



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN

DISPOZIȚIA NR. 24
din 30 ianuarie 2006

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de evaluare și selecționare a asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, a altor organizații neguvernamentale fără scop lucrativ, precum și persoanelor fizice fără scop patrimonial, care inițiază și organizează programe/proiecte culturale în județul Mureș

Președintele Consiliului Județean Mureș,

Analizând referatul Direcției Economice nr. 1163/2005. 2006,

În temeiul Legii nr. 350/2005 și în conformitate cu prevederile art. 6 din Hot. Consiliului Județean Mureș nr. 24/2005, privind înființarea Comisiilor de evaluare și selecționare a asociațiilor, fundațiilor și a altor organizații neguvernamentale fără scop lucrativ, cu personalitate juridică, a altor organizații neguvernamentale fără scop lucrativ, precum și a persoanelor fizice fără scop patrimonial, care inițiază și organizează programe/proiecte culturale în județul Mureș,

În temeiul prevederilor art. 117 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001,

d i s p u n e :

Art. 1. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de evaluare și selecționare a asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, a altor organizații neguvernamentale fără scop lucrativ, precum și a persoanelor fizice fără scop patrimonial, care inițiază și organizează programe/proiecte culturale în județul Mureș, conform anexelor nr. 1-7, care fac parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 2. De executarea prezentei dispoziții răspund membri comisiei, numită de Consiliul Județean Mureș.

Art. 3. Cu data prezentei se abrogă Dispoziția Președintelui nr. 177/27 aprilie 2005.

PRESEDINTE,

Lokodi Edita Emöke

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL,

Ioan Togănel

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

a Comisiei de evaluare și selecționare a asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, altor organizații neguvernamentale fără scop lucrativ, precum și a persoanelor fizice fără scop patrimonial, care inițiază și organizează programe sau proiecte culturale în județul Mureș și pot primi finanțare nerambursabilă de la bugetul județean

Art. 1. În temeiul Legii nr. 350/02.12.2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice pentru activități nonprofit de interes general și în conformitate cu legislația specifică reprezentată prin H.G. nr. 49/2003, O.G. nr. 51/1998 și Legea nr. 245/2001, Consiliul Județean poate acorda finanțări nerambursabile asociațiilor sau fundațiilor române cu personalitate juridică, altor organizații neguvernamentale fără scop lucrativ, precum și persoanelor fizice fără scop patrimonial, care inițiază și organizează programe sau proiecte culturale, în județul Mureș, diferite de cele ce constituie obligații ori programe minimale ale instituțiilor din subordinea acestuia, denumiți în continuare „**SOLICITANȚI**”.

Art. 2. Comisia de evaluare și selecționare a asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, altor organizații neguvernamentale fără scop lucrativ, precum și a persoanelor fizice fără scop patrimonial, care inițiază și organizează programe sau proiecte culturale în județul Mureș și pot primi finanțare nerambursabilă de la bugetul județean, denumită în continuare “**COMISIE**” s-a constituit în baza Hotărârii Consiliului Județean Mureș nr. 24 din 17.02.2005, în următoarea componență:

1. Boloș Vasile - Consilier județean
2. Suciu Victor - Consilier județean
3. Kakasi Alexandru - Consilier județean
4. Kadar Katalin - Inspector
5. Covaci Gabriela Consilier
6. Suciu Călin - Consilier
7. Andraș Ștefan - Consilier

Art. 3. În conformitate cu strategia de dezvoltare culturală a județului, domeniile culturale pentru care se acordă finanțări nerambursabile sunt următoarele:

- A** – Arte vizuale: - expoziții, tabere de creație cu participare națională sau internațională;
- B** – Arte ale spectacolului: festivaluri, serbări câmpenești, datini și obiceiuri, târguri tradiționale naționale și internaționale cu promovarea moștenirii culturale locale;
- C** – Sesiuni științifice, conferințe și seminarii cu participare națională și internațională;
- D** – Participare la expoziții, spectacole, festivaluri, sesiuni științifice, conferințe și seminarii **internaționale**, cu menționarea sprijinului financiar al Consiliului Județean Mureș;
- E** – Punerea în circulație a unor lucrări, pe diferite suporturi, care promovează patrimoniul cultural județean în circuitul cultural național și internațional.

Având în vedere specificul județului Mureș, de zonă de interferențe a mai multor culturi, pentru afirmarea și protejarea fiecărei culturi, fondurile vor fi alocate, conform structurii după etnie, înregistrate la recensământul populației din anul 2002.

Art. 4. (1) Membrii comisiei vor alege, prin vot deschis, un președinte, care va reprezenta COMISIA în relațiile cu conducerea Consiliului Județean și cu SOLICITANȚII și va convoca ședințele de lucru;

- (2) Fiecare membru al comisiei va semna o declarație de imparțialitate, care se păstrează în arhiva comisiei;
- (3) Comisia se consideră întrunită dacă sunt prezenți cel puțin 5 membri;
- (4) Comisia hotărăște prin votul majorității membrilor;
- (5) Anual COMISIA actualizează și optimizează Regulamentul de organizare și funcționare și documentația de solicitare a finanțării nerambursabile.

Art. 5. Secretarul comisiei, asigurat conform art. 4 din H.C.J. nr. 24/2005, în termen de 15 zile de la aprobarea bugetului Consiliului Județean va face publică suma totală disponibilă pentru finanțarea

nerambursabilă, precum și termenul limită de depunere a cererilor pentru acordarea ei; organizează, la solicitarea președintelui ședințele; întocmește, transmite și răspunde de documentele COMISIEI.

Art. 6. Toate documentațiile de solicitare a finanțării nerambursabile, depuse în termenul prevăzut în anunțul de publicare, în pachet închis la registratura consiliului județean vor fi examinate.

Art. 7. La deschiderea pachetelor, comisia verifică dacă documentația solicitanților conține următoarele:

- 7.1. **formularul de solicitare** a finanțării nerambursabile (**F1A**), precum și bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului cultural (**F1B**), care se pot obține de la Consiliul Județean Mureș sau direct de pe site-ul oficial (clic pe F1A, F1B, etc.);
- 7.2. **documentația** privind fundamentarea devizului general al programului sau proiectului cultural propus **F2**
- 7.3. **dovada existenței surselor de finanțare proprii și/sau oferite de terți F3**
 - scrisori de intenție;
 - contracte de sponsorizare;
 - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți;
- 7.4. **raport privind activitatea** solicitantului în ultimii 3 ani calendaristici (după caz) **F4**
- 7.5. **hotărâre** a consiliului director al asociației, fundației sau organizației neguvernamentale fără scop lucrativ solicitante, din care să reiasă că solicitantul **nu are obligații restante** către alte persoane fizice sau juridice ori bunuri urmărite în vederea executării silite. În cazul persoanei fizice - o declarație pe proprie răspundere. **F5**
- 7.6. **actul constitutiv, statutul și actele doveditoare** ale sediului și patrimoniului inițial ale organizației solicitante, precum și actele adiționale, după caz. În cazul persoanei fizice – acordul de principiu de la locul de muncă, privind participarea la programul/proiectul cultural preconizat **F6**
- 7.7. **certificatul de înscriere** sau alte acte doveditoare ale dobândirii personalității juridice. În cazul persoanei fizice – afilierea: academică, la o organizație sau asociație non-profit de profil. **F7**
- 7.8. **situațiile financiare anuale** la data de 31 decembrie 2004, înregistrate la direcția generală a finanțelor publice județene. În cazul persoanei fizice - adeverință de la direcția generală a finanțelor publice cum că nu are datorii restante față de bugetul local. **F8**
- 7.9. ultimul **extras de cont** bancar, dar nu mai vechi de 30 de zile de la data depunerii cererii. **F9**
- 7.10. **certificatul de înregistrare fiscală.** În cazul persoanei fizice – copie după buletinul/cartea de identitate. **F10**
- 7.11. **dovada activului patrimonial** la data solicitării finanțării nerambursabile. **F11**
- 7.12. **actele** din care să rezulte titlul cu care sunt folosite **spațiile**, în cazul în care programele/proiectele culturale nu se organizează la sediul solicitantului. În cazul persoanei fizice – dovada acceptării ca participant și/sau a asigurării cazării. **F12**
- 7.13. **documente privind colaborarea sau parteneriatul** cu alte organizații guvernamentale și neguvernamentale, dacă este cazul. **F13**
- 7.14. **alte documente relevante** privind activitatea semnificativă a asociației, fundației, organizației neguvernamentale fără scop lucrativ, sau a persoanei fizice, după caz. **F14**

(2) Toate cererile selecționate în urma trierii sunt supuse evaluării pe baza următorului punctaj de evaluare:

CRITERIU	PONDERE (%)
consistență tehnică	15
soliditate financiară	15
rezultate așteptate	10
capacitate de realizare	20
participarea părților	15
durabilitatea programului sau proiectului cultural	25

Art. 8. Nu sunt selecționați solicitanții aflați în una dintre următoarele situații:

- a) documentația prezentată este incompletă și nu respectă prevederile **art. 6 și 7**;
- b) au conturile bancare blocate;
- c) nu au respectat un contract de finanțare anterior;
- d) au prezentat declarații inexacte la o participare anterioară.

Art. 9. (1) În termen de 15 zile de la expirarea termenului de depunere a solicitărilor, **fiecare membru al comisiei** analizează și punctează documentația de solicitare a finanțării nerambursabile potrivit prevederilor **art. 7 alin.(2)** și întocmește o fișă individuală de evaluare (**FIE**).

(2) COMISIA întocmește un raport de oportunitate, pe baza fișelor individuale de evaluare, și Nota de prezentare cu propunerile, spre aprobare de către Președintele Consiliului Județean, în ordinea stabilită de comisie.

(3) În termen de 15 zile de la data încheierii lucrărilor, secretarul comisiei afișează rezultatele pe site-ul oficial al Consiliului Județean Mureș și anunță, în scris, toți solicitanții care au depus documentații, rezultatul selecției, precum și fondurile propuse a fi alocate.

(4) Contestațiile se depun în termen de 3 (trei) zile de la publicarea pe site a rezultatelor selecției, în scris la Registratura Consiliului Județean. Contestațiile se soluționează în termen de 10 zile de la data scurgerii termenului de depunere a contestațiilor, iar răspunsul este definitiv.

Art. 10. (1) Contractul (**FC**) se încheie între Consiliul județean și SOLICITANT.

(2) La contract se vor anexa formularul de solicitare a finanțării nerambursabile (**F1A**), precum și bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului cultural (**F1B**), completate potrivit **art. 7. (1)**.

(3) Dacă în termen de 30 de zile de la data comunicării rezultatului selecției un SOLICITANT nu se prezintă pentru încheierea contractului de finanțare, se consideră că oferta Consiliului Județean nu a fost acceptată, iar proiectele în cauză se elimină de la finanțare, locurile acestora fiind preluate de celelalte proiecte, în ordinea descrescătoare a punctajului.

Art. 11. (1) Președintele Consiliului județean, în calitate de ordonator principal de credite, dispune efectuarea plății către SOLICITANT, prin virament în contul bancar al acestuia.

(2) Lista cuprinzând SOLICITANȚII care au primit finanțare nerambursabilă în condițiile de mai sus, precum și cuantumul finanțării nerambursabile va fi publicat pe pagina de internet și în Monitorul Oficial al Consiliului Județean Mureș, prin grija secretarului comisiei, asigurat conform art. 4 din H.C.J. nr. 24/2005.

Art. 12. (1) SOLICITANȚII care au primit finanțare nerambursabilă în condițiile de mai sus au obligația să întocmească și să transmită Consiliului Județean Mureș, la termenele și în condițiile stabilite prin dispozițiile legale în vigoare, un cont de execuție privind modul de utilizare a finanțării nerambursabilă, potrivit modelului (**FR**).

Art. 13. (1) În cazul rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale, beneficiarul finanțării nerambursabile este obligat să returneze Consiliului Județean sumele primite, cu care se reîntregesc creditele bugetare ale acestuia, în vederea finanțării altor programe și proiecte culturale.

(2) Pentru sumele restituite ca urmare a rezilierii contractului comisia se va întruni în ședință extraordinară pentru a hotărî viitoarea destinație a acestor sume.