicita acest lucru în mod expres.
- (23) OI va transmite beneficiarului în termen de 5 zile de la semnarea contractului, modelul cererii de prefinanțare, de rambursare, raportul de progres.
- (24) Dobânda netă acumulată în contul de prefinanțare se raportează la AM POR și se deduce din sumele de rambursat până la plata finală, inclusiv.



**ANEXA III A****GRAFICUL DE DEPUNERE A CERERILOR DE RAMBURSARE**

Nr. cererii de rambursare	Valoarea estimată a cheltuielilor eligibile ce vor fi solicitate în cererea de rambursare	Luna depunerii cererii de rambursare la OI
1	1.000.000	Anul 2, Luna 21
2	3.500.000	Anul 2, Luna 24
3	6.500.000	Anul 3, luna 27
4	10.500.000	Anul 3, Luna 30
5	10.500.000	Anul 3, Luna 33
6	6.500.000	Anul 3, Luna 36
7	4.816.307,81	Anul 4, Luna 39
8	1.500.000	Anul 4, Luna 41
<b>Total buget*</b>	<b>44.816.307,81</b>	

Total coloana (2) va fi egal cu valoarea eligibila a contractului de finanțare

Reprezentant legal,

PREȘEDINTE

Lokodi Edina Erika

