

☐ **ORDIN nr. 565 din 8 mai 2009 pentru aprobarea Ghidului de finanțare a Programului de înlocuire sau de completare a sistemelor clasice de încălzire cu sisteme care utilizează energie solară, energie geotermală și energie eoliană ori alte sisteme care conduc la îmbunătățirea calității aerului, apei și solului**

În baza art. 13¹ alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. [196/2005](#) privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. [105/2006](#), cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 5 alin. (7) din Hotărârea Guvernului nr. [57/2009](#) privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului,

ministrul mediului emite prezentul ordin.

☐ **Art. 1**

Se aprobă Ghidul de finanțare a Programului de înlocuire sau de completare a sistemelor clasice de încălzire cu sisteme care utilizează energie solară, energie geotermală și energie eoliană ori alte sisteme care conduc la îmbunătățirea calității aerului, apei și solului, cuprins în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

☐ **Art. 2**

Administrația Fondului pentru Mediu va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

☐ **Art. 3**

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

_* * * * _

Ministrul mediului,
Nicolae Nemirschi

☐ **ANEXA:**

GHID DE FINANȚARE a Programului de înlocuire sau de completare a sistemelor clasice de încălzire cu sisteme care utilizează energie solară, energie geotermală și energie eoliană ori alte sisteme care conduc la îmbunătățirea calității aerului, apei și solului

Publicat în Monitorul Oficial cu numărul 375 din data de 3 iunie 2009

GHID DE FINANȚARE din 8 mai 2009 a Programului de înlocuire sau de completare a sistemelor clasice de încălzire cu sisteme care utilizează energie solară, energie geotermală și energie eoliană ori alte sisteme care conduc la îmbunătățirea calității aerului, apei și solului

▶ (la data 03-iun-2009 actul a fost aprobat de [Ordinul 565/2009](#))

Art. 1

Prezentul ghid de finanțare furnizează informații privind completarea cererilor de înscriere în Programul de înlocuire sau completare a sistemelor clasice de încălzire cu sisteme care utilizează energie solară, energie geotermală și energie eoliană ori alte sisteme care conduc la îmbunătățirea calității aerului, apei și solului, denumit în continuare Program, a cererilor de finanțare pentru proiecte, precum și desfășurarea programului de finanțare. Ghidul de finanțare este documentul în care sunt precizate toate criteriile de eligibilitate ce trebuie să fie îndeplinite de către solicitantul finanțării, precum și cele privind proiectul și cheltuielile, bugetul prevăzut și desfășurarea programului de finanțare.

Art. 2

Obiectul Programului îl reprezintă finanțarea de la Fondul pentru mediu a proiectelor de înlocuire sau de completare a sistemelor clasice de încălzire cu sisteme care utilizează energie solară, energie geotermală și energie eoliană ori alte sisteme care conduc la îmbunătățirea calității aerului, apei și solului.

Art. 3

Scopul Programului îl reprezintă îmbunătățirea calității aerului, apei și solului prin reducerea gradului de poluare cauzată de arderea lemnului și a combustibililor fosili utilizați pentru producerea energiei termice folosite pentru încălzire și obținerea de apă caldă menajeră, precum și stimularea utilizării sistemelor care folosesc în acest sens sursele de energie regenerabilă, nepoluante.

Art. 4

În sensul prezentului ghid de finanțare, expresiile și termenii de mai jos se definesc astfel:

- a)** Autoritate - Administrația Fondului pentru Mediu;
- b)** beneficiar - solicitantul al cărui proiect a fost aprobat și care a încheiat contract pentru finanțare cu Autoritatea;
- c)** instalator - operatorul economic specializat, care comercializează și instalează sisteme de încălzire ce utilizează energie solară, energie geotermală și energie eoliană;
- d)** sistem de încălzire - complex de instalații, echipamente și elemente destinate obținerii / producerii de energie termică;
- e)** sistem de încălzire clasic - sistem de încălzire bazat pe arderea combustibililor fosili: produse petroliere, gaze naturale, cărbuni;
- f)** solicitant - unitatea administrativ-teritorială.

Art. 5

Unitățile administrativ-teritoriale pot depune proiecte de finanțare în cadrul Programului pentru imobilele aflate în proprietatea sau în administrarea lor ori pentru asociațiile de proprietari / locatari cu personalitate juridică, care au sediul pe raza administrativă a respectivelor unități administrativ-teritoriale.

Art. 6

Pentru a participa la Program, solicitantul trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele criterii de eligibilitate:

- a)** să nu înregistreze obligații de plată restante la bugetul general consolidat;
- b)** să dețină contribuția proprie în vederea implementării proiectului; în cazul asociațiilor de proprietari / locatari se va menționa contribuția formată din cota aprobată de către unitatea administrativ-teritorială și cota asociației de proprietari / locatari;
- c)** să aibă în administrare sau în proprietate imobilul pe care urmează să se implementeze proiectul ori a încheiat un contract de mandat, în cazul unităților administrativ-teritoriale care solicită finanțare pentru asociațiile de proprietari / locatari.

Art. 7

(1) Alocarea din Fondul pentru mediu a sumei necesare finanțării Programului se face anual, în limita fondurilor stabilite cu această destinație prin bugetul anual de venituri și cheltuieli al Administrației Fondului pentru Mediu, aprobat prin hotărâre a Guvernului.

(2) Pentru anul 2009, suma prevăzută pentru derularea Programului este de 310.000 mii lei.

(3) Unitățile administrativ-teritoriale pot solicita finanțare pentru mai multe locații în cadrul aceleiași cereri de finanțare.

Art. 8

(1) Finanțarea se acordă prin modalitate nerambursabilă, ca procent din cheltuielile eligibile ale proiectului.

(2) Procentul de cheltuieli eligibile nefinanțat constituie contribuția proprie a solicitantului și este asigurată din surse financiare proprii.

(3) Finanțarea se face eșalonat, în interiorul perioadei de valabilitate a contractului pentru finanțare și pe măsura realizării proiectului.

(4) Finanțarea nerambursabilă, asigurată de Administrația Fondului pentru Mediu, se acordă în procent de până la 80% din cheltuielile eligibile ale proiectului.

(5) Consiliul local va stabili cota de participare pentru asociațiile de proprietari / locatari.

(6) Cuantumul finanțării nu poate depăși următoarele valori:

a) 4.000.000 lei pentru unitățile administrativ-teritoriale cu un număr de locuitori mai mare de 100.000;

b) 3.000.000 lei pentru unitățile administrativ-teritoriale cu un număr de locuitori cuprins între 50.000-100.000;

c) 2.000.000 lei pentru unitățile administrativ - teritoriale cu un număr de locuitori cuprins între 20.000-50.000;

d) 1.000.000 lei pentru unitățile administrativ-teritoriale cu un număr de locuitori între 3.000-20.000;

e) 500.000 lei pentru unitățile administrativ-teritoriale cu un număr de locuitori mai mic de 3.000.

(7) Cuantumul finanțării reprezintă însumarea valorilor tuturor obiectivelor pentru care se solicită finanțare de către un solicitant.

Art. 9

(1) Unitățile administrativ-teritoriale care doresc participarea la Program pentru imobilele din patrimoniul propriu, trebuie să depună următoarele documente:

a) cererea de finanțare nerambursabilă, în formatul prevăzut în anexa nr. 1;

b) copia certificatului de înregistrare fiscală;

c) copie de pe hotărârea consiliului local, consiliului județean și acordul cu privire la contractarea finanțării;

d) înscrisuri din care să rezulte că beneficiarul are în proprietate sau în administrare imobilul în care se va monta sistemul de încălzire;

e) aprobarea în consiliul local sau consiliul județean a studiului de fezabilitate, conform anexei nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. [28/2008](#) privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții;

f) declarație pe propria răspundere că sunt prevăzute în buget sumele necesare cofinanțării proiectelor de mediu;

g) declarație pe propria răspundere că vor include în dosarul achizițiilor publice solicitările Administrației Fondului pentru Mediu prevăzute în prezentul ghid de finanțare;

h) studiul de fezabilitate, care să cuprindă explicit: consumul lunar de apă rece și apă caldă menajeră, certificat de documentele de plată și numărul de utilizatori, exceptând acorduri și autorizații.

(2) Unitățile administrativ-teritoriale care doresc participarea la Program pentru asociațiile de proprietari / locatari trebuie să depună, pe lângă documentele prevăzute la alin. (1) lit. a)-c), e)-g).

Și următoarele documente:

a) contractul de mandat privind participarea la Program, încheiat în formatul prevăzut în anexa nr. 5, și actul adițional al acestuia, încheiat în formatul prevăzut în anexa nr. 6;

b) hotărârea adunării generale a proprietarilor / locatarilor cu privire la acordul de înscriere în Program, în formatul prevăzut în anexa nr. 2;

c) solicitarea de înscriere în Program, în formatul prevăzut în anexa nr. 3;

d) acordul tuturor proprietarilor / locatarilor cu privire la participarea la Program, în cazul asociațiilor de proprietari / locatari, în formatul prevăzut în anexa nr. 4;

e) hotărârea consiliului local cu privire la stabilirea cotei de participare a acestuia la implementarea Programului;

f) hotărârea asociației de proprietari / locatari cu privire la cota de participare la Program.

Art. 10

Sunt considerate eligibile următoarele cheltuieli efectuate în cadrul Programului:

- a) cheltuielile prevăzute pentru realizarea investiției conform studiului de fezabilitate (instalații, subansamble, construcții aferente instalațiilor);
- b) cheltuielile cu montajul sistemelor, efectuarea, verificarea probelor și încercărilor;
- c) taxa pe valoare adăugată (TVA);
- d) cheltuielile cu consultanța, studii de fezabilitate, proiect tehnic, publicitate, în limita a 8% din cheltuielile eligibile.

Art. 11

Sunt considerate neeligibile următoarele cheltuieli:

- a) cheltuielile efectuate până la semnarea contractului de finanțare, excluzând cheltuielile prevăzute la art. 10 lit. d);
- b) cheltuielile unui eventual credit contractat de beneficiar pentru plata contribuției proprii, cheltuieli bancare, comisioane, diferențe de curs valutar;
- c) costurile de exploatare a instalațiilor existente sau realizate în cadrul proiectului;
- d) cheltuielile realizate în regie proprie;
- e) cheltuielile privitoare la emiterea acordurilor, avizelor și autorizațiilor;
- f) cheltuielile cu orice fel de amendă sau cheltuielile de judecată generate de lucrările de instalare a sistemului.

Art. 12

(1) Aprobarea proiectului are la bază analiza și evaluarea cererii de finanțare și a documentației depuse de către solicitant.

(2) Președintele Autorității emite o dispoziție prin care numește Comisia de analiză constituită din personalul Autorității.

(3) Comisia de analiză verifică și analizează documentele prezentate de către solicitant și formulează propuneri prin grila de evaluare a eligibilității solicitantului, întocmită în formatul prevăzut în anexa nr. 7, comisiei de avizare constituite prin ordin al ministrului mediului.

(4) Comisia de avizare aprobă sau respinge cererea de finanțare a solicitantului.

(5) Lista solicitanților aprobați și lista solicitanților respinși se publică pe site-ul Autorității după finalizarea procedurii de analiză și evaluare.

(6) Solicitanții nemulțumiți de decizia comisiei de avizare pot depune o contestație la sediul Autorității în termen de 3 zile de la data afișării pe pagina de internet a proiectelor aprobate și a celor respinse.

(7) Contestațiile se soluționează de către o comisie constituită prin ordin al ministrului mediului.

(8) Soluționarea contestațiilor se face în termen de 7 zile de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor și se finalizează prin elaborarea listei finale cu proiectele selectate care se aprobă de către comisia de avizare.

Art. 13

(1) Contractul-cadru pentru finanțare nerambursabilă în cadrul Programului este prevăzut în anexa nr. 8.

(2) Autoritatea nu efectuează plăți în avans pentru lucrări efectuate anterior încheierii contractului de finanțare nerambursabilă, cu excepția prevederilor art. 10 lit. d), nu efectuează plăți pe baza facturilor pro forma emise de către instalator beneficiarului finanțării și nu efectuează plăți pentru facturile reprezentând avansuri în baza unor convenții.

(3) Decontarea sumei către beneficiar se face în baza contractului pentru finanțare și a cererii de tragere, conform modelului prevăzut în anexa nr. 3 la contractul de finanțare nerambursabilă.

Art. 14

(1) Responsabilitatea întocmirii documentației de achiziție, organizării și derulării procedurii de achiziție, potrivit prevederilor legislației specifice achizițiilor publice, revine beneficiarului.

(2) Vor fi incluse în documentația de achiziție următoarele prevederi minime pe care instalatorii trebuie să le îndeplinească pentru a fi admiși la licitație:

- a) să fie persoană juridică și obiectul de activitate principal sau secundar corespunde grupei CAEN 432 - Lucrări de instalații electrice și tehnico-sanitare și alte lucrări de instalații pentru construcții;
- b) să aibă experiență în domeniu;
- c) să aibă îndeplinite obligațiile de plată a taxelor, impozitelor și contribuțiilor către bugetul general consolidat, Fondul pentru mediu;
- d) să nu fie insolvăbili, în stare de reorganizare juridică sau faliment, în încetare de plăți sau în stare de insolvență, să nu aibă suspendate activitățile economice sau să nu se afle în situații similare;
- e) să nu sponsorizeze activități cu efect negativ asupra mediului;
- f) să declare, prin reprezentanții lor legali, că sistemele utilizate în cadrul instalației corespund reglementărilor de punere pe piață și sunt conforme cu standardele europene, adoptate la nivel național;

- g) să asigure o garanție de 3 ani pentru sistemele de încălzire;
- h) să fie autorizați de furnizor pentru comercializarea și montajul echipamentelor livrate de acesta;
- i) să aibă personal specializat și instruit de furnizorul de echipamente pentru montajul acestora;
- j) echipamentele și instalațiile sub regimul Inspecției de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat să fie însoțite de documentația solicitată de legile în vigoare pentru punerea în funcțiune.
- (3) Nerespectarea prevederilor alin. (2) atrage rezilierea de drept a contractului de finanțare, fără a mai fi necesară punerea în întârziere și fără îndeplinirea altor formalități, iar beneficiarul este obligat să returneze, în termen de 15 zile lucrătoare de la data primirii notificării de încetare a contractului, sumele finanțate de Autoritate până la acel moment.

Art. 15

Evaluarea cererilor de finanțare se va face după următoarele criterii:

- a) cota de cofinanțare;
- b) tipul sistemului de încălzire înlocuit;
- c) raportul cost-beneficiu al instalației;
- d) gradul de utilizare și randamentul instalației propuse;
- e) cererile de finanțare vor fi aprobate în ordinea descrescătoare a punctajului acordat conform grilei de evaluare a eligibilității solicitantului.

Art. 16

(1) Pentru anul 2009 se organizează două sesiuni de depunere a proiectelor cu următoarele sume aferente:

- a) sesiunea I - 150.000 mii lei;
- b) sesiunea II - 160.000 mii lei.

(2) Sesiunile vor fi stabilite prin dispoziția președintelui Autorității și vor fi publicate pe site-ul acesteia.

(3) Sumele neutilizate într-o sesiune se raportează pentru sesiunea următoare.

(4) Cererea de finanțare și documentația anexată, legată, paginată și opisată, se depun într-un singur exemplar, în plic sigilat, la registratura Autorității, la adresa Administrația Fondului pentru Mediu, municipiul București, Splaiul Independenței nr. 294, corp A, sectorul 6, codul poștal 060031, și în format electronic. Pe plic trebuie scrise în mod obligatoriu următoarele informații;

- a) denumirea și adresa completă ale solicitantului;
- b) pentru "Programul de înlocuire sau de completare a sistemelor clasice de încălzire cu sisteme care utilizează energie solară, energie geotermală și energie eoliană ori alte sisteme care conduc la îmbunătățirea calității aerului, apei și solului".

(5) Documentele prevăzute la alin. (4) pot fi transmise prin poștă, cu confirmare de primire, sub condiția ca data de expediere, evidențiată prin ștampila poștei, să nu depășească data-limită de depunere aferentă sesiunii de finanțare.

(6) Documentația conținând ștersături, ilizibilă, incompletă sau neconformă cu realitatea, atrage respingerea cererii de finanțare.

Art. 17

(1) Toate datele, informațiile, instrucțiunile, comunicatele și alte documente relevante în legătură cu Programul se publică pe site-ul Autorității, www.afm.ro, la secțiunea "Informații privind Programul de înlocuire sau de completare a sistemelor clasice de încălzire cu sisteme care utilizează energie solară, energie geotermală și energie eoliană ori alte sisteme care conduc la îmbunătățirea calității aerului, apei și solului".

(2) Singurele informații și instrucțiuni valabile prezentate în mass-media, referitoare la Program, sunt cele transmise sub formă de comunicate de presă din partea Ministerului Mediului și a Autorității.

Art. 18

(1) Beneficiarul finanțării care a participat la Program este obligat să inscripționeze sistemul cu sintagma "Finanțat din Fondul pentru mediu".

(2) Orice demers publicitar efectuat de către beneficiar sau instalator cu privire la proiectul propus, în orice formă și în orice mediu, trebuie să specifice că acesta este realizat în cadrul "Programului de înlocuire sau de completare a sistemelor clasice de încălzire cu sisteme care utilizează energie solară, energie geotermală și energie eoliană ori alte sisteme care conduc la îmbunătățirea calității aerului, apei și solului", derulat de Ministerul Mediului și finanțat de Autoritate.

Art. 19

Anexele nr. 1-8 fac parte integrantă din prezentul ghid de finanțare.

**_*_*_

ANEXA Nr. 1:

Antet solicitant

Nr. de înregistrare (la solicitant) din data

Nr. de înregistrare (la AFM) din data

CERERE DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ

Denumirea solicitantului

Forma juridică de organizare

Codul fiscal

Adresa sediului: Str. nr.

Localitatea (municipiu / oraș / comună / sat)

Județul/sectorul

Telefon, fax, e-mail

Reprezentant legal

Responsabil de proiect

Telefon (fix și mobil), e-mail

FINANȚARE SOLICITATĂ

..... (Unitatea administrativ -teritorială)

solicită o finanțare nerambursabilă în sumă de lei, reprezentând % din valoarea totală eligibilă a proiectului pentru amplasarea sistemelor care utilizează energie solară, energie geotermală și energie eoliană ori alte sisteme care conduc la îmbunătățirea calității aerului, apei și solului în cadrul următoarelor locații:

.....

Valoarea totală a proiectului este de lei (cheltuieli eligibile + cheltuieli neeligibile).

Valoarea totală a cheltuielilor eligibile ale proiectului, conform ghidului de finanțare, este de lei.

Contribuția proprie reprezintă % din valoarea totală a cheltuielilor eligibile.

Subsemnatul, reprezentant al (Unitatea administrativ -teritorială)

..... declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, următoarele:

a)sunt îndeplinite obligațiile exigibile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul general consolidat, bugetul local și Fondul pentru mediu;

b)nu avem cazier fiscal;

c)nu susținem activități / nu sponsorizăm și nu vom susține / nu vom sponsoriza activități cu efect negativ asupra mediului pe întreaga durată a contractului de finanțare;

d)deținem contribuția proprie necesară implementării proiectului;

e)nu am furnizat informații false în documentele prezentate;

f)am depus întreaga documentație solicitată de Administrația Fondului pentru Mediu (AFM), conform Ghidului de finanțare al Fondului pentru mediu; în cazul în care proiectul propus spre finanțare se implementează într-un imobil care aparține unei alte entități juridice și nu se află în administrarea noastră, am depus Contractul de mandat nr./....;

g)suntem de acord cu faptul că în timpul procesului de analiză și evaluare a proiectului poate apărea ca necesară completarea cu noi acte, autorizații, avize etc. a documentației depuse inițial, pe care, la cererea și în termenul precizat de AFM, ne obligăm să le depunem.

Subsemnatul îmi asum răspunderea tuturor informațiilor conținute în prezenta cerere de finanțare nerambursabilă și în toate celelalte formulare și documente depuse, inclusiv documentele financiare, garantez că datele furnizate sunt actuale, reale și corecte și declar că am luat cunoștință de prevederile Codului penal privind falsul în declarații.

Neîndeplinirea condițiilor de mai sus ori prezentarea eronată sau falsă a acestor condiții va duce automat la respingerea proiectului sau, ulterior, la returnarea integrală a sumei primite ca finanțare în cadrul acestui program, dacă aceasta a fost acordată.

Finanțarea nerambursabilă solicitată, dacă va fi aprobată și acordată, va fi utilizată în mod exclusiv pentru scopurile declarate în această cerere de finanțare și în formularele și documentele aferente.

Prin semnarea prezentei cereri de finanțare nerambursabilă și aplicarea ștampilei, semnatarul confirmă că a înțeles și și-a însușit în întregime conținutul acesteia.

Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al solicitantului

.....

Semnătura reprezentantului legal și ștampila solicitantului

.....

Numele, prenumele și funcția responsabilului de proiect

.....
Semnătura responsabilului de proiect

.....
ANEXA Nr. 2:

ASOCIAȚIA DE PROPRIETARI / LOCATARI

Localitatea, județul (sectorul)

.....,
str. nr., bl., codul poștal

.....
Cod de înregistrare fiscală

HOTĂRÂREA

Adunării generale a proprietarilor / locatarilor

nr. din data

Luând cunoștință de prevederile Ordinului ministrului mediului nr. 565/2009 pentru aprobarea Ghidului de finanțare a Programului de înlocuire sau de completare a sistemelor clasice de încălzire cu sisteme care utilizează energie solară, energie geotermală și energie eoliană ori alte sisteme care conduc la îmbunătățirea calității aerului, apei și solului și de conținutul contractului de mandat afișat la avizierul Asociației de proprietari / locatari începând cu data

Adunarea generală a proprietarilor / locatarilor, în ședința ordinară / extraordinară din data de, în prezența a membri din totalul de membri ai asociației,

HOTĂRĂȘTE:

înscrierea Asociației de proprietari / locatari din localitatea

....., județul/sectorul, str.

..... nr., bl., codul poștal, codul

de înregistrare fiscală, în Programul de înlocuire sau de completare a sistemelor clasice de încălzire cu sisteme care utilizează energie solară, energie geotermală și energie eoliană ori alte sisteme care conduc la îmbunătățirea calității aerului, apei și solului.

Drept care îl împuternicește pe președintele asociației de proprietari, dna / dl, să semneze, în numele și pentru fiecare dintre proprietarii înscrși în lista anexată, contractul de mandat transmis de către unitatea administrativ-teritorială și să solicite acesteia, în scris, înscrierea în Program,

Prezenta hotărâre se afișează la avizierul asociației de proprietari /locatari și va însoți documentația ce urmează a fi transmisă (consiliul local al unității administrativ-teritoriale)

Președinte,

.....
(numele și semnătura)

L.S.

ANEXA Nr. 3:

ASOCIAȚIA DE PROPRIETARI / LOCATARI

Localitatea, județul (sectorul)

.....,
str. nr., bl., codul fiscal

.....
Nr. /

Către

Municipiul / Orașul / Comuna / Sectorul..... al municipiului București

SOLICITARE DE ÎNSCRIERE ÎN PROGRAM

Domnule Primar,

Ca urmare a Ordinului ministrului mediului nr. 565/2009 pentru aprobarea Ghidului de finanțare a Programului de înlocuire sau de completare a sistemelor clasice de încălzire cu sisteme care utilizează energie solară, energie geotermală și energie eoliană ori alte sisteme care conduc la îmbunătățirea calității aerului, apei și solului,

în temeiul împuternicirii acordate de către adunarea generală a asociației de proprietari prin Hotărârea nr. din data de,

Asociația de proprietari / locatari din localitatea, județul/sectorul

....., str. nr., bl.,
codul fiscal, codul poștal, prin prezenta solicită

înscrisura în Program a blocului (blocurilor) de locuințe, în condițiile și cu respectarea Ordinului ministrului mediului nr. [565/2009](#).

În susținerea cererii se anexează:

- hotărârea adunării generale a proprietarilor / locatarilor;
- lista proprietarilor / locatarilor;
- contractul de mandat semnat de ambele părți.

Președinte,

.....

(numele și semnătura)

L.S.

ANEXA Nr. 4:

ASOCIAȚIA DE PROPRIETARI / LOCATARI

Localitatea, județul (sectorul)

.....,

str. nr., bl. codul poștal

.....

Codul fiscal

Nr. /

LISTA proprietarilor / locatarilor*)

- situație la data de -

*) Se anexează la Hotărârea adunării generale a proprietarilor / locatarilor nr. /

Asociația de proprietari / locatari, prin președintele acesteia, declară următoarele:

Nr. crt.	Nr. apartamentului	Proprietar / Locatar Numele și prenumele	Suprafața utilă în proprietate individuală - m ² -	Cota-parte indiviză din proprietatea comună - % -	Observații
0	1	2	3	4	5
1					
n					
TOTAL:				100%	X

Răspundem pentru realitatea și exactitatea datelor înscrise.

Președinte,

.....

(numele și semnătura)

L.S.

Administrator,

.....

(numele și semnătura)

ANEXA Nr. 5:

CONTRACT DE MANDAT*)

nr. /

*) Prezentul contract reprezintă un model care cuprinde clauzele minime și obligatorii, părțile având libertatea să îl completeze cu alte clauze, după caz.

Prezentul contract se încheie în conformitate cu prevederile Codului civil, ale Ghidului de finanțare a Programului de înlocuire sau de completare a sistemelor clasice de încălzire cu sisteme care utilizează energie solară, energie geotermală și energie eoliană ori alte sisteme care conduc la îmbunătățirea calității aerului, apei și solului, aprobat prin Ordinul ministrului mediului nr. [565/2009](#), și ale Hotărârii adunării generale a proprietarilor / locatarilor nr. din data de

Prezentul contract se încheie între următoarele părți:

1. Municipiul / Orașul / Comuna / Sectorul al municipiului București, cu sediul în localitatea, județul/sectorul, str. nr., telefon, fax, reprezentat de dna / dl, primar (coordonator local), în calitate de mandatar, și

2. Asociația de proprietari / locatari, cu sediul în localitatea, județul/sectorul, str. nr., bl., telefon, fax, cont IBAN, deschis la, cod fiscal, reprezentată prin dna / dl, în calitate de președinte, posesoare / posesor a / al actului de identitate..... seria..... nr., eliberat de la data de, domiciliată / domiciliat în localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., sectorul/județul, răscută / născut la data de (ziua, luna, anul), în localitatea, sectorul/județul, fiica / fiul lui și a / al, codul numeric personal, în calitate de mandant.

CAPITOLUL I: Obiectul contractului

Art. 1

Obiectul prezentului contract îl constituie mandatarea de către asociația de proprietari / locatari (mandant), beneficiar final al investiției, a coordonatorului local (mandatar) să stabilească și să efectueze în numele și pentru mandant, cu titlu gratuit, măsurile și acțiunile ce se impun în condițiile și cu respectarea prevederilor Ghidului de finanțare a Programului de înlocuire sau de completare a sistemelor clasice de încălzire cu sisteme care utilizează energie solară, energie geotermală și energie eoliană ori alte sisteme care conduc la îmbunătățirea calității aerului, apei și solului, aprobat prin Ordinul ministrului mediului nr. [565/2009](#).

CAPITOLUL II: Obligațiile părților contractante

Art. 2

Obligațiile mandatarului (coordonatorului local) sunt:

- a) să elaboreze documentația de atribuire a contractelor de proiectare și execuție a lucrărilor din cadrul Programului, denumite în continuare lucrări;
- b) să organizeze procedurile de achiziție publică, să semneze și să gestioneze contractele de achiziție publică pentru prestarea serviciilor de proiectare și execuție a lucrărilor;
- c) să asigure întocmirea documentației de avizare a lucrărilor de intervenție și să supună aprobării, conform legii, indicatorii tehnico-economici aferenți;
- d) să notifice mandantului documentația de avizare a lucrărilor și indicatorii tehnico-economici care stau la baza completării, prin act adițional la contractul de mandat, a valorii acestor lucrări și a sumelor aferente cotelor de participare ale celor două părți;
- e) să transmită mandantului actul adițional la prezentul contract de mandat, cuprinzând cota-parte ce revine acestuia pentru executarea lucrărilor, precum și durata de execuție a acestora;
- f) să contracteze executarea lucrărilor după semnarea actului adițional la contractul de mandat;
- g) să emită certificatul de urbanism, autorizația de construire și ordinul de începere a lucrărilor;
- h) să organizeze recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală după expirarea garanției de bună execuție;
- i) să predea mandantului documentația legală pentru completarea cărții tehnice a construcției;
- j) să deschidă un cont separat în numele unității administrativ-teritoriale la Trezoreria Statului, pentru finanțarea execuției lucrărilor, în condițiile legii;
- k) să efectueze plata lucrărilor executate, în cotele și în condițiile prevăzute de ghidul de finanțare, conform documentelor de plată;
- l) să solicite mandantului virarea sumei aferente părții ce îi revine, pe baza deconturilor de plată a lucrărilor executate;
- m) să desfășoare orice acțiuni necesare executării în condiții de eficiență a lucrărilor la blocul de locuințe;
- n) să înștiințeze mandantul asupra existenței oricărei situații de natură să îi prejudicieze interesele, precum și asupra acțiunilor întreprinse,

Art. 3

Actele juridice încheiate de către mandatar, în limitele mandatului, sunt opozabile terților.

Art. 4

Obligațiile mandantului (asociația de proprietari / locatari):

A. Obligațiile membrilor asociației de proprietari / locatari sunt:

- a) să își însușească valorile cuprinse în documentația de avizare a indicatorilor tehnico-economici;
- b) să îl împuternicească pe președintele asociației de proprietari / locatari să semneze actul adițional la contractul de mandat;
- c) să constituie suma necesară cofinanțării corespunzătoare cotei-părți prevăzute de ghidul de finanțare și de hotărârea unității administrativ-teritoriale;
- d) să desemneze un reprezentant la recepția la terminarea lucrărilor și la recepția finală.

▣**B.**Obligațiile președintelui asociației de proprietari / locatari, ca reprezentant împuternicit de aceasta, sunt:

a)să informeze membrii asociației de proprietari / locatari, prin afișarea la avizierul asociației a tuturor documentelor primite / transmise de la / la mandatar;

b)să convoace, conform legii, adunarea generală a proprietarilor / locatarilor imediat după primirea de la mandatar a documentației de avizare a indicatorilor tehnico-economici în vederea aducerii la cunoștință a valorilor și pentru stabilirea cotelor de participare în sarcina fiecărui proprietar / locatar;

▣**c)**să supună aprobării adunării generale a proprietarilor / locatarilor:

(i)măsurile de intervenție fundamentate în documentația de avizare a lucrărilor din cadrul Programului;

(ii)cuantumul sumei necesare cofinanțării executării lucrărilor, în condițiile prevăzute de ghidul de finanțare;

(iii)cotele de participare la Program stabilite în sarcina fiecărui proprietar proporțional cu cota-parte indiviză de proprietate, pentru constituirea sumei necesare cofinanțării executării lucrărilor de intervenții;

d)să semneze și să transmită coordonatorului local, în maximum 30 de zile, actul adițional la prezentul contract de mandat, în care se prevede valoarea lucrărilor;

e)să vireze din fondul de reparații al asociației, pe numele mandatului, suma ce îi revine, conform legii, pentru plata lucrărilor executate.

▣**Art. 5**

Mandantul nu poate solicita modificări ale proiectului în baza căruia s-a emis autorizația de construire.

▣**Art. 6**

În cazul în care adunarea generală a asociației de proprietari / locatari nu aprobă executarea lucrărilor de intervenție fundamentate în documentația de avizare, hotărârea motivată a adunării generale a proprietarilor / locatarilor va fi transmisă mandatului.

▣**CAPITOLUL III: Termenul contractului**

▣**Art. 7**

(1)Prezentul contract de mandat intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți.

(2)Prezentul contract are valabilitate până la data procesului-verbal de recepție finală.

▣**CAPITOLUL IV: Încetarea contractului**

▣**Art. 8**

Prezentul contract încetează de plin drept, fără somație și fără îndeplinirea altor formalități, în cazul în care:

a)mandantul hotărăște că nu este de acord cu executarea lucrărilor, după luarea la cunoștință a documentației de avizare a lucrărilor și a indicatorilor tehnico-economici;

b)la data semnării procesului-verbal de recepție finală a lucrărilor de intervenție la blocul de locuințe nr.

▣**CAPITOLUL V: Forța majoră**

▣**Art. 9**

Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

▣**Art. 10**

Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract de mandat, pe toată perioada în care aceasta acționează.

▣**Art. 11**

Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

▣**Art. 12**

Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

▣**Art. 13**

Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

▣**CAPITOLUL VI: Notificări**

▣**Art. 14**

În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi depusă la adresa/sediul prevăzută / prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

▣Art. 15

În cazul în care notificarea se face prin poștă, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

▣Art. 16

Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în ziua expediată, dacă aceasta a fost zi lucrătoare și dacă transmiterea s-a făcut până la ora 17,00, sau în prima zi lucrătoare, dacă ziua expedierii faxului era nelucrătoare.

▣Art. 17

Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la articolele precedente.

▣CAPITOLUL VII: Litigii

▣Art. 18

În cazul în care rezolvarea neînțelegerilor nu este posibilă pe cale amiabilă, ele vor fi supuse spre soluționare instanțelor judecătorești competente din România.

▣CAPITOLUL VIII: Clauze finale

▣Art. 19

(1)În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma de singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

(2)Termenul z; ori zile sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

▣Art. 20

Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

▣Art. 21

Fac parte integrantă din prezentul contract următoarele anexe:

- anexa nr. 2 la ghidul de finanțare - Hotărârea adunării generale a proprietarilor / locatarilor nr. din data de (în original);

- anexa nr. 4 la ghidul de finanțare - Lista proprietarilor / locatarilor din blocul de locuințe.

▣Art. 22

Prezentul contract de mandat constituie titlu executoriu pentru sumele avansate de autoritățile administrației publice locale și nerecuperate în caz de culpă sau renunțare la Program de la mandant (asociațiile de proprietari / locatari) până la recepția finală a lucrărilor executate.

▣Art. 23

Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din acesta, reprezintă voința părților.

▣Art. 24

Limba care guvernează prezentul contract este limba română.

▣Art. 25

Prezentul contract va fi interpretat conform legilor din România.

▣Art. 26

Prezentul contract de mandat a fost încheiat astăzi,, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, ambele având aceeași valoare juridică.

Mandant,

(asociația de proprietari / locatari, prin președinte)

.....

(numele și semnătura)

L.S.

Nr. din data

Mandatar,

(coordonatorul local, prin primar)

.....

(numele și semnătura)

L.S.

Nr. din data

▣ANEXA Nr. 6:

ACT ADIȚIONAL NR. 1*)

la Contractul de mandat nr. /

*) Prezentul act adițional reprezintă un model care cuprinde clauzele minime și obligatorii, părțile având libertatea să îl completeze cu alte clauze, după caz.

Prezentul act adițional la contractul de mandat se încheie în conformitate cu prevederile Codului civil, ale art. 6 din Ghidul de finanțare a Programului de înlocuire sau de completare a sistemelor clasice de încălzire cu sisteme care utilizează energie solară, energie geotermală și energie eoliană ori alte sisteme care conduc la îmbunătățirea calității aerului, apei și solului, aprobat prin Ordinul ministrului mediului nr. [565/2009](#), și ale Hotărârii adunării generale a proprietarilor / locatarilor nr. din data de

Prezentul act adițional se încheie între următoarele părți:

1. Municipiul / Orașul / Comuna / Sectorul...al municipiului București), cu sediul în localitatea , județul/sectorul , str. nr. , telefon , fax , reprezentat de dna / dl , primar (coordonator local), în calitate de mandatar,

și

2. Asociația de proprietari / locatari , cu sediul în localitatea , județul/sectorul , str. nr. , bl. , telefon , fax , cont IBAN , deschis la , codul fiscal , reprezentață prin dna / dl , în calitate de președinte, posesoare / posesor a / al actului de identitate seria nr. , eliberat de la data de , domiciliată / domiciliat în localitatea , str. nr. , bl. , sc. , et. , ap. , sectorul/județul , născută / născut la data de (ziua, luna, anul) în localitatea , sectorul/județul , fiica / fiul lui și a / al , codul numeric personal , în calitate de mandant.

Art. 1

Obiectul prezentului act adițional îl constituie exprimarea acordului mandantului (asociația de proprietari / locatari) pentru executarea lucrărilor în cadrul Programului de înlocuire sau de completare a sistemelor clasice de încălzire cu sisteme care utilizează energie solară, energie geotermală și energie eoliană ori alte sisteme care conduc la îmbunătățirea calității aerului, apei și solului, denumite în continuare lucrări.

Art. 2

(1) Mandantul a luat act de conținutul documentației de avizare a lucrărilor, de indicatorii tehnico-economici aprobați, aferenți blocului de locuințe situat în , precum și de durata de execuție a lucrărilor și cota-parte ce revine asociației de proprietari / locatari pentru finanțarea executării lucrărilor.

(2) Mandantul își exprimă acordul privind valoarea lucrărilor de intervenție și aprobă constituirea sumei necesare cofinanțării corespunzătoare cotei-părți prevăzute de hotărârea unității administrativ - teritoriale și este de acord cu realizarea lucrărilor,

Art. 3

(1) Valoarea lucrărilor este de mii lei.

(2) Cota-parte ce revine asociației de proprietari / locatari este de mii lei.

(3) Durata de executare a lucrărilor este de luni.

Art. 4

Cofinanțarea în quantum de se constituie prin contribuții ale proprietarilor / locatarilor la fondul de reparații al asociației de proprietari / locatari, proporțional cu cota-parte indiviză.

Art. 5

Mandantul (Asociația de proprietari / locatari) îl mandatează pe mandatar să contracteze executarea lucrărilor la blocul de locuințe la valoarea prevăzută la art. 3 alin. (1) și în termenul prevăzut la art. 3 alin. (3).

Art. 6

Mandantul este de acord cu virarea sumei aferente cotei-părți ce îi revine pe baza deconturilor lunare de plată a lucrărilor executate.

Art. 7

Prezentul act adițional completează Contractul de mandat nr. , încheiat în data de

Art. 8

Prezentul act adițional a fost încheiat astăzi,, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, ambele având aceeași valoare juridică.

Mandant,

(asociația de proprietari / locatari, prin președinte)

.....

(numele și semnătura)

L.S.

Nr. din data

Mandatar,

(unitatea administrativ-teritorială)

.....

(numele și semnătura)

L.S.

Nr. din data

ANEXA Nr. 7: GRILĂ DE EVALUARE A ELIGIBILITĂȚII SOLICITANTULUI

Unitatea administrativ-teritorială:

.....

Nr. de înregistrare la Administrația Fondului pentru Mediu (AFM) a cererii de înscriere:

.....

Suma solicitată prin cererea de finanțare: lei

Criteriul de eligibilitate		Îndeplinirea criteriului de eligibilitate		
		DA	NU	Comentarii
1.	Cererea de finanțare (CF) este completată integral, ștampilată și semnată de reprezentanții autorizați ai solicitantului și de persoana responsabilă de proiect.			
2.	Cererea de finanțare conține declarația reprezentantului legal al unității administrativ - teritoriale, potrivit căreia:			
	- nu sponsorizează / susține activități cu efect negativ asupra mediului;			
	- deține contribuția proprie necesară implementării proiectului;			
	- nu are obligații exigibile de plată la bugetul general consolidat, bugetele locale, Fondul pentru mediu.			
3.	Copia certificatului de înregistrare fiscală			
4.	Copia hotărârii consiliului local sau a consiliului județean privind aplicarea la Program și acordul cu privire la contractarea finanțării			
5.	Documentele din care să rezulte că beneficiarul are în proprietate sau în administrare imobilul în care se va monta sistemul de încălzire sau contractul de mandat privind instalarea sistemului de încălzire pentru imobilele care nu se află în proprietatea sau în administrarea consiliului local sau consiliului județean			
6.	Solicitarea de înscriere în Program a asociației de proprietari / locatari și hotărârea adunării generale a acesteia cu privire la acordul de înscriere în Program			
7.	Acordul tuturor proprietarilor / locatarilor cu privire la participarea la Program			
8.	Hotărârea unității administrativ - teritoriale cu privire la stabilirea cotei de participare a acestuia la implementarea Programului pentru asociațiile de proprietari / locatari			
9.	Hotărârea asociației de proprietari / locatari cu privire la cota de participare la Program			
10.	Hotărârea consiliului local sau a consiliului județean prin care se aprobă studiul de fezabilitate potrivit anexei nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții			
11.	Declarație pe propria răspundere că sunt prevăzute în buget sumele necesare cofinanțării proiectelor de mediu			
12.	Declarație pe propria răspundere că se vor include în dosarul de achiziții publice solicitările AFM prevăzute în ghidul de finanțare			
13.	Studiul de fezabilitate conform anexei nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 , care să cuprindă explicit consumul lunar de apă rece / apă caldă menajeră, certificat de documentele de plată, și numărul de utilizatori			

14.	Criterii de evaluare	Punctaj
	- cota de finanțare	0-20 pct.
	20% - 0 puncte 30% - 2 puncte 35% - 4 puncte 40% - 8 puncte 45% - 12 puncte 50% - 16 puncte Peste 50% - 20 de puncte	
	- tipul sistemului de încălzire înlocuit	
	Combustibil solid - 20 de puncte Combustibil lichid - 15 puncte Combustibil gazos - 10 puncte	0-20 pct.
	- raportul cost-beneficiu al instalației	0-20 pct.
	- gradul de utilizare și randamentul instalației propuse	0-20 pct.

NOTĂ:

În cadrul rubricii "Îndeplinirea criteriului de eligibilitate" se bifează, după caz, cu DA sau NU îndeplinirea / neîndeplinirea criteriului de eligibilitate respectiv și se vor înscrie, după caz, comentariile de rigoare.

REZULTATUL EVALUĂRII:

1 Juridic: acceptat / respins

Numele și prenumele evaluatorului: Data: Semnătura:

2 Tehnic: acceptat / respins

Numele și prenumele evaluatorului: Data: Semnătura:

Comisia de analiză propune Comisiei de avizare aprobarea / respingerea.

Președintele Comisiei de analiză,

Numele și prenumele: Data: Semnătura:

OBSERVAȚIE:

Respingerea cererii de înscriere a solicitantului în etapa evaluării juridice atrage în mod automat invalidarea solicitantului, documentația depusă de către acesta nemaifiind evaluată din punct de vedere tehnic.

ANEXA Nr. 8: CONTRACT-CADRU PENTRU FINANȚARE NERAMBURSABILĂ nr. din

Între:

Părțile contractante

Administrația Fondului pentru Mediu, cu sediul în municipiul București, Splaiul Independenței nr. 294, corp A, sectorul 6, codul fiscal 14715650, cont nr. deschis la Trezoreria Sectorului 6 București, reprezentată legal prin - președinte, în calitate de finanțator, denumită în continuare AFM,

și

Unitatea administrativ-teritorială, cu sediul în, CIF, cont nr., deschis la Trezoreria, reprezentată legal prin domnul/doamna, care împuternicește pe domnul/doamna, în calitate de beneficiar, denumită în continuare beneficiar, a intervenit prezentul contract pentru finanțare nerambursabilă, denumit în continuare contract.

Art. 1: Obiectul și valoarea contractului

1.1. Prin prezentul contract, AFM acordă beneficiarului o finanțare nerambursabilă, denumită în continuare finanțare, în vederea susținerii proiectului intitulat ".....", denumit în continuare proiect, din cadrul Programului de înlocuire sau de completare a sistemelor clasice de încălzire cu sisteme care utilizează energie solară, energie geotermală și energie eoliană ori alte sisteme care conduc la îmbunătățirea calității aerului, apei și solului, denumit în continuare program, conform Hotărârii Comisiei de avizare nr. din, în temeiul Ghidului de finanțare a Programului, aprobat prin Ordinul ministrului mediului nr. 565/2009.

1.2. Valoarea totală a prezentului contract, respectiv finanțarea, este de lei.

Art. 2: Durata contractului

Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și este valabil luni, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional.

Art. 3: Modalitatea de finanțare

Executarea lucrărilor aferente fiecărei cereri de tragere stabilite prin graficul de finanțare, prevăzut în anexa nr. 2, și pentru fiecare locație va începe numai cu acordul scris al AFM, care va cuprinde și confirmarea de garantare a finanțării pentru respectiva cerere de tragere. Garantarea se va efectua în funcție de veniturile încasate și alocate programului descris la art. 1.

3.1. Finanțarea se face în maximum două tranșe pe fiecare locație, prima dintre ele constând în contravaloarea serviciilor de proiectare, iar cea de-a doua fiind valoarea totală a lucrării de execuție.

3.2. Finanțarea se realizează prin debitarea contului de trezorerie al AFM, pe măsura tragerii sumelor, și prin creditarea contului nr., deschis la de către beneficiar, pe bază de cerere de tragere întocmită în formatul prevăzut în anexa nr. 3, însoțită în mod obligatoriu de documentele prevăzute în anexa nr. 4.

3.3. Virarea sumelor din contul AFM în contul beneficiarului se face în termen de 30 de zile de la depunerea cererii de tragere, în condițiile în care cererea de tragere și documentația aferentă sunt complete și corect întocmite și sumele încasate la Fondul pentru mediu permit decontarea sumei solicitate.

3.4. Suma neutilizată de beneficiar la data expirării contractului de finanțare se consideră anulată și rămâne la dispoziția AFM.

3.5. Orice plată excedentară efectuată de AFM constituie plată necuvenită, iar beneficiarul are obligația de a restitui sumele necuvenite în termen de 10 zile de la data confirmării de primire a notificării din partea AFM. Depășirea termenului stabilit va atrage calcularea unor majorări de întârziere în cuantum de 0,1%/ zi de întârziere.

Art. 4: Obligațiile părților

4.1. Beneficiarul se obligă:

- a) să utilizeze finanțarea numai în scopul și în condițiile în care a fost acordată;
- b) să asigure executarea proiectului cu diligența necesară și eficiență, în conformitate cu prezentul contract, precum și cu legislația în vigoare și standardele de mediu aplicabile;
- c) să fie singurul răspunzător în fața AFM pentru implementarea proiectului;
- d) să asigure înregistrarea în evidența contabilă a tuturor documentelor privind operațiunile aferente prezentului contract, precum și arhivarea acestora, conform reglementărilor contabile în vigoare;
- e) să plătească toate taxele, impozitele și contribuțiile pe care le datorează potrivit reglementărilor legale și în termenele prevăzute de acestea;
- f) să permită reprezentanților AFM accesul la sediile sale și la amplasamentele proiectului pentru inspectarea activităților ce se realizează din finanțarea acordată și examinarea registrelor și a evidențelor contabile, a altor documente relevante în legătură cu derularea proiectului;
- g) să nu sponsorizeze activități cu impact negativ asupra mediului, pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului;
- h) să informeze AFM și să prezinte documentele corespunzătoare în cazul în care survin modificări cu privire la informațiile furnizate cu ocazia prezentării cererii de finanțare sau pe parcursul derulării prezentului contract, în termen de maximum 10 zile de la producerea respectivei modificări;
- i) în îndeplinirea prezentului contract, să nu prezinte date, informații sau înscrisuri false, eronate ori incomplete;
- j) să furnizeze în maximum 5 zile lucrătoare de la notificarea AFM orice informații suplimentare considerate necesare pentru îndeplinirea prezentului contract;
- k) să specifice în cazul oricărui demers publicitar efectuat în legătură cu proiectul, în orice formă și în orice mediu, că acesta este realizat în cadrul programului derulat de Ministerul Mediului și finanțat prin Administrația Fondului pentru Mediu.

4.2. AFM se obligă:

- a) să asigure finanțarea proiectului numai pentru cheltuielile eligibile ale proiectului, stabilite potrivit anexei nr. 1, în condițiile menționate în prezentul contract, în limita veniturilor încasate și disponibile alocate programului prin bugetul anual propriu de venituri și cheltuieli;
- b) să pună la dispoziția beneficiarului informațiile legate de finanțare.

Art. 5: Răspunderea contractuală

5.1. Nerespectarea de către beneficiar a oricăreia dintre obligațiile / clauzele asumate prin prezentul contract constituie caz de culpă.

5.2. Constituie caz de culpă și următoarele fapte ale beneficiarului:

a) comite nereguli de ordin financiar în legătură cu proiectul, stabilite printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

b) situația economico-financiară a beneficiarului nu mai asigură condiții de realizare a proiectului.

5.3. beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa pe parcursul derulării contractului, AFM fiind degrevată în totalitate de orice responsabilitate.

5.4. Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru sistemele instalate de către instalator, precum și pentru soluțiile tehnice adoptate în legătură cu proiectul. AFM își rezervă dreptul de a suspenda finanțarea pe o perioadă determinată, în funcție de veniturile încasate și alocate programului respectiv, precum și în cazul rectificării bugetului de venituri și cheltuieli.

5.5. Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru efectuarea lucrărilor de instalare a sistemelor de încălzire în lipsa acordurilor, avizelor, autorizațiilor și a altor documente necesare.

5.6. Beneficiarul suportă taxele, comisioanele, cheltuielile profesionale și orice alte cheltuieli ocazionate de pregătirea, încheierea, executarea, punerea în aplicare și finalizarea prezentului contract și a tuturor documentelor și activităților aferente.

5.7. Beneficiarul rămâne direct răspunzător pentru toate consecințele financiare directe sau indirecte antrenate de încetarea contractului înainte de termen din culpa sau la inițiativa sa.

5.8. Orice caz de culpă și orice disfuncționalitate apărute pe parcursul derulării prezentului contract vor fi notificate beneficiarului de către AFM, în maximum 5 zile de la constatare. Dacă deficiențele menționate nu sunt înlăturate în termen de maximum 15 zile de la data notificării, AFM are dreptul de a lua următoarele măsuri:

a) sistarea temporară a utilizării finanțării, până la remedierea cauzelor care au dus la sistare;

b) sistarea definitivă a finanțării și rezilierea unilaterală a contractului cu recuperarea sumelor virate către beneficiar, în condițiile Codului de procedură fiscală / Codului de procedură civilă.

Art. 6: Încetarea contractului

6.1. De drept:

a) la data prevăzută în contract;

b) la data intervenției unui act de autoritate;

c) la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în asemenea măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară AFM și interesului public; acest fapt va fi notificat beneficiarului în termen de 10 zile de la momentul apariției unor astfel de circumstanțe sau de la momentul în care AFM a avut cunoștință despre apariția unor astfel de circumstanțe.

6.2. La inițiativa beneficiarului, prin renunțare, cu un preaviz scris de maximum 30 de zile, în cazul imposibilității obiective a acestuia de a realiza proiectul. Acest fapt implică restituirea finanțării conform art. 5 pct. 5.8 lit. b).

6.3. Prin reziliere, la inițiativa AFM, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale asumate de către beneficiar; în acest caz, beneficiarul este obligat la plata de daune-interese, în quantum egal cu suma trasă din finanțare; în situația în care încetarea contractului intervine înainte de termenul stabilit pentru prima tragere, beneficiarul nu este obligat la plata de daune-interese.

Art. 7: Forța majoră și cazul fortuit

7.1. Prin forța majoră și/sau caz fortuit se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, intervenit după încheierea contractului și care împiedică părțile să își execute, total sau parțial, obligațiile contractuale.

7.2. Partea care invocă forța majoră are următoarele obligații:

a) de a o notifica celeilalte părți în termen de 5 zile de la data apariției;

b) de a transmite în termen de cel mult 30 de zile de la data producerii evenimentului considerat a fi caz de forță majoră certificatul de forță majoră emis de autoritatea competentă;

c) de a comunica data încetării în termen de 5 zile de la încetare;

d) de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

7.3. Dacă nu se procedează la anunțare în condițiile și în termenele prevăzute, partea care o invocă va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa notificării.

7.4. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

7.5. Forța majoră, comunicată și dovedită în condițiile pct. 7.2, exonerează de răspundere partea care o invocă.

7.6. Dacă forța majoră și/sau consecințele acesteia durează sau se estimează că va / vor dura mai mult de 3 luni, părțile se obligă să negocieze cu bună-credință în vederea identificării soluției celei mai bune:

a) încetarea contractului, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese;

b) modificarea contractului.

7.7. Prevederile de mai sus se aplică și în caz fortuit.

Art. 8: Cesiunea

Prezentul contract, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din acesta nu pot face obiectul niciunei cesiuni totale sau parțiale.

Art. 9: Litigii

9.1. Orice diferend rezultat din interpretarea și/sau executarea prezentului contract se va rezolva, pe cât posibil, pe cale amiabilă.

9.2. În cazul în care o soluție amiabilă nu este posibilă, litigiul se supune spre soluționare instanțelor judecătorești competente în a căror rază teritorială își are sediul AFM.

Art. 10: Dispoziții finale

10.1. Beneficiarul este de acord ca AFM să publice date privind rezultatele implementării proiectului.

10.2. Orice notificare în baza prezentului contract se face în scris, la următoarele adrese:

- Pentru AFM: municipiul București, Splaiul Independenței nr. 294, corp A, sectorul 6;

- Pentru beneficiar:

În cazul în care beneficiarul dorește să fie notificat la o altă adresă sau și-a schimbat adresa, aceasta va fi comunicată în scris la AFM.

Notificările făcute beneficiarului la adresa menționată în cuprinsul prezentului punct sau la o altă adresă comunicată ulterior se consideră a fi aduse la cunoștință acestuia.

Sub condiția ca acestea să fie confirmate ulterior, notificările se pot transmite și prin fax la următoarele numerele telefonice:

- Pentru AFM:

- Pentru beneficiar:

10.3. Prezentul contract constituie titlu executoriu, potrivit art. 13 alin. (8) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. [196/2005](#) privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. [105/2006](#), cu modificările și completările ulterioare, fiind întocmit, interpretat și executat conform legislației române și guvernat de aceasta.

10.4. Prin semnarea prezentului contract, inclusiv în caz de semnare prin procură, noi, reprezentanții legali ai beneficiarului, am luat cunoștință de prevederile Codului penal privind falsul în declarații.

10.5. Anexa, pe care beneficiarul declară că o cunoaște și o acceptă, face parte integrantă din prezentul contract.

10.6. Prezentul contract, inclusiv anexa la acesta, poate fi modificat și/sau completat numai cu acordul părților, prin act adițional.

10.7. Prin excepție de la pct. 10.6. nu este necesară întocmirea unui act adițional pentru modificările din coloana nr. 4 ("Data programată") și coloana nr. 5 ("Suma") din anexa la contract, dacă acestea nu implică și modificarea duratei de realizare a proiectului sau modificarea valorii totale a proiectului.

10.8. Sumele neutilizate la tragerile programate se vor reporta la tragerile ulterioare. Solicitarea privind decalarea datei programate de depunere a cererii de trageri și/sau modificarea sumei de tras se transmite în scris, cu cel puțin două zile înainte momentul la care se dorește ca această modificare să intre în vigoare.

10.9. Prezentul contract s-a semnat la data de, la sediul AFM, în 4 exemplare, toate având valoare juridică egală, dintre care 3 exemplare pentru AFM și un exemplar pentru beneficiar.

10.10. Anexele nr. 1-4 fac parte integrantă din prezentul contract de finanțare.

Administrația Fondului pentru Mediu

Președinte,

.....

Serviciul juridic,

.....

Director buget-finanțe,

.....

Director tehnic,

.....

Beneficiar,

Prin reprezentant legal / împuternicit,

.....

ANEXA Nr. 8¹: Capitolele și subcapitolele de cheltuieli eligibile

(- Anexa nr. 1 la Contractul de finanțare nerambursabilă)

nr. /

CAPITOLELE ȘI SUBCAPITOLELE DE CHELTUIELI ELIGIBILE

Administrația Fondului pentru Mediu

Președinte,

.....

Serviciul juridic,

.....

Director buget-finanțe,

.....

Director tehnic,

.....

Întocmit,

Referent de specialitate

..... (numai exemplarele care rămân la AFM)

Beneficiar,

Prin reprezentant legal / împuternicit,

.....

ANEXA Nr. 8²: Grafic de finanțare nerambursabilă

(- Anexa nr. 2 la Contractul pentru finanțare nerambursabilă nr. /)

GRAFIC DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ

Nr. crt.	Data depunerii cererii de tragere	Suma
0	1	2
1.		
2.		
....		
Total:	X	

Administrația Fondului pentru Mediu

Președinte,

.....

Serviciul juridic,

.....

Director buget-finanțe,

.....

Director tehnic,

.....

Întocmit,

Referent de specialitate

.....

(numai exemplarele care rămân la AFM)

Beneficiar,

Prin reprezentant legal / împuternicit,

.....

ANEXA Nr. 8³: Cerere de tragere

(- Anexa nr. 3 la Contractul de finanțare nerambursabilă nr. /)

Solicitant

Sediul

C.U.I

Cont nr. deschis la Trezoreria

Nr. de înregistrare la AFM

Către

Administrația Fondului pentru Mediu

CERERE DE TRAGERE

Nr. /

În baza Contractului pentru finanțare nerambursabilă nr. din
 / /, vă rugăm să aprobați prezenta cerere de tragere, pentru
 suma de lei (RON), din finanțarea nerambursabilă în valoare de
 lei (RON).

Aceasta sumă va fi utilizată pentru plata cheltuielilor eligibile aferente activităților desfășurate în
 perioada

Documentele justificative: situații de lucrări executate de beneficiar, cuantificate valoric (după
 caz), facturi fiscale, ordine de plată, extrase de cont și/sau alte documente justificative, respectiv

chitanțe fiscale, cecuri, registre de casă, ordine de deplasare (după caz), facturi externe (traduse autorizat în limba română), documente de transport, packing list, dispoziții de plată externe, declarații vamale (pentru importurile din afara UE), extrase de cont, documente de transfer al fondurilor (în cazul importurilor), contracte cu terți pentru achiziția de bunuri / servicii / lucrări (în situația în care contractul este redactat într-o limbă străină, se va prezenta și traducerea autorizată a acestuia în limba română), proces-verbal de recepție bunuri / servicii / lucrări, certificate de calitate și de garanție, declarația de conformitate (a producătorului utilajului), alte documente relevante sunt anexate la prezenta cerere de tragere, în original sau în copii.
 Situația finanțării la data prezentei cereri de tragere

Suma totală aprobată conform contractului de finanțare	Suma acordată până la data prezentei cereri de tragere	Suma solicitată prin prezenta cerere de tragere	Suma aprobată prin prezenta cerere de tragere	Suma totală trasă din finanțare, inclusiv suma aprobată prin prezenta cerere de tragere	Suma rămasă de tras din finanțarea aprobată (col. 1-5)
1	2	3	4	5	6

Cunoscând prevederile Codului penal privind falsul în declarații, declar că am verificat datele din prezenta cerere și, în conformitate cu informațiile furnizate, o declar corectă și completă.

Reprezentantul legal al beneficiarului,

Numele și prenumele

Funcția

Semnătura

L.S.

Aprobat AFM,

Președinte

Serviciul juridic

Director tehnic

Șef Serviciu implementare și monitorizare

Referent de specialitate

NB1: Coloanele nr. 1, 2 și 3 se completează de către beneficiar, iar coloanele nr. 4, 5 și 6, de către salariații AFM.

NB2: După aprobare, o copie a cererii de tragere va fi înmănată beneficiarului.

ANEXA Nr. 8⁴: LISTA documentelor justificative pentru efectuarea plăților de către AFM

(- Anexa nr. 4 la Contractul de finanțare nerambursabilă nr. /)

LISTA documentelor justificative pentru efectuarea plăților de către AFM

1. Situații de lucrări executate de beneficiar, cuantificate valoric (după caz)
2. Facturi fiscale, ordine de plată, extrase de cont și/sau alte documente justificative, respectiv chitanțe fiscale, cecuri, registre de casă, ordine de deplasare (după caz)
3. Facturi externe (traduse autorizat în limba română), documente de transport, packing list, dispoziții de plată externe, declarații vamale, extrase de cont, documente de transfer al fondurilor (în cazul importurilor)
4. Contracte cu terți pentru achiziția de bunuri / servicii / lucrări (în situația în care contractul este redactat într-o limbă străină, se va prezenta și traducerea autorizată a acestuia în limba română)
5. Proces-verbal de recepție bunuri / servicii / lucrări
6. Certificate de calitate și de garanție
7. Declarația de conformitate (a producătorului utilajului)
8. Dovada plății integrale a facturilor aferente tragerii anterioare
9. Declarație privind respectarea prevederilor legale specifice achizițiilor publice
10. Alte documente relevante.

Publicat în Monitorul Oficial cu numărul 375 din data de 3 iunie 2009