



GHIDUL SOLICITANTULUI

pentru acordarea de finanțare nerambursabilă din bugetul public al județului Mureș, asociațiilor, fundațiilor și persoanelor fizice care înființează și administrează unități de asistență socială de interes județean

I. OBIECTIVELE PROGRAMULUI

Potrivit prevederilor Legii nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități non profit de interes general, cu modificările și completările ulterioare și în conformitate cu Legea nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică care înființează și administrează unități de asistență socială precum și a Hotărârii Guvernului nr.1153/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.34/1998, modificată și completată prin Hotărârea Guvernului nr.942/2005 și prin Hotărârea Guvernului nr.1217/2008, din bugetul public al județului Mureș se acordă finanțare nerambursabilă asociațiilor și fundațiilor precum și persoanelor fizice care înființează și administrează unități de asistență socială de interes județean.

II. PRIORITĂȚI ÎN DOMENIUL ASISTENȚEI SOCIALE ALE JUDEȚULUI PENTRU CARE SE POATE ACORDA FINANȚARE NERAMBURSABILĂ PE ANUL 2015 :

a) persoane adulte:

a.1. adulți cu dizabilități:

- a.1.1. îngrijire și asistență la domiciliu
- a.1.2. centre de zi
- a.1.3. centre Respiro
- a.1.4. consiliere pentru persoane infectate cu HIV/SIDA și bolnave de cancer
- a.1.5. alte persoane aflate în dificultate

a.2. persoane vârstnice:

- a.2.1. îngrijire la domiciliu
- a.2.2. cămine pentru persoane vârstnice
- a.2.3. centre de zi

a.3. persoane tinere care părăsesc sistemul de protecție a copilului

b) copii:

b.1. copii aflați în situații de dificultate:

- b.1.1. case de tip familial
- b.1.2. centre de zi pentru copiii cu risc de abandon familial și școlar

b.2. copii cu handicap:

- b.2.1 - centre de îngrijire și recuperare de zi

c) copii infectați cu HIV/SIDA, bolnavi de cancer și diabet



- d) *victime ale violenței în familie*
- e) *victime ale traficului de persoane*
- f) *persoane toxico-dependente*

III. CRITERII DE SELECȚIE A CAPACITĂȚII SOLICITANȚILOR DE A OBTINE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ:

1. justificarea unității de asistență socială pentru care se solicită finanțarea în raport cu necesitățile și prioritățile de asistență socială ale comunității;
2. ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială în raport cu cheltuielile cu celelalte activități desfășurate;
3. resursele materiale și umane adecvate acordării serviciilor de asistență socială;
4. valoarea raportului dintre cheltuielile lunare de întreținere în unitatea de asistență socială și suma nerambursabilă lunară solicitată pentru acea unitate de asistență socială;
5. experiența asociației, fundației sau persoanei fizice în domeniul serviciilor de asistență socială.

IV. SUMA DISPONIBILĂ pentru finanțări nerambursabile în domeniul asistenței sociale acordată din bugetul public al județului Mureș :

Suma disponibilă pe anul 2015 este de **400.000 lei**.

Co-finanțarea din partea beneficiarului trebuie să fie de minim 10 % din valoarea totală a proiectului.

V. CHELTUIELI ELIGIBILE DIN BUGETUL CONSILIULUI JUDEȚEAN:

1. Cheltuieli cu salariile de încadrare a personalului calificat în domeniul asistenței sociale, care participă efectiv la acordarea serviciului de asistență socială;
2. Cheltuieli cu hrana persoanelor asistate;
3. Cheltuieli pentru încălzirea și prepararea hranei (excepție unitățile de asistență socială care fac asistență la domiciliu);
4. Cheltuieli cu iluminatul (excepție unitățile de asistență socială care fac asistență la domiciliu);
5. Cheltuieli pentru plata serviciilor, apă, canal, salubritate, telefon (excepție unitățile de asistență socială care fac asistență la domiciliu);
6. Cheltuieli cu materialele didactice pentru persoanele asistate;
7. Cheltuieli cu obiecte de inventar de mică valoare sau scurtă durată și echipament pentru persoanele asistate;
8. Cheltuieli de transport pentru persoanele asistate și însoțitorii lor;
9. Cheltuieli cu materialele sanitare pentru persoanele asistate;
10. Cheltuieli cu materiale pentru curățenie pentru persoanele asistate;
11. Cheltuieli pentru carburanții și lubrifiții necesari în funcționarea mijloacelor de transport specific activității unității de asistență socială.

Nu sunt eligibile următoarele cheltuieli:

- plata chiriei pentru spațiul în care se derulează activitățile solicitantului;
- activități generatoare de profit;
- intervenții în caz de calamitate;
- sprijinirea persoanelor fizice sinistrate;
- plata taxelor și impozitelor pe clădiri, terenuri și autovehicule.



VI. PROCEDURA DE SOLICITARE A FINANȚĂRII:

A. Programul anual pentru acordarea finanțărilor nerambursabile se publică în Monitorul Oficial al României, partea a VI-a.

B. Publicarea anunțului de participare se face în cotidienele locale și pe site-ul Consiliului Județean Mureș, www.cjmures.ro, secțiunea Proiecte.

C. Înscrierea candidaților

Sunt eligibili, în condițiile legii, să participe la procedura pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă:

- orice persoană fizică română sau străină care desfășoară activități non profit menite să sprijine realizarea unor obiective de interes județean;
- orice persoană juridică, fără scop patrimonial, care desfășoară activități non profit menite să sprijine realizarea unor obiective de interes județean.

Pot depune propuneri de proiecte în comun mai multe persoane fizice sau juridice fără scop patrimonial, sub forma unei asocieri legalizate.

Asociațiile nu au dreptul de a depune și alte propuneri de proiecte în mod individual pe lângă proiectul comun.

Nu este eligibil solicitantul care se află în oricare dintre următoarele situații:

1. nu și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către stat, precum și a contribuției pentru asigurările sociale de stat;
2. furnizează informații false în documentele prezentate;
3. a comis o gravă greșeală în materie profesională sau nu și-a îndeplinit obligațiile asumate printr-un alt contract de finanțare nerambursabilă, în măsura în care autoritatea finanțatoare poate aduce ca dovadă mijloace probante în acest sens;
4. face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori se află deja în stare de dizolvare sau de lichidare;
5. nu prezintă declarația menționată la litera D punctul 13.

Nu se acordă finanțare nerambursabilă pentru proiectele desfășurate anterior încheierii contractelor de finanțare nerambursabilă.

D. Transmiterea documentației și prezentarea propunerilor de proiecte:

Documentația de solicitare a finanțării nerambursabile se va depune într-un exemplar, **în plic închis la registratura Consiliului Județean Mureș, Tîrgu Mureș, Piața Victoriei nr.1, până la data de 07 mai 2015, ora 16,00.**

Solicitanții au dreptul de a **modifica sau retrage documentația depusă** în vederea obținerii finanțării numai înainte de 07 mai 2015.

Documentația de solicitare a finanțării nerambursabile va cuprinde:

1. cererea de solicitare a finanțării, inclusiv bugetul proiectului (**Anexa nr. 1**), (B);
2. raportul privind activitatea solicitantului în domeniul asistenței sociale în ultimele 12 luni calendaristice (convenții în derulare, dacă este cazul);
3. dovada dreptului de a acorda servicii sociale, respectiv certificatul de acreditare, licența de funcționare și alte documente care dovedesc dreptul solicitantului de a acorda servicii sociale;



- 4.dovada dobândirii personalității juridice, în copie;
- 5.autorizația ca persoană fizică acreditată pentru prestare de servicii sociale, în condițiile legii, în copie;
- 6.bilanțul contabil, pe anul anterior, înregistrat la organele financiare, în copie;
- 7.balanța contabilă de verificare pentru luna anterioară depunerii solicitării, în copie;
- 8.dovadă privind bonitatea solicitantului emisă de banca la care are deschis contul;
- 9.dovada privind situația juridică a sediului unității de asistență socială, în copie;
- 10.autorizația sanitară de funcționare a unității de asistență socială pe anul curent, în copie;
- 11.proiectele vor cuprinde informații despre scopul, obiectivele specifice, activitățile, costurile, rezultatele urmărite pe baza unor indicatori preciși și justificați. Un solicitant poate depune la Consiliul Județean Mureș mai multe proiecte în vederea obținerii finanțării nerambursabile.

Se vor menționa activități din proiect care se intenționează a se subcontracta de către solicitant. În cazul subcontractării acesta trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de lege pentru solicitant.

12. solicitantul are obligația de a menține propunerea valabilă pe toată perioada de implementare a proiectului.

Consiliul Județean Mureș are dreptul de a cere solicitantului, în circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a propunerii de proiect, prelungirea acestei perioade. În această situație solicitantul trebuie să comunice Consiliului Județean dacă este sau nu este de acord cu prelungirea propunerii de proiect. În cazul în care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate se consideră că și-a retras propunerea de proiect.

13. declarație pe propria răspundere din care să reiasă că are/nu are contractată finanțare nerambursabilă, pentru aceeași activitate non profit, din bugetul public al județului Mureș în anul fiscal în curs.

În situația în care are mai mult de o finanțare nerambursabilă din bugetul public al județului Mureș în cursul anului calendaristic, va depune declarație pe propria răspundere din care să reiasă că valoarea totală a finanțării nerambursabile din bugetul public al județului Mureș nu depășește o treime din totalul fondurilor publice alocate programelor aprobate anual în bugetul județului.

14. act legalizat privind asocierea mai multor persoane fizice sau juridice fără scop patrimonial în vederea depunerii propunerii de proiect.

Solicitantul are dreptul de a cere **clarificări**, Consiliul Județean Mureș având obligația de a le transmite răspunsul la solicitările de clarificări cu cel puțin 6 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect.

Informații suplimentare se pot obține de pe site-ul Consiliului Județean Mureș, www.cjmures.ro, secțiunea Proiecte sau tel. 0265/263138, persoană de contact Rodica Mureșan - secretar al comisiei.

E. EVALUAREA PROPUNERILOR DE PROIECTE:

Evaluarea proiectelor depuse de către persoanele fizice precum și asociații și fundații în vederea acordării finanțării nerambursabile, se realizează de către Comisia de evaluare și selecționare aprobată de către Consiliul Județean Mureș.



Comisia de evaluare și selecționare va solicita Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș un raport privind oportunitatea acordării finanțării nerambursabile.

Comisia va verifica eligibilitatea, înregistrarea și îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și financiară și va acorda punctaje după cum urmează:

a) pentru justificarea unității de asistență socială pentru care se solicită subvenția, în raport cu necesitățile și prioritățile de asistență socială ale comunității, **maximum 10 puncte**;

b) pentru ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială în raport cu cheltuielile cu celelalte activități desfășurate, **maximum 20 puncte**, după cum urmează:

- pentru intervalul de valori cuprinse între 0%-50% se acordă 0 puncte;
- pentru intervalul de valori cuprinse între 50%-75% se acordă 15 puncte;
- pentru intervalul de valori cuprinse între 75%-100 % se acordă 20 puncte;
- pentru intervalul de valori peste 100 % se acordă 0 puncte;

c) pentru resursele materiale și umane adecvate tipurilor de asistență socială, **maximum 30 puncte**;

d) pentru nivelul raportului dintre cheltuielile lunare de întreținere în unitatea de asistență socială și suma nerambursabilă lunară solicitată pentru acea unitate de asistență socială, **maximum 20 puncte**, după cum urmează:

- pentru intervalul de valori 1-4 se acordă 5 puncte;
- pentru intervalul de valori 4,1-7 se acordă 15 puncte;
- pentru intervalul de valori peste 7 se acordă 20 puncte;

e) pentru experiența asociației, fundației sau persoanei fizice în domeniul serviciilor de asistență socială, **maxim 20 puncte**.

F. COMUNICAREA REZULTATELOR

Comisia de evaluare și selecționare va propune spre aprobare Președintelui Consiliului Județean Mureș, lista solicitanților selecționați și nivelul sumelor aprobate, în vederea încheierii contractelor.

Comisia de evaluare și selecționare va comunica în scris, solicitanților selecționați, nivelul sumelor aprobate, în termen de 5 zile de la data emiterii dispoziției președintelui Consiliului Județean Mureș, iar solicitanților neselecționați, motivele neacordării finanțării nerambursabile.

G. SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR

Contestațiile se pot depune în termen de 3 zile de la comunicarea rezultatelor selecției, în scris, la Registratura Consiliului Județean Mureș. Contestațiile se soluționează în termen de 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului pentru depunerea acestora.

H. ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI/CONTRACTELOR DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ

Contractul de finanțare nerambursabilă se încheie cu asociațiile, fundațiile și persoanele fizice numai pentru unitățile de asistență socială care, după grila de evaluare, realizează **cel puțin 60 de puncte**.

În situația în care mai multe unități de asistență socială realizează cel puțin 60 de puncte, selecția acestora se face în ordine descrescătoare, în limita bugetului aprobat.



Asociațiile, fundațiile sau persoanele fizice care au primit finanțări nerambursabile, au obligația să întocmească și să transmită Consiliului Județean, o raportare intermediară și finală (**Anexa nr.3**).

