



615/KSA/12.06.2020

Stimate Doamne Președinte,

Doresc să vă informez că astăzi am semnat dispoziția de demarare a *Programului privind sprijinirea eficienței energetice și a gestionării inteligente a energiei în infrastructura de iluminat public.*

Programul finanțat de AFM, în valoare totală de 384 de milioane de lei, se adresează administrațiilor publice locale care pot beneficia de fonduri pentru îmbunătățirea sistemului de iluminat public stradal prin folosirea unor tehnologii mai eficiente care să reducă semnificativ consumul de energie și, implicit, factura publică.

În acest context, vă rog să informați administrațiile publice locale din județul dumneavoastră asupra oportunităților oferite de program și să le încurajați să aplice.

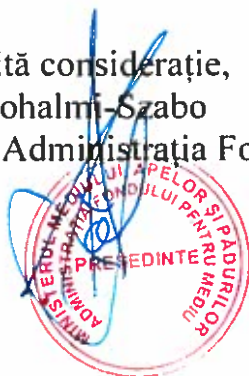
La nivel concret, în funcție de proiectele depuse și de nivelul cofinanțării, programul va ajuta între 400 și 750 de localități din România.

Eligibile pentru accesarea acestui program sunt toate unitățile administrativ - teritoriale (UAT) din România, acestea fiind împărțite în două categorii: UAT-uri sub 4.000 de locuitori (suma maximă eligibilă va fi de 500.000 de lei) și UAT-uri peste 4.000 de locuitori (suma maximă eligibilă va fi de 1.000.000 de lei).

Sesiunea de depunere a dosarelor de finanțare va începe în data de 13.07.2020 și va dura maximum 60 de zile, în limita fondurilor disponibile alocate programului.

Ghidul programului, pe care vi-l trimit atașat, a fost publicat în Monitorul Oficial nr 471 din data de 03.06.2020.

Cu deosebită considerație,
Andreea Kohalmi-Szabo
Președinte Administrația Fondului de Mediu



Ordinul 1162/2020 pentru aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind sprijinirea eficienței energetice și a gestionării inteligente a energiei în infrastructura de iluminat public

Ordinul 1162/2020 din 2020.06.03

Status: Acte în vigoare

Versiune de la: 3 iunie 2020

Intră în vigoare:

3 iunie 2020 An

Ordinul 1162/2020 pentru aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind sprijinirea eficienței energetice și a gestionării inteligente a energiei în infrastructura de iluminat public

Data act: 28-mai-2020

Emitent: Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor

Luând în considerare Referatul Administrației Fondului pentru Mediu nr. 601/KSA/27.05.2020 pentru aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind sprijinirea eficienței energetice și a gestionării inteligente a energiei în infrastructura de iluminat public,

în temeiul prevederilor art. 12 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2011 privind stabilirea cadrului instituțional și autorizarea Guvernului, prin Ministerul Finanțelor Publice, de a scoate la licitație certificatele de emisii de gaze cu efect de seră atribuite României la nivelul Uniunii Europene, aprobată prin Legea nr. 163/2012, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 57 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 13 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor,

ministrul mediului, apelor și pădurilor emite prezentul ordin.

Art. 1

Se aprobă Ghidul de finanțare a Programului privind sprijinirea eficienței energetice și a gestionării inteligente a energiei în infrastructura de iluminat public, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul mediului, apelor și pădurilor,
Costel Alexe

ANEXĂ:

GHID DE FINANȚARE a Programului privind sprijinirea eficienței energetice și a gestionării inteligente a energiei în infrastructura de iluminat public

Publicat în Monitorul Oficial cu numărul 471 din data de 3 iunie 2020

Ghid de finantare din 2020 a Programului privind sprijinirea eficienței energetice și a gestionării inteligente a energiei în infrastructura de iluminat public

Ghid de finantare din 2020 din 2020.06.03

Status: Acte în vigoare

Versiune de la: 3 iunie 2020

Intră în vigoare:

3 iunie 2020 An

Ghid de finantare din 2020 a Programului privind sprijinirea eficienței energetice și a gestionării inteligente a energiei în infrastructura de iluminat public

Data act: 28-mai-2020

Emitent: Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor

CAPITOLUL I:Dispoziții generale

Art. 1:Ghidul de finanțare

(1)Ghidul de finanțare, denumit în continuare ghid, constituie un suport informativ, având rolul de a furniza informații esențiale cu privire la derularea Programului privind sprijinirea eficienței energetice și a gestionării inteligente a energiei în infrastructura de iluminat public, denumit în continuare *Program*.

(2)Ghidul conține dispoziții privind:

- a)scopul, obiectivul, obiectul și indicatorii de performanță ai Programului;
- b)eligibilitatea solicitantului finanțării, a proiectului propus și a cheltuielilor acestuia;
- c)condițiile și termenele de analiză, evaluare, selectare, aprobare, implementare și decontare a proiectului propus.

Art. 2:Obiectivul, scopul și indicatorii de performanță ai Programului

(1)Obiectivul Programului îl reprezintă creșterea eficienței energetice a sistemelor de iluminat public.

(2)Scopul Programului îl reprezintă îmbunătățirea calității mediului prin reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin utilizarea unor corpuri de iluminat cu LED care să determine o eficiență energetică ridicată.

(3)Obiectul Programului vizează modernizarea sistemelor de iluminat public prin înlocuirea corpurilor de iluminat având un consum ridicat de energie electrică cu corpuri de iluminat cu LED, precum și achiziționarea și instalarea sistemelor de dimare/telegestiune care permit reglarea fluxului luminos la nivelul întregului obiectiv de investiții.

(4)Indicatorii de performanță ai Programului sunt:

a) scăderea consumului anual de energie primară în iluminat public (kwh/an). Acest indicator va fi declarat de către beneficiar în raportul de finalizare și în fiecare raport de monitorizare depus anual;

b) **scăderea anuală estimată a gazelor cu efect de seră (echiv. tone de CO₂). Se va calcula ca sumă a cantității de gaze cu efect de seră diminuată prin implementarea fiecărui proiect. Cantitatea de gaze cu efect de seră diminuată în cadrul fiecărui proiect este cea prevăzută în raportul de finalizare, respectiv în raportul anual de monitorizare.**

$$I = \sum_{i=1}^n Q_i$$

unde:

Q = cantitatea de CO₂ diminuată în cadrul unui proiect implementat;

n = numărul de proiecte finalizate.

Art. 3: Sursa de finanțare pentru derularea Programului

(1) Finanțarea Programului se realizează din veniturile rezultate din vânzarea certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră încasate la Fondul pentru mediu, în limita creditelor de angajament și bugetare prevăzute cu această destinație prin bugetul anual al Fondului pentru mediu, aprobat conform legii.

(2) Programul are caracter multianual și se desfășoară la nivel național.

Art. 4: Definiții

(1) **În sensul prezentului ghid, termenii și expresiile de mai jos se definesc astfel:**

a) *Autoritatea* - Administrația Fondului pentru Mediu;

b) *beneficiar* - unitatea administrativ-teritorială care a solicitat finanțare din Fondul pentru mediu și al cărei proiect a fost aprobat în vederea finanțării, aceasta încheind în termenul prevăzut contract pentru finanțare nerambursabilă cu Autoritatea;

c) *cerere de finanțare nerambursabilă* - formular completat conform anexei nr. 1 la prezentul ghid și depus în cadrul sesiunii de depunere de către solicitant, în vederea obținerii finanțării;

d) *cererea de decontare* - solicitare a beneficiarului adresată în scris Autorității, în baza căreia se face decontarea cheltuielilor eligibile efectuate și prevăzute prin contractul de finanțare nerambursabilă, anexă la contractul pentru finanțare nerambursabilă;

e) *cheltuieli eligibile* - cheltuieli efectuate de către beneficiar cu achiziția de servicii, produse sau lucrări necesare implementării proiectului, cu condiția îndeplinirii în mod cumulativ a criteriilor de eligibilitate, care pot fi decontate din Fondul pentru mediu;

f) *cheltuieli neeligibile* - cheltuieli efectuate de către beneficiar cu achiziția de servicii, produse sau lucrări necesare implementării proiectului și care nu sunt suportate din bugetul Programului, neîndeplinind condiția prevăzută la lit. e);

g) *contribuție proprie* - valoarea integrală a cheltuielilor neeligibile și partea cheltuielilor eligibile necesare implementării proiectului, susținută de către beneficiar din surse financiare proprii;

h) *criterii de eligibilitate* - normele sau principiile care trebuie îndeplinite cumulativ de către solicitant pentru obținerea finanțării;

i) *criterii de selecție* - normele sau principiile pe baza cărora proiectul este analizat și selectat în vederea avizării și aprobării finanțării;

j) *dosar de finanțare* - cererea de finanțare nerambursabilă definită la lit. c), însoțită de documentația care trebuie depusă de către solicitant în vederea analizării, selectării, avizării și aprobării de către Autoritate;

k) *sesiune de finanțare* - perioadă de timp determinată și organizată etapizat de către Autoritate; data deschiderii sesiunii de finanțare coincide cu prima zi a sesiunii de depunere, iar data închiderii sesiunii de finanțare coincide cu data aprobării finanțării proiectului;

l) *solicitant* - unitatea administrativ-teritorială organizată la nivel de comună, oraș sau municipiu, care depune cerere de finanțare însoțită de documentele prevăzute în ghid;

m) *sistem de iluminat public* - ansamblul format din puncte de aprindere, cutii de distribuție, cutii de trecere, linii electrice de joasă tensiune subterane sau aeriene, fundații, elemente de susținere a liniilor, instalații de legare la pământ, console, corpuri de iluminat, accesorii, conductoare, izolatoare, cleme, armături, echipamente de comandă, automatizare și măsurare utilizate pentru iluminatul public;

n) *sistemul de distribuție a energiei electrice* - totalitatea instalațiilor deținute de un operator de distribuție care cuprinde ansamblul de linii, inclusiv elemente de susținere și de protecție ale acestora, stații electrice, posturi de transformare și alte echipamente electroenergetice conectate între ele, cu tensiunea de linie nominală până la 110 kV inclusiv, destinate transmiterii energiei electrice de la rețelele electrice de transport sau de la producători către instalațiile proprii ale consumatorilor de energie electrică;

o) *lucrări de modernizare* - lucrări fizice exprimate cantitativ, calitativ și valoric, pentru ridicarea nivelului performanțelor prevăzute inițial;

p) *iluminat stradal-rutier* - iluminatul căilor de circulație rutieră;

q) *iluminat stradal-pietonal* - iluminatul căilor de acces pietonal;

r) *operator de servicii de utilități publice, denumit și operator* - persoana juridică de drept public sau de drept privat cu capital public, privat sau mixt, înregistrată în România, într-un stat membru al Uniunii Europene ori în alt stat, care asigură nemijlocit furnizarea/prestarea, în condițiile reglementărilor în vigoare, a unui serviciu de utilități publice sau a uneia sau mai multor activități din sfera serviciilor de utilități publice;

s) *operator regional* - operatorul societate reglementată de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unora sau al tuturor unităților administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice. Operatorul regional asigură furnizarea/ prestarea serviciului/activității de utilități publice pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale asociate, exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora, precum și implementarea programelor de investiții publice de interes zonal ori regional destinate înființării, modernizării și/sau, după caz, dezvoltării infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestor servicii/activități, realizate în comun în cadrul asociației. Operatorul regional se înființează în baza hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, fie prin înființarea unei noi societăți, fie prin participarea la capitalul social al unuia dintre operatorii existenți deținut de o unitate administrativ-teritorială membră a asociației de dezvoltare intercomunitară în conformitate cu prevederile Legii nr.

31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Operatorul regional este asimilat organismelor prestatoare de servicii publice prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, aprobată cu modificări prin Legea nr. 362/2009, cu modificările și completările ulterioare;

ș) *sesiune de depunere* - perioadă de timp determinată în interiorul căreia solicitantul poate depune la Autoritate dosarul de finanțare;

t) *consumul anual de energie în iluminat public (kWh/an)* - consumul calculat după formula: $P_i \times 4150$, unde P_i = puterea totală instalată a corpurilor de iluminat cuprinse în proiect (în kW), 4150 = numărul mediu de ore de funcționare a corpurilor de iluminat

(https://ec.europa.eu/energy/intelligent/projects/sites/iee-projects/files/projects/documents/e-street_e_street_publishable_report_en.pdf);

ț) *economie de energie (%)* - procentul rezultat din raportul consumului anual de energie primară în iluminatul public (kWh/an) așa cum este definit la lit. t) și consumul anual estimat (kWh/an) rezultat în urma implementării proiectului;

u) *DALI* - documentație de avizare a lucrărilor de intervenții.

(2) În cuprinsul prezentului ghid sunt utilizate următoarele reguli de interpretare:

- a) termenul de "zi" sau "zile" reprezintă zi calendaristică ori zile calendaristice, dacă nu se specifică altfel. Termenul se calculează fără a se lua în calcul prima și ultima zi, iar când ultima zi cade într-o zi nelucrătoare, termenul se prelungește până în prima zi lucrătoare care urmează. Documentele și actele solicitate prin ghid pot fi utilizate și în data eliberării lor;
- b) cu excepția unor prevederi contrare, cuvintele la forma de singular includ și forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

(3) În cuprinsul prezentului ghid sunt utilizate următoarele acronime:

- a) AFM - Administrația Fondului pentru Mediu;
- b) TVA - taxa pe valoarea adăugată;
- c) UAT - unitate administrativ-teritorială;
- d) ANRE - Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei.

Art. 5: Organizarea sesiunii de finanțare

(1) Anual se pot organiza una sau mai multe sesiuni de finanțare, în limita sumei alocate în condițiile prevăzute la art. 3.

(2) Pentru organizarea sesiunii de finanțare se aprobă prin dispoziția președintelui Autorității următoarele:

- a) sesiunea de depunere a dosarelor de finanțare;
- b) suma alocată sesiunii de finanțare și sumele alocate pe fiecare categorie de UAT, așa cum sunt menționate la art. 7 alin. (2);
- c) comisia de analiză și selectare a dosarelor de finanțare depuse de către solicitanți și comisia de soluționare a contestațiilor;
- d) alte instrucțiuni sau documente interne ale Autorității, necesare pentru realizarea evaluării, aprobării și implementării proiectelor.

- (3) Dispoziția/ile președintelui prevăzută/e la alin. (2) lit. a) și b) se publică pe pagina de internet a Autorității cu cel puțin 30 de zile înainte de data deschiderii sesiunii de finanțare.
- (4) Dispoziția președintelui prevăzută la alin. (2) lit. d) se publică pe pagina de internet a Autorității pe durata perioadei de derulare a Programului.
- (5) În cadrul unei sesiuni de finanțare un solicitant poate depune o singură cerere de finanțare.

Art. 6: Etapele sesiunii de finanțare

Etapele sesiunii de finanțare sunt următoarele:

- a) publicarea pe pagina de internet a Autorității a anunțului de deschidere a sesiunii de depunere;
- b) depunerea dosarelor de finanțare;
- c) analiza conformității administrative a documentelor depuse, a eligibilității solicitantului, proiectului și a cheltuielilor;
- d) publicarea pe pagina de internet a Autorității a rezultatelor analizei dosarelor de finanțare;
- e) depunerea și soluționarea contestațiilor;
- f) încheierea contractelor de finanțare;
- g) implementarea proiectului;
- h) monitorizarea proiectului;
- i) raportarea către autoritatea publică centrală pentru protecția mediului a modului de utilizare a sumelor din veniturile obținute în urma scoaterii la licitație a certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră și a cantității de CO₂ diminuată prin implementarea proiectelor de modernizare a sistemelor de iluminat, conform indicatorului calculat.

CAPITOLUL II: Eligibilitatea solicitantului și a proiectului, depunerea dosarului de finanțare

Art. 7: Cuantumul finanțării

- (1) Finanțarea se acordă în procent de maximum 90% din cheltuielile eligibile și în limita sumelor ce pot fi acordate pentru fiecare categorie de solicitanți, așa cum sunt prevăzute la alin. (2).
- (2) **Finanțarea se acordă în funcție de categoria unității administrativ-teritoriale, după cum urmează:**
- a) unitate administrativ-teritorială cu o populație de până la 4.000 locuitori - maximum 500.000 lei;
 - b) unitate administrativ-teritorială cu o populație de peste 4.001 locuitori - maximum 1.000.000 lei.
- (3) Numărul de locuitori se stabilește luând în considerare ultimul recensământ publicat pe pagina de internet a Institutului Național de Statistică.

Art. 8: Categoriile de solicitanți eligibili

Sub rezerva îndeplinirii cumulative a criteriilor de eligibilitate prevăzute la art. 10 sunt eligibile pentru a participa în cadrul Programului unitățile administrativ-teritoriale, organizate la nivel de comună, oraș sau municipiu.

Art. 9: Criterii de eligibilitate a solicitantului

Pot fi finanțate prin Program proiectele depuse de către UAT prevăzute la art. 8 care îndeplinesc cumulativ următoarele criterii:

- a) acționează în nume propriu;
- b) nu sunt înregistrate cu fapte sancționate de legislația financiară și fiscală;
- c) nu au fost condamnate pentru infracțiuni împotriva mediului, prin hotărâre judecătorească definitivă;
- d) au îndeplinit obligațiile de plată a taxelor, impozitelor și amenzilor către bugetul de stat, bugetele locale, bugetul Fondului pentru mediu, conform prevederilor legale în vigoare;
- e) nu au obținut și nu sunt pe cale să obțină finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, inclusiv fonduri comunitare, pentru realizarea investiției care urmează a fi realizată prin Program, potrivit declarației pe propria răspundere din cererea de finanțare;
- f) furnizarea/prestarea serviciului de iluminat public se realizează/se va realiza prin intermediul unui operator în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (4) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care prevede că serviciile de utilități publice sunt furnizate/prestate prin intermediul unor operatori sau al unor operatori regionali definiți potrivit art. 4 din prezentul ghid;
- g) asigură contribuția proprie necesară implementării proiectului.

Art. 10: Criterii de eligibilitate a proiectului

Este eligibil proiectul care îndeplinește cumulativ următoarele criterii:

- a) este prevăzut a se realiza în intravilan, pe domeniul public/privat, aflat în proprietatea/administrarea solicitantului sau a autorității deliberative a acestuia;
- b) terenul pus la dispoziție pentru realizarea proiectului este liber de sarcini, nu face obiectul unui litigiu în curs de soluționare la instanțele judecătorești, nu face obiectul vreunei revendicări potrivit unei legi speciale sau dreptului comun, nu face obiectul procedurii de expropriere pentru cauză de utilitate publică;
- c) respectă prevederile standardelor din seria SR EN 13201 pentru iluminat public și ale standardelor din seria SR EN 60598 pentru corpuri de iluminat asumate prin cererea de finanțare;
- d) cuprinde și achiziționarea și instalarea sistemului de dimare/telegestiune care permite reglarea fluxului luminos la nivelul întregului obiectiv de investiție;
- e) demonstrează economie de energie de minimum 40%, așa cum este definită la art. 4 alin. (1) lit. Ț);
- f) **corpurile de iluminat ce urmează a fi montate prin proiect vor îndeplini următoarele cerințe minime:**
 - (i) vor avea aplicat marcaj CE în conformitate cu directivele europene în vigoare;
 - (ii) domeniul de utilizare: iluminatul căilor de circulație rutieră și pietonal;

g) prevede realizarea iluminatului stradal-rutier și stradal-pietonal; nu sunt acceptate la finanțare tipurile de iluminat arhitectural, iluminat ornamental-festiv sau alte tipuri de iluminat în afara celui menționat mai sus;

h) DALI pentru obiectivul de investiții propus este întocmită conform Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, care să cuprindă obligatoriu și următoarele:

(i) evidențierea situației actuale:

1. auditul sistemului actual, cu identificarea minimă a corpurilor de iluminat existente, a stâlpilor, a rețelelor de distribuție;

2. identificarea consumului actual în condiții normale de funcționare;

(ii) dovedirea parametrilor proiectați:

1. rapoarte și calcule/studii luminotehnice conform standardelor din seria SR EN13201, cu respectarea încadrării în clasa de iluminat a drumului/străzii;

2. evidențierea consumului rezultat din calculele luminotehnice în urma implementării proiectului.

Art. 11: Categoriile de cheltuieli eligibile

(1) Sunt considerate eligibile următoarele:

a) cheltuielile pentru proiectare și asistență tehnică (pct. 3.5 și 3.8 din conținutul-cadru al devizului general aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare) sunt eligibile cumulativ, în limita a 5% din valoarea cheltuielilor eligibile aferente investiției de bază;

b) cheltuielile cu consultanța (pct. 3.7 din conținutul-cadru al devizului general aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare) sunt eligibile în limita a 4% din valoarea cheltuielilor eligibile aferente investiției de bază;

c) cheltuielile pentru investiția de bază:

(i) achiziționarea și instalarea corpurilor de iluminat LED cu eficiență energetică ridicată;

(ii) achiziționarea și instalarea sistemului de dimare/telegestiune care permite reglarea fluxului luminos la nivelul întregului obiectiv de investiție;

d) TVA aferentă proiectului în condițiile în care aceasta a fost solicitată și nu este recuperabilă, rambursabilă sau compensată prin orice alte mijloace potrivit prevederilor legale.

(2) Valoarea estimată a proiectului nu este limitată. Finanțarea maximă aprobată pentru fiecare proiect nu poate depăși pragurile prevăzute la art. 7. Diferența va trebui asigurată de beneficiar drept contribuție proprie.

Art. 12: Eligibilitatea dosarului de finanțare

Este eligibil dosarul întocmit cu respectarea cumulativă a următoarelor condiții:

- a) cererea de finanțare este completată integral prin tehnoredactare computerizată; nu se acceptă cereri de finanțare cu ștersături sau completări făcute manual;
- b) documentele depuse sunt îndosariate, numerotate și opisate;
- c) sunt depuse toate documentele aferente cererii de finanțare.

Art. 13: Conținutul dosarului de finanțare

Dosarul de finanțare depus de către solicitanți trebuie să cuprindă:

- a) formularul cererii de finanțare nerambursabilă, completat integral prin tehnoredactare, în original, semnat de către reprezentantul legal sau de către împuternicitul acestuia;
- b) orice act administrativ de reprezentare emis de către reprezentantul legal în condițiile legii, în original, pentru cazul în care cererea de finanțare este semnată de către o persoană împuternicită;
- c) certificatul de cazier fiscal emis pe numele solicitantului de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Finanțelor Publice, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului, de finanțare în original, în copie legalizată sau emis în spațiul privat virtual;
- d) certificatul de atestare fiscală privind obligațiile de plată către bugetul de stat, emis pe numele solicitantului de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Finanțelor Publice, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de finanțare, în original, în copie legalizată sau emis în spațiul privat virtual;
- e) certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, emis pe numele solicitantului de către autoritatea publică locală în a cărei rază teritorială își are sediul solicitantul, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului, în original sau în copie legalizată;
- f) certificatul de atestare privind obligațiile la Fondul pentru mediu, emis pe numele solicitantului persoană juridică, eliberat de către Autoritate, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de finanțare, în original, în copie legalizată sau emis prin utilizarea mijloacelor electronice la distanță;
- g) **hotărârea consiliului local al solicitantului privind participarea la Program, în copie certificată "conform cu originalul", care va conține:**
 - (i) acordul privind asigurarea și susținerea contribuției financiare proprii aferente cheltuielilor eligibile ale proiectului;
 - (ii) acordul cu privire la contractarea finanțării și persoana desemnată să reprezinte solicitantul în relația cu Autoritatea;
 - (iii) acordul privind susținerea cheltuielilor neeligibile ale proiectului - angajamentul privind întocmirea documentației de achiziție publică, organizarea și derularea procedurii de achiziție publică și realizarea lucrărilor în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind achizițiile publice;
 - (iv) aprobarea documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici, inclusiv anexa privind descrierea sumară a investiției propuse a fi realizată prin proiect;
- h) audit energetic al obiectivului de investiție, însoțit de raport de audit, elaborat sau verificat de un auditor energetic atestat de ANRE, în original sau în copie certificată "conform cu

originalul"; se va depune și o copie certificată conform cu originalul a atestatului auditorului care a elaborat/verificat auditul energetic;

i) DALI pentru obiectivul de investiții propus este întocmită conform Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, care să cuprindă obligatoriu și următoarele:

(i) evidențierea situației actuale:

1. auditul sistemului actual, cu identificarea minimă a corpurilor de iluminat existente, a stâlpilor, a rețelelor de distribuție;

2. identificarea consumului actual în condiții normale de funcționare;

(ii) dovedirea parametrilor proiectați:

1. rapoarte și calcule/studii luminotehnice conform standardelor din seria SR EN13201, cu respectarea încadrării în clasa de iluminat a drumului/străzii;

2. evidențierea consumului rezultat din calculele luminotehnice în urma implementării proiectului.

Art. 14: Depunerea dosarului de finanțare

(1) Dosarul de finanțare, conținând toate documentele obligatorii menționate în prezentul ghid, se depune la registratura Autorității, în original, în plic sigilat, acesta având menționate următoarele informații:

a) denumirea și adresa completă ale solicitantului;

b) titlul: "Programul privind sprijinirea eficienței energetice și a gestionării inteligente a energiei în infrastructura de iluminat public";

c) sesiunea de depunere.

(2) Dosarul de finanțare poate fi transmis prin orice modalitate care asigură confirmarea recepționării acestuia de către Autoritate în interiorul perioadei sesiunii de depunere.

CAPITOLUL III: Proceduri privind analiza documentelor depuse de către solicitant, în vederea aprobării finanțării

Art. 15: Analiza și selectarea cererilor de finanțare

(1) În cadrul sesiunii de depunere, Comisia de analiză și selectare procedează la:

a) deschiderea plicurilor conținând dosarul de finanțare al solicitantului, care se realizează exclusiv în ordinea înregistrării la Autoritate;

b) analiza documentelor.

(2) Comisia de analiză și selectare poate solicita documente sau informații suplimentare, în vederea clarificării dosarului de finanțare.

(3)În situația aplicării prevederilor alin. (2), Autoritatea comunică solicitantului observațiile/constatările sale, prin publicarea pe pagina de internet a Autorității, precum și prin transmiterea către solicitant a unui e-mail de informare.

(4)Termenul în care pot fi transmise documentele, potrivit alin. (2), este de maximum 7 zile lucrătoare de la data publicării pe pagina de internet a Autorității.

(5)Atrag respingerea dosarului de finanțare: neîndeplinirea criteriilor de eligibilitate prevăzute la art. 9, 10 și art. 12 lit. a) și c) și/sau neprezentarea clarificărilor în termenul indicat de Autoritate potrivit alin. (4).

(6)Finanțarea proiectelor se realizează în baza punctajului obținut, calculat după cum urmează:

a)se acordă până la 80 de puncte pentru economia de energie suplimentară cuprinsă între pragul minim de 40%, prevăzut la art. 10 lit. e), și pragul maxim de 80%; se acordă câte două puncte pentru fiecare procent de economie de energie care depășește pragul minim de 40% - de exemplu, pentru o economie de 40% se vor obține 0 puncte; pentru o economie de 50% vom avea un punctaj de $10\% \times 2 \text{ puncte} = 20 \text{ puncte}$;

b)se acordă până la 20 de puncte pentru contribuția proprie; se acordă punctaj proporțional cu fiecare procent de contribuție proprie care depășește contribuția minimă de 10% - de exemplu, pentru o contribuție de 10% se vor obține 0 puncte; pentru o contribuție proprie de 15% se vor obține $5\% \times 1 \text{ punct} = 5 \text{ puncte}$; pentru o contribuție de 30% sau mai mare se vor obține $20\% \times 1 \text{ punct} + 20 \text{ puncte}$.

(7)În cadrul sesiunii, proiectele pot fi depuse timp de 60 de zile, începând cu data stabilită prin dispoziția președintelui Autorității, conform art. 5 alin. (2).

(8)Proiectele eligibile, depuse în primele 30 de zile ale sesiunii, care în urma evaluării obțin cel puțin 60 de puncte, vor fi aprobate în ordinea depunerii la registratura Autorității, în limita bugetului alocat sesiunii.

(9)Proiectele depuse în primele 30 de zile ce nu depășesc pragul de 60 de puncte sau cele înscrise începând cu ziua 31 vor fi aprobate în ordine descrescătoare a punctajului, în limita bugetului rămas după aplicarea prevederilor alin. (8).

(10)În aplicarea prevederilor alin. (9), în cazul în care doi sau mai mulți solicitanți obțin același punctaj, iar bugetul alocat sesiunii nu permite finanțarea tuturor acestora, criteriul de departajare îl constituie ordinea depunerii proiectelor la registratura Autorității.

(11)În centralizatorul cu proiectele propuse spre avizare se vor preciza următoarele: valoarea eligibilă a proiectului, suma propusă spre finanțare, procentul pe care îl reprezintă aceasta din valoarea eligibilă și punctajul obținut în urma evaluării.

(12)Evaluarea din punct de vedere tehnic și economic a dosarelor depuse în cadrul Programului se face potrivit grilelor prevăzute în anexele nr. 3 și 4 la prezentul ghid.

Art. 16:Aprobarea dosarelor de finanțare

(1)După avizare, Comitetul director al Autorității propune Comitetului de avizare al Autorității aprobarea finanțării proiectelor cuprinse în centralizatorul prevăzut la art. 15 alin.

(11). Comitetul de avizare aprobă finanțarea proiectelor propuse de Comitetul director. Sumele aprobate de Comitetul de avizare reprezintă valorile maxime ce pot fi finanțate în cadrul proiectelor și nu pot fi suplimentate.

(2)Comitetul director al Autorității aprobă centralizatorul privind proiectele respinse.

Art. 17:Comunicarea rezultatelor

Comunicarea hotărârii Comitetului de avizare al Autorității privind proiectele aprobate, respectiv a centralizatorului cuprinzând proiectele respinse se realizează prin publicarea pe pagina de internet a Autorității, precum și prin transmiterea către solicitant a unui e-mail de informare.

Art. 18:Contestații

(1)Solicitanții care nu sunt de acord cu soluția Comitetului director/Comitetului de avizare pot depune contestație.

(2)Contestația, formulată în scris, se înregistrează la Autoritate în termen de 10 zile de la data publicării centralizatorului, cuprinzând proiectele respinse și aprobate pe pagina de internet a Autorității, respectiv a transmiterii notificării pe adresa de e-mail a solicitantului.

(3)Contestația poate fi transmisă prin orice mijloc care asigură confirmarea recepționării acesteia de către Autoritate în interiorul termenului prevăzut la alin. (2).

(4)La data recepționării contestației, aceasta primește de la registratura Autorității un număr unic de înregistrare.

(5)Contestația trebuie să cuprindă:

a)atributele de identificare a contestatarului;

b)numărul unic de înregistrare atribuit de către registratura Autorității dosarului de finanțare;

c)obiectul contestației;

d)motivele de fapt și de drept pe care se întemeiază;

e)numele și prenumele reprezentantului legal ori ale împuternicitului acestuia și semnătura.

(6)Comisia de soluționare a contestațiilor analizează contestația și înaintează Comitetului director propunerea de admitere sau respingere a acesteia.

(7)Soluționarea contestațiilor se face în termen de 30 de zile de la expirarea termenului prevăzut la alin. (2).

(8)Lista cuprinzând contestațiile admise, precum și lista contestațiilor respinse se vor publica pe pagina de internet a Autorității, iar fiecărui solicitant îi va fi transmis rezultatul soluționării contestației prin e-mail.

(9)Decizia de respingere a contestației poate fi atacată la instanța de contencios administrativ competentă potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 19:Perfectarea contractului pentru finanțare nerambursabilă și acordarea finanțării

(1)Autoritatea informează solicitantul cu privire la aprobarea în cadrul Programului și acordă termen de maximum 30 de zile de la data primirii acesteia în vederea semnării contractului pentru finanțare nerambursabilă, denumit în continuare contract.

(2)În vederea semnării contractului, solicitantul aprobat se va prezenta la sediul Autorității cu următoarele documente:

- a) actul de identitate al reprezentantului legal sau al împuternicitului;
- b) împuternicirea/actul administrativ prin care persoana care semnează contractul este mandatată de către reprezentantul legal în acest sens, după caz;
- c) documentul doveditor al deschiderii de către solicitantul aprobat la Trezoreria Statului a contului de venituri încasate de la Fondul pentru mediu, în urma scoaterii la licitație a certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră și reprezentând finanțare nerambursabilă a proiectelor pentru protecția mediului.

(3) Neprezentarea solicitantului în termenul prevăzut la alin. (1) constituie renunțare la finanțare, acesta nemaiavând dreptul de a mai încheia contractul cu Autoritatea.

(4) Modelul contractului este prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul ghid.

(5) Contractul se întocmește în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

(6) Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți și își încetează valabilitatea odată cu sfârșitul perioadei de monitorizare a proiectului. Durata de implementare a proiectului, stabilită în cadrul contractului pentru finanțare nerambursabilă, nu poate depăși 18 luni. Aceasta se calculează de la data semnării contractului de finanțare.

(7) În cadrul contractului pentru finanțare nerambursabilă, beneficiarul poate depune maximum 3 cereri de decontare.

(8) Prima cerere de decontare se va depune în maximum 6 luni de la data intrării în vigoare a contractului.

(9) Prin excepție, în situații justificate, atât termenul de 6 luni pentru depunerea primei cereri de decontare, cât și durata de implementare a proiectului pot fi prelungite cu acordul Comitetului director al Autorității.

(10) Valoarea aprobată spre finanțare nu poate fi suplimentată față de cea aprobată inițial, beneficiarul trebuind să asigure din surse proprii finalizarea investiției.

(11) Sumele finanțate în cadrul Programului nu pot face obiectul executării silite prin poprire potrivit Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(12) Acordarea finanțării se face cu respectarea de către beneficiar a prevederilor art. 15³ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2011 privind stabilirea cadrului instituțional și autorizarea Guvernului, prin Ministerul Finanțelor Publice, de a scoate la licitație certificatele de emisii de gaze cu efect de seră atribuite României la nivelul Uniunii Europene, aprobată prin Legea nr. 163/2012, cu modificările și completările ulterioare.

(13) Până la momentul perfectării contractului, Autoritatea are dreptul să modifice și/sau să completeze modelul de contract, ulterior orice modificare și/sau completare realizându-se cu acordul ambelor părți, exprimat prin act adițional.

(14) În cazul nerespectării clauzelor contractuale și a obligațiilor asumate de beneficiar în cadrul Programului, Autoritatea poate anula sau recupera finanțarea, iar contractul poate fi reziliat, cu îndeplinirea formalităților specifice de notificare.

(15) În cazul recuperării finanțării, la valoarea de recuperat se adaugă dobânzi, calculate de la data plăților efectuate cu titlu de finanțare, până la data recuperării sau a rambursării integrale, potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare.

(16)În cazul în care încetarea contractului intervine înainte de plata efectuată de Autoritate, beneficiarul nu este obligat la restituirea vreunei sume.

Art. 20:Decontarea cheltuielilor eligibile

(1)Personalul Autorității cu atribuții în implementarea proiectelor verifică modul de implementare a proiectului de către beneficiarul finanțării, în conformitate cu prevederile contractuale.

(2)Cererile de decontare se depun conform graficului de finanțare, în interiorul duratei de implementare a proiectului.

(3)La prima cerere de decontare beneficiarul va prezenta, în situația în care proiectul presupune derularea de lucrări ce se supun autorizării în construcții, proiectul tehnic, întocmit conform Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare.

(4)În cazul în care beneficiarul depune o singură cerere de decontare, acesta este obligat să facă dovada achitării tranșei din finanțare, a contribuției proprii aferente facturilor fiscale care însoțesc cererea de decontare și a eventualelor cheltuieli neeligibile, în termen de 30 de zile de la efectuarea plății de către Autoritate, odată cu depunerea raportului de finalizare.

(5)În cazul în care beneficiarul depune mai multe cereri de decontare, la data depunerii fiecărei cereri de decontare, cu excepția primei cereri de decontare, beneficiarul este obligat să depună dovada achitării valorii finanțate din Fondul pentru mediu, precum și dovada plății contribuției proprii și a cheltuielilor neeligibile pentru facturile depuse la cererea de decontare anterioară. În 30 de zile de la efectuarea ultimei plăți de către Autoritate, odată cu depunerea raportului de finalizare, beneficiarul este obligat să facă dovada achitării valorii finanțate din Fondul pentru mediu, precum și a contribuției proprii și a cheltuielilor neeligibile pentru facturile finanțate la ultima cerere de decontare.

(6)Autoritatea nu acordă plăți în avans.

(7)Autoritatea finanțează cheltuieli eligibile efectuate după semnarea contractului de finanțare nerambursabilă. Prin excepție, se vor finanța cheltuielile aferente realizării serviciilor de proiectare și consultanță, inclusiv cheltuielile aferente auditului energetic al obiectivului de investiție, realizate anterior perfectării contractului de finanțare nerambursabilă.

(8)Ulterior verificării conformității documentelor aferente ultimei cereri de decontare, personalul Autorității va efectua o vizită la amplasamentele pe care s-a modernizat și/sau s-a extins sistemul de iluminat și se va întocmi o notă de control.

Art. 21:Documente obligatorii necesare decontării

(1)**Beneficiarul finanțării depune la sediul Autorității cereri de decontare, însoțite de următoarele documente obligatorii:**

a)proiectul tehnic, întocmit conform Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare, depus la prima cerere de decontare, în original sau în copie certificată "conform cu originalul", în situația în care proiectul presupune derularea de lucrări ce se supun autorizării în construcții;

- b) contracte de achiziții produse/servicii/lucrări și acte adiționale care intervin pe parcursul derulării acestora, în copii certificate "conform cu originalul", încheiate în conformitate cu reglementările în vigoare;
- c) ofertele financiare ce au stat la baza încheierii contractelor de achiziții produse/servicii/lucrări, în copii certificate "conform cu originalul";
- d) declarația reprezentantului legal al beneficiarului privind respectarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- e) facturi fiscale, în copii certificate "conform cu originalul", certificate din punctul de vedere al realității, regularității și legalității pentru efectuarea cheltuielilor și avizate cu "Bun de plată", conform prevederilor legale referitoare la angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor publice, iar pe acestea se vor menționa și numărul și data contractului de achiziție în baza căruia se vor emite;
- f) documente care atestă achitarea integrală a facturilor finanțate la cererea de decontare anterioară (extrase de cont cu viza instituției financiare însoțite de ordine de plată); la ultima cerere de decontare, beneficiarul va prezenta în termen de 30 de zile de la efectuarea ultimei plăți de către Autoritate dovada achitării sumei finanțate, precum și a contribuției proprii și a cheltuielilor neeligibile;
- g) situații de lucrări, liste ale echipamentelor și bunurilor achiziționate, procese-verbale de recepție a mijloacelor fixe - în copii certificate "conform cu originalul";
- h) certificat de garanție emis de producător/furnizor pentru bunurile livrate, în copie certificată "conform cu originalul", întocmit conform prevederilor Legii nr. 449/2003 privind vânzarea produselor și garanțiile asociate acestora, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- i) certificate de calitate și declarații de conformitate emise de producător/furnizor pentru bunurile livrate, în copie certificată "conform cu originalul";
- j) acordul/documentul doveditor, în original sau în copie certificată "conform cu originalul", încheiat între solicitantul aprobat și operatorul sistemului de distribuție a energiei electrice sau, după caz, gestionarul sistemului de iluminat public, din care să reiasă dreptul de a realiza și menține investiția pe perioada valabilității contractului de finanțare, în situația în care sistemul de iluminat public nu este gestionat de către solicitant - se prezintă la prima cerere de decontare;
- k) audit energetic la finalizarea investiției, la depunerea ultimei cereri de decontare, în copie certificată "conform cu originalul";
- l) fișă tehnică a corpului de iluminat tip LED în care să fie precizate caracteristicile tehnice ale acestuia, în copie certificată "conform cu originalul";
- m) autorizația de construire, în copie certificată "conform cu originalul", dacă este cazul;
- n) procese-verbale de recepție a serviciilor realizate în cadrul proiectului, în copii certificate "conform cu originalul";
- o) proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, semnat de o comisie numită în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 273/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare - pentru proiectele care necesită emiterea autorizației de construire;
- p) proces-verbal de punere în funcțiune, în copie certificată "conform cu originalul";

- q) declarația producătorului care să certifice că echipamentele, identificate în certificatele de garanție, sunt noi;
- r) licența de operare a operatorului desemnat, în copie certificată "conform cu originalul", prin care se recunosc dreptul și capacitatea de a furniza/presta serviciul de iluminat public în condițiile legislației aplicabile domeniului reglementat (indiferent de forma de gestiune aleasă - gestiune delegată sau gestiune directă) - se va prezenta la ultima cerere de decontare;
- s) contractul de delegare a gestiunii, în copie certificată "conform cu originalul", încheiat între unitatea administrativ-teritorială și operatorul căruia i s-a delegat gestiunea, prin care se dovedește că activitățile propuse a fi realizate prin proiect nu au fost prevăzute în contract ca investiții asumate de operator pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la momentul depunerii cererii de finanțare - se va prezenta până la ultima cerere de decontare;
- ș) hotărârea de dare în administrare a serviciului de iluminat public adoptată de autoritățile administrației publice locale și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente, în copie certificată "conform cu originalul" - se va prezenta la prima cerere de decontare, după caz;
- t) document emis de producător sau de către furnizor care să ateste îndeplinirea prevederilor art. 10 lit. c) și f), în copie certificată "conform cu originalul" - se va prezenta la fiecare cerere de decontare la care se solicită finanțarea componentelor instalației de iluminat LED;
- ț) raport de măsurări luminotehnice care să evidențieze respectarea performanțelor luminotehnice în conformitate cu SREN 13201 din 2016, în copie certificată "conform cu originalul" - se va depune la ultima cerere de decontare;
- u) alte documente relevante solicitate de Autoritate pentru procesul de decontare.

(2) În cazul în care documentele de la alin. (1) sunt redactate într-o limbă străină, acestea vor fi însoțite de traducerea autorizată, în copie certificată "conform cu originalul".

Art. 22: Condiții generale cu privire la decontarea cheltuielilor eligibile

(1) La cererea de decontare, Autoritatea finanțează suma cheltuielilor eligibile în limita procentului aprobat și în urma verificării documentelor justificative.

(2) Beneficiarul este obligat să prezinte, în original sau în copie certificată "conform cu originalul", orice document solicitat și care are legătură cu proiectul finanțat din Fondul pentru mediu.

Art. 23: Aplicarea regulilor privind ajutorul de stat

Pentru sistemele de iluminat modernizate prin Program se vor respecta prevederile aplicabile din regulamentele privind ajutorul de stat.

Art. 24: Achizițiile publice

(1) Întreaga responsabilitate pentru întocmirea documentației de achiziție publică, organizarea și derularea procedurii de achiziție publică și realizarea lucrărilor în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind achizițiile publice și ale actelor normative aplicabile în materie de investiții publice revine beneficiarului.

(2) La stabilirea condițiilor contractelor de achiziție, beneficiarul finanțării trebuie să aibă în vedere faptul că Autoritatea va proceda la decontarea cererilor de decontare doar pentru cheltuieli eligibile stabilite.

Art. 25: Reguli de publicitate

Beneficiarul finanțării este obligat să instaleze un panou de informare la locul de implementare a proiectului, să îl mențină și să îl întrețină în bună stare pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului.

Art. 26: Publicarea informațiilor relevante privind Programul

(1) Toate datele, informațiile, instrucțiunile, comunicatele și alte documente relevante în legătură cu Programul se publică pe pagina de internet a Autorității, www.afm.ro.

(2) Singurele informații și instrucțiuni valabile sunt cele comunicate oficial de către Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor și de către Administrația Fondului pentru Mediu.

Art. 27: Păstrarea documentelor de către Autoritate

(1) Autoritatea păstrează documentele gestionate în cadrul Programului, în conformitate cu legislația în vigoare și cu normele sale interne.

(2) Documentația depusă de către solicitant care a fost aprobată nu se restituie. Pe bază de solicitare scrisă, Autoritatea poate elibera solicitantului copii ale documentelor depuse.

(3) Pe bază de solicitare scrisă, Autoritatea poate restitui dosarul de finanțare în condițiile în care acesta a fost respins; cererea de finanțare, precum și declarațiile pe propria răspundere nu pot face obiectul restituirii.

Art. 28: Monitorizare

(1) Monitorizarea finanțării acordate în cadrul Programului se face de către structura de specialitate responsabilă cu monitorizarea implementării proiectelor din cadrul Autorității.

(2) Este interzisă înstrăinarea sau grevarea cu sarcini a sistemului de iluminat modernizat în cadrul Programului pe o perioadă de 3 ani de la data înregistrării raportului de finalizare la Autoritate.

(3) Beneficiarul este obligat să mențină funcțională investiția realizată în cadrul Programului pentru o perioadă de cel puțin 3 ani de la data depunerii raportului de finalizare.

(4) În orice situație, independentă de voința beneficiarului, care poate conduce la scoaterea din patrimoniul acestuia a sistemului de iluminat modernizat/extins în cadrul Programului, beneficiarii sunt obligați să aducă la cunoștința organelor de executare, potențialilor terți dobânditori sau creditori, după caz, în scris, interdicțiile prevăzute la alin. (2).

(5) Structura de specialitate responsabilă cu implementarea proiectelor transmite structurii responsabile cu monitorizarea raportul de finalizare a lucrărilor, înaintat de beneficiar în termen de 30 de zile de la efectuarea ultimei plăți de către Autoritate.

(6) Beneficiarul are obligația să transmită Autorității un raport de monitorizare, anual, pe toată perioada supusă monitorizării. În fiecare raport se va prezenta cantitatea de emisii de gaze cu efect de seră ce a fost diminuată în perioada raportată, ca urmare a implementării proiectului.

(7) La finalul perioadei de monitorizare stipulate în contract, beneficiarul are obligația să transmită structurii responsabile cu monitorizarea implementării proiectelor un raport final de monitorizare cu informații referitoare la activitatea desfășurată, în formatul solicitat de Autoritate.

(8) Beneficiarul are obligația de a permite reprezentanților Autorității accesul la sediile sale și la amplasamentul proiectului, pentru inspectarea activităților ce se realizează din finanțarea acordată și examinarea registrelor și a evidențelor contabile legate de proiect.

(9) În situația în care Autoritatea constată nerespectarea condițiilor de acordare a finanțării, notifică beneficiarul în vederea remedierii, după caz, a deficienței respective.

(10) În situația în care, în termen de 15 zile de la primirea notificării, beneficiarul nu remediază deficiența prevăzută la alin. (9), Autoritatea procedează la recuperarea de la acesta a sumelor finanțate, care se fac venit la Fondul pentru mediu, potrivit art. 9 alin. (1) lit. l) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, și potrivit art. 15⁴ alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2011, aprobată prin Legea nr. 163/2012, cu modificările și completările ulterioare.

(11) Structura de specialitate responsabilă cu monitorizarea implementării proiectelor din cadrul Autorității poate solicita beneficiarului orice alte date, informații și/sau documente relevante în legătură cu finanțarea acordată, pe perioada supusă monitorizării.

Art. 29: Responsabilități privind gestionarea datelor cu caracter personal

Autoritatea răspunde, în condițiile legii, pentru gestionarea datelor cu caracter personal aparținând persoanelor participante în cadrul Programului, pe care aceasta le prelucrează. Prin depunerea cererii de finanțare și încheierea contractului pentru finanțare nerambursabilă, solicitantul/beneficiarul proiectului declară că este de acord cu privire la gestionarea și prelucrarea de către Autoritate a tuturor datelor și informațiilor furnizate, precum și cu privire la transmiterea acestora către terțe instituții sau persoane juridice în vederea verificării îndeplinirii tuturor obligațiilor și clauzelor prevăzute în prezentul ghid sau în scopul elaborării de situații și statistici.

Art. 30: Dispoziții generale privind modificările apărute în cadrul proiectului

(1) Dacă intervin modificări tehnico-economice față de proiectul aprobat, este necesară transmiterea către Autoritate a documentației justificative, întocmite potrivit legislației specifice înainte de realizarea acestora. Autoritatea analizează modificările și înștiințează beneficiarul cu privire la menținerea eligibilității și punctajului proiectului.

(2) În cazul în care modificările presupun finanțarea unor cheltuieli suplimentare, Autoritatea le poate aproba în limita valorii totale a contractului de finanțare, înștiințând beneficiarul în acest sens.

(3) Modificările prevăzute la alin. (1) care implică actualizarea cheltuielilor eligibile prevăzute în contract vor putea fi finanțate doar după actualizarea anexei nr. 1 la contractul de finanțare nerambursabilă, chiar dacă acestea au fost deja realizate în teren și au fost depuse documente justificative la Autoritate.

(4) Modificările proiectului prevăzute la alin. (1) și (2) se realizează cu respectarea legislației în vigoare aplicabile.

Art. 31: Anexe

Anexele nr. 1-4 fac parte integrantă din prezentul ghid.

ANEXA nr. 1: CERERE de finanțare nerambursabilă

I._

A. Date generale

- Titlul proiectului

Denumirea solicitantului

Codul de înregistrare fiscală

Adresa sediului social

Adresa la care se implementează proiectul

Date de contact sediu: tel., fax, e-mail

Reprezentant legal/Împuternicit (numele și prenumele), act de identitate B.I./C.I. seria nr., CNP, tel., e-mail

Responsabil de proiect (numele și prenumele), act de identitate B.I./C.I. seria nr., CNP, tel. e-mail

B. Finanțare solicitată

Solicitantul, prin reprezentantul legal/împuternicitul, solicită o finanțare nerambursabilă în sumă de lei (în litere), reprezentând % din valoarea totală eligibilă a proiectului, pe un termen de luni.

Valoarea totală a proiectului (cheltuieli eligibile + cheltuieli neeligibile) este de lei (în litere).

Contribuția proprie reprezintă % din valoarea totală a cheltuielilor eligibile ale proiectului și va fi susținută financiar din surse proprii, în cuantum de lei (în litere).

Cheltuielile neeligibile necesare realizării în cuantum de lei vor fi susținute financiar din surse proprii.

Cheltuielile eligibile din cadrul proiectului:

Nr. crt.	Cheltuieli eligibile	Valoare fără TVA	Valoare TVA	Valoare cu TVA
1.	Proiectare și asistență tehnică - 5% din investiția de bază			
2.	Consultanță - 4% din investiția de bază			
3.	Total investiție de bază, din care:			
3.1	achiziționarea și instalarea unui număr de corpuri de iluminat cu LED cu eficiență energetică ridicată			
3.2	achiziționarea și instalarea sistemului de dimare/telegestiune care permite reglarea fluxului luminos la nivelul întregului obiectiv de investiție			
4.	Total			

NOTĂ:

Informațiile se preiau din DALI aferentă proiectului.

C.Declarație pe propria răspundere

(1)Subsemnatul,, având datele de identificare susmenționate, reprezentant legal al solicitantului/împuternicit, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, următoarele:

- a)solicitantul a depus dosarul de finanțare în nume propriu;
- b)solicitantul are îndeplinite obligațiile exigibile de către bugetul de stat, bugetul local și bugetul Fondului pentru mediu;
- c)solicitantul nu este înregistrat cu fapte sancționate de legislația financiară și fiscală;
- d)solicitantul nu se află în stare de insolvență, nu se află în procedură de executare silită, nu se află într-o altă situație similară legal reglementată;

- e) solicitantul nu a obținut și nu este pe cale să obțină finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, inclusiv fonduri comunitare, pentru realizarea investiției care urmează a fi efectuată prin Program;
- f) finanțarea nerambursabilă solicitată, în situația aprobării și acordării, va fi utilizată în mod exclusiv pentru scopurile declarate în prezenta cerere de finanțare și în celelalte documente cuprinse în dosarul de finanțare;
- g) am luat cunoștință de faptul că prezentarea eronată sau falsă a datelor și informațiilor conținute în prezenta cerere de finanțare și în celelalte documente cuprinse în dosarul de finanțare va duce automat la respingerea acestuia ori la neselectarea proiectului sau, ulterior, la returnarea integrală a sumei primite ca finanțare în cadrul Programului;
- h) terenul pus la dispoziție pentru realizarea proiectului se află în intravilan, pe domeniul public/privat, aflat în proprietatea solicitantului/administrarea solicitantului sau a autorității deliberative a acestuia;
- i) terenul pus la dispoziție pentru realizarea proiectului este liber de sarcini, nu face obiectul unui litigiu în curs de soluționare la instanțele judecătorești, nu face obiectul vreunei revendicări potrivit unei legi speciale sau dreptului comun, nu face obiectul procedurii de expropriere pentru cauză de utilitate publică;
- j) pentru sistemele de iluminat modernizate/extinse prin Program se vor respecta prevederile aplicabile din regulamentele privind ajutorul de stat;
- k) proiectul propus respectă prevederile standardelor din seria SR EN 13201 pentru iluminat public și ale standardelor din seria SR EN 60598 pentru corpuri de iluminat;
- l) corpurile de iluminat vor respecta cerințele impuse prin Ghidul de finanțare a Programului privind sprijinirea eficienței energetice și a gestionării inteligente a energiei în infrastructura de iluminat public;
- m) sunt de acord cu privire la prelucrarea de către Autoritate a tuturor datelor și informațiilor furnizate, precum și cu privire la transmiterea acestora către terțe instituții sau persoane juridice în vederea verificării îndeplinirii tuturor obligațiilor și clauzelor prevăzute în ghidul de finanțare sau în scopul elaborării de situații și statistici;
- n) furnizarea/prestarea serviciului de iluminat public se realizează/se va realiza prin intermediul unui operator în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (4) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care prevăd că serviciile de utilități publice sunt furnizate/prestate prin intermediul unor operatori sau al unor operatori regionali definiți potrivit art. 4;
- o) solicitantul nu a fost condamnat pentru infracțiuni împotriva mediului, prin hotărâre judecătorească definitivă;
- p) proiectul prevede realizarea iluminatului stradal - rutier și stradal - pietonal;

q) TVA^{*)} aferent proiectului este/nu este recuperabil, rambursabil sau compensat prin orice mijloace conform prevederilor legale;

^{*)} Se va elimina din acest paragraf una dintre variante, în vederea stabilirii cheltuielilor propuse spre finanțare.

r) solicitantul va prezenta la prima cerere de decontare acordul/documentul doveditor, în original sau în copie certificată "conform cu originalul", încheiat între acesta și operatorul sistemului de distribuție a energiei electrice sau, după caz, gestionarul sistemului de iluminat public, din care să reiasă dreptul de a realiza și menține investiția pe perioada valabilității contractului de finanțare, în situația în care sistemul de iluminat public nu este gestionat de către solicitant.

(2) Subsemnatul, înțelegând că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje patrimoniale sau de orice altă natură este pedepsită conform legii, declar că nu am furnizat informații false în documentele prezentate și îmi asum responsabilitatea datelor conținute în prezenta cerere de finanțare și în toate celelalte documente cuprinse în dosarul de finanțare depus, inclusiv documentele financiare, garantând, de asemenea, că datele furnizate sunt actuale, reale, corecte și complete.

(3) Prin semnarea prezentei cereri de finanțare confirmăm că am înțeles și ne-am însușit în integralitate conținutul acesteia.

II.

Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal/împuțernicitului

.....

Semnătura reprezentantului legal al solicitantului/împuțernicitului

Numele, prenumele și funcția responsabilului de proiect

Semnătura responsabilului de proiect

NOTĂ:

Formatul cererii de finanțare nu va fi modificat de către solicitant.

ANEXA nr. 2:

CONTRACT PENTRU FINANȚARE NERAMBURSABILĂ nr. /

ANEXA nr. 3: GRILĂ de evaluare din punct de vedere tehnic a dosarelor depuse în cadrul Programului privind sprijinirea eficienței energetice și a gestionării inteligente a energiei în infrastructura de iluminat public

Denumirea solicitantului:

Nr. de înregistrare la AFM a cererii de finanțare:

Suma solicitată prin cererea de finanțare: lei

Conformitate administrativă, criteriile de eligibilitate și criteriile de punctaj		Îndeplinirea criteriului de eligibilitate		
		Da	Nu	Comentarii
I. CONFORMITATE				
	Dosarul de finanțare al solicitantului cuprinde:			
1.	Hotărârea consiliului local al solicitantului privind participarea la Program, în copie certificată "conform cu originalul" care conține: - acordul privind asigurarea și susținerea contribuției financiare proprii aferente cheltuielilor eligibile ale proiectului; - acordul cu privire la contractarea finanțării și persoana desemnată să reprezinte solicitantul în relația cu Autoritatea; - acordul privind susținerea cheltuielilor neeligibile ale proiectului; - angajamentul privind întocmirea documentației de achiziție publică, organizarea și derularea procedurii de achiziție publică și realizarea lucrărilor în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind achizițiile publice; - aprobarea documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici, inclusiv anexa privind descrierea sumară a investiției propuse a fi realizată prin proiect			
2.	Audit energetic al obiectivului de investiție, însoțit de raport de audit, elaborat sau verificat de un auditor energetic atestat de către Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei, în original sau în copie certificată "conform cu originalul"; este depusă la dosar și copia certificată "conform cu originalul" a atestatului auditorului care a elaborat/verificat auditul energetic.			
3.	DALI pentru obiectivul de investiții propus, întocmită conform Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu			

	<p>modificările și completările ulterioare, în original sau în copie certificată "conform cu originalul" care să cuprindă obligatoriu și următoarele:</p> <p>a) evidențierea situației actuale:</p> <p>(i) auditul sistemului actual, cu identificarea minimă a corpurilor de iluminat existente, a stâlpilor, a rețelelor de distribuție;</p> <p>(ii) identificarea consumului actual în condiții normale de funcționare;</p> <p>b) dovedirea parametrilor proiectați:</p> <p>(i) rapoarte și calcule/studii luminotehnice conform standardelor din seria SR EN13201, cu respectarea încadrării în clasa de iluminat a drumului/străzii;</p> <p>(ii) evidențierea consumului rezultat din calculele luminotehnice în urma implementării proiectului</p>			
II. ELIGIBILITATE				
4.	Proiectul prevede realizarea iluminatului stradal - rutier și stradal - pietonal.			
5.	Proiectul cuprinde și achiziționarea și instalarea sistemului de dimare/telegestiune care permite reglarea fluxului luminos la nivelul întregului obiectiv de investiție.			
6.	Proiectul demonstrează o economie de energie de minimum 40%.			
7.	Proiectul respectă prevederile standardelor din seria SR EN 13201 pentru iluminat public, ale standardelor din seria SR EN 60598 pentru corpuri de iluminat, conform declarației asumate prin cererea de finanțare.			

Criteria de punctaj

Economia de energie - Punctaj maxim 80 p (Se acordă câte două puncte pentru fiecare procent de economie de energie care depășește pragul minim de 40%.)	Economia de energie proiect propus: %	Punctaj acordat: puncte
Contribuția proprie -	Contribuția proprie proiect	Punctaj acordat:

Punctaj maxim 20 p (Se acordă punctaj proporțional cu fiecare procent de contribuție proprie care depășește contribuția minimă de 10%.)	propus:%	puncte
		Punctaj total proiect: puncte

Cheltuieli eligibile proiect:

Denumirea cheltuielii eligibile	Valoarea (lei)

Suma propusă spre finanțare: (lei), reprezentând (%) din totalul cheltuielilor eligibile.

Propunere înaintare Comitet director

Propus spre acceptare		
Propus spre respingere		
Referent de specialitate (numele și prenumele)	Semnătura	Data
Președinte Comisia de analiză și selectare (numele și prenumele)	Semnătura	Data

ANEXA nr. 4:GRILĂ de evaluare din punct de vedere economic a conformității documentelor și eligibilității solicitanților în cadrul Programului privind sprijinirea eficienței energetice și a gestionării inteligente a energiei în infrastructura de iluminat public

Denumirea solicitantului:

Nr. de înregistrare la AFM a cererii de finanțare:

Grilă pentru evaluare economică

Conformitate administrativă și criteriile de eligibilitate		Îndeplinirea criteriului de eligibilitate		
		Da	Nu	Comentarii
I. CONFORMITATE				
1.	Dosarul de finanțare a fost depus în cadrul sesiunii de înscriere organizate de AFM, în condițiile prevăzute de art. 5 din Ghidul de finanțare a Programului privind sprijinirea eficienței energetice și a gestionării inteligente a energiei în infrastructura de iluminat public.			
2.	Documentele depuse sunt îndosariate, numerotate și opisate.			
3.	Dosarul de finanțare al solicitantului cuprinde:			
3.1	Formularul cererii de finanțare nerambursabilă, completat integral prin tehnoredactare, în original, semnat de către reprezentantul legal sau de către împuternicitul acestuia conform anexei nr. 1 la ghidul de finanțare;			
3.2	Orice act administrativ de reprezentare emis de către reprezentantul legal în condițiile legii, în original, pentru cazul în care cererea de finanțare este semnată de către o persoană împuternicită;			
3.3	Certificatul de cazier fiscal emis pe numele solicitantului de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Finanțelor Publice, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului, de finanțare în original, în copie legalizată sau emis în spațiul privat virtual;			
3.4	Certificatul de atestare fiscală privind obligațiile de plată către bugetul de stat, emis pe numele solicitantului de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Finanțelor Publice, în			

	termen de valabilitate la data depunerii dosarului de finanțare, în original, în copie legalizată sau emis în spațiul privat virtual;			
3.5	Certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, emis pe numele solicitantului de către autoritatea publică locală în a cărei rază teritorială își are sediul solicitantul, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului, în original sau în copie legalizată;			
3.6	Certificatul de atestare privind obligațiile la Fondul pentru mediu, emis pe numele solicitantului persoană juridică, eliberat de către Autoritate, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de finanțare, în original, în copie legalizată sau emis prin utilizarea mijloacelor electronice la distanță.			
II. ELIGIBILITATE				
4.	Potrivit declarației pe propria răspundere din cererea de finanțare, solicitantul acționează în nume propriu.			
5.	Potrivit declarației pe propria răspundere din cererea de finanțare, solicitantul nu a fost condamnat pentru infracțiuni împotriva mediului, prin hotărâre judecătorească definitivă.			
6.	Potrivit declarației pe propria răspundere din cererea de finanțare, solicitantul nu se află în stare de insolvență, nu se află în procedură de executare silită, nu se află într-o altă situație similară legal reglementată.			
7.	Potrivit declarației pe propria răspundere din cererea de finanțare, solicitantul nu a obținut și nu este pe cale să obțină finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, inclusiv fonduri comunitare, pentru realizarea investiției care urmează a fi			

	realizată prin Program.			
8.	Potrivit declarației pe propria răspundere din cererea de finanțare, proiectul este prevăzut a se realiza în intravilan, pe domeniul public/privat, aflat în proprietatea/administrarea solicitantului sau a autorității deliberative a acestuia.			
9.	Potrivit declarației pe propria răspundere din cererea de finanțare, terenul pus la dispoziție pentru realizarea proiectului este liber de sarcini, nu face obiectul unui litigiu în curs de soluționare la instanțele judecătorești, nu face obiectul vreunei revendicări potrivit unei legi speciale sau dreptului comun, nu face obiectul procedurii de expropriere pentru cauză de utilitate publică.			
10.	Solicitantul are îndeplinite obligațiile de plată a taxelor, impozitelor și amenzilor către bugetul de stat, bugetele locale, bugetul Fondului pentru mediu, conform prevederilor legale în vigoare.			
11.	Solicitantul nu este înregistrat cu fapte sancționate de legislația financiară și fiscală conform certificatului de cazier fiscal.			
12.	Potrivit declarației pe propria răspundere din cererea de finanțare, furnizarea/prestarea serviciului de iluminat public se va realiza prin intermediul unui operator în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (4) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care prevede că serviciile de utilități publice sunt furnizate/prestate prin intermediul unor operatori sau al unor operatori regionali definiți potrivit art. 4 din ghid.			
13.	Potrivit declarației pe propria răspundere din cererea de finanțare, TVA aferent			

	proiectului este recuperabil, rambursabil sau compensat prin orice mijloace conform prevederilor legale.			
14.	Potrivit declarației pe propria răspundere din cererea de finanțare, solicitantul va prezenta la prima cerere de decontare acordul/documentul doveditor, în original sau în copie certificată "conform cu originalul", încheiat între acesta și operatorul sistemului de distribuție a energiei electrice sau, după caz, gestionarul sistemului de iluminat public din care să reiasă dreptul de a realiza și menține investiția pe perioada valabilității contractului de finanțare, în situația în care sistemul de iluminat public nu este gestionat de către solicitant.			

Propunere înaintare Comitet director

Propus spre acceptare		
Propus spre respingere		
Referent de specialitate (numele și prenumele)	Semnătura	Data
Președinte Comisia de analiză și selectare (numele și prenumele)	Semnătura	Data

Publicat în Monitorul Oficial cu numărul 471 din data de 3 iunie 2020